



中国临床医学高等教育机构调查

CHINA MEDICAL EDUCATION COLLEGE SURVEY



全国医学教育发展中心

二〇二二年九月

说明

中国临床医学高等教育机构调查旨在立足我国基本国情，梳理医学教育和医学人才培养的现状与规律，围绕《中国本科医学教育标准-临床医学专业（2016版）》（以下简称2016版标准），全面了解开办临床医学专业的本科院校关于办学基本情况、师资队伍、学生、培养过程、教育结果、资源投入与质量保障、医学教育管理架构、改革与发展等各方面情况，将为我国临床医学人才培养质量监测和临床医学专业认证的开展提供基线数据。

关于数据的填写说明如下：

- 一、自然年：指自然年度，即上年的1月1日至12月31日。如财务、科研信息按照自然年度统计汇总数。
- 二、学年：指教育年度，即上年的9月1日至本年的8月31日。如教学信息按学年度统计汇总数。
- 三、近三/五年：指最近连续三/五个自然年或学年，每个自然年或学年的统计汇总数。
- 四、近一/五届：指离统计时间最近的一届或五届的数据。
- 五、时点：指特定时刻产生的指标数据的统计截止时间，即本年9月30日。如在校生数、教职工数、固定资产总值等指标为统计时点数。
- 六、医学院（部、中心）：本调查中特指综合性大学中所设立的，相对独立管理医学各专业的医学院、医学部、医学中心。

中国临床医学高等教育机构调查

目录

第一部分 中国临床医学高等教育机构调查数据表格.....	1
学校基本情况.....	2
表 1-1 学校概况（时点）	2
表 1-2 学校分校区情况（时点）	3
表 1-3-1 学校管理职能部门（时点）	3
表 1-3-2 医学院（部、中心）管理职能部门（时点）	4
表 1-4-1 学校教学科研单位（时点）	5
表 1-4-2 医学院（部、中心）教学科研单位（时点）	5
表 1-5 承担生物与基础医学教学的基层教学组织（时点）	6
表 1-6 生物与基础医学本科教学实验室情况（学年）	7
表 1-7 学校临床教学基地基本情况（时点）	8
表 1-8 临床医学类专业临床教学基地相关教学资源情况（时点）	9
表 1-9 临床医学类专业社区卫生服务中心情况（时点）	10
表 1-10 学校科研基地（时点）	10
表 1-11-1 医学门类专业大类基本信息（时点）	11
表 1-11-2 医学门类专业基本信息（时点）	12
表 1-12 医学类博士、硕士学位授权基本信息（时点）	14
表 1-13 医学一流学科与医学类一流专业情况（时点）	14

教师.....	16
表 2-1 学校教职工基本信息（时点）	16
表 2-2-1 医学类专业教师基本信息（校内）（时点）	16
表 2-2-2 医学类专业教师基本信息（医院）（时点）	18
表 2-3 生物与基础医学实验室技术人员情况（时点）	19
表 2-4 医学类高层次学术人才（时点）	20
表 2-5 医学类专业教师出版专著和主编教材情况（自然年）	21
表 2-6 医学类专业教师和行政管理人员教学奖励获奖情况（近一届）	22
表 2-7 医学类教育教学研究与改革项目（自然年）	22
表 2-8 医学教师教学发展和教育评价机构（时点）	23
表 2-9 学校和医学院（部、中心）开展/组织医学教育相关培训情况（学年）	24
表 2-10 医学类专业教师及行政管理人员进修、交流情况（学年）	24
学生.....	26
表 3-1 临床医学类专业本科生基本情况（时点）	26
表 3-2 临床医学类专业当年本科生录取标准及人数（时点）	27
表 3-3 临床医学类专业招生报到情况（时点）	28
表 3-4 临床医学类专业本科生转专业情况（学年）	28
表 3-5 临床医学类专业本科生退学统计表（学年）	29
表 3-6 临床医学类专业本科生辅修、双学位情况（学年）	29
表 3-7 临床医学类专业本科生交流情况（学年）	29
培养过程.....	31
表 4-1 临床医学类专业培养方案情况（学年）	31

表 4-2 临床医学类专业本科公共选修开课情况 (学年)	32
表 4-3 临床医学类专业开课情况 (学年)	32
表 4-4 生物与基础医学实验教学情况 (学年)	34
表 4-5 临床教学基地教学与培训任务情况 (学年)	35
表 4-6 临床医学类专业本科实习情况 (学年)	36
表 4-7 临床医学类专业本科实习考核情况 (学年)	36
表 4-8 临床医学类专业本科专业必修课主要教学方法情况 (学年)	37
表 4-9 临床医学类专业本科专业必修课考核情况 (学年)	38
表 4-10 临床医学类专业阶段性综合考试情况 (学年)	40
表 4-11 临床医学类专业学生自主学习情况 (近三年)	41
表 4-12 临床医学类专业学生参加科研项目情况 (学年)	41
表 4-13 临床医学类专业家庭困难学生资助情况 (学年)	42
表 4-14 临床医学类专业学生支持与服务情况 (学年)	42
表 4-15 临床医学类专业毕业生对学校支持服务满意度情况 (近三年)	42
教育结果	43
表 5-1 临床医学类专业学生发表学术论文情况 (学年)	43
表 5-2 临床医学类专业学生获得竞赛奖励情况 (学年)	43
表 5-3 临床医学类专业学生专利和著作权授权情况 (学年)	44
表 5-4 临床医学类专业应届本科毕业生分专业毕业去向落实情况 (近五届)	44
表 5-5 国家临床执业医师考试情况 (近五年)	46
表 5-6 临床医学专业(本科)水平测试情况 (近三年)	47
资源投入	48

表 6-1 医学院（部、中心）财务管理权限情况（时点）	48
表 6-2 学校/医学院（部、中心）资产负债与收入支出情况（自然年）	48
表 6-3 学校/医学院（部、中心）固定资产（时点）	48
表 6-4 学校图书馆情况（时点/自然年）	49
表 6-5 学校/医学院（部、中心）经费收入来源结构（自然年）	50
表 6-6 学校/医学院（部、中心）教育经费支出结构（自然年）	52
表 6-7 学校/医学院（部、中心）教学支出情况（自然年）	54
表 6-8 临床医学类专业本科生均拨款定额情况（自然年）	55
表 6-9 解剖课尸体量（局部解剖）（学年）	56
表 6-10 医学类实验教学示范中心、虚拟仿真实验示范中心（时点）	56
表 6-11 医学类虚拟仿真实验教学项目（时点）	57
表 6-12 临床教学基地本科教育经费投入与支出情况（自然年）	57
表 6-13 技能中心和动物手术实验室情况（学年）	58
表 6-14 临床教学基地服务支持资源情况（时点）	59
医学教育管理	60
表 7-1 学校和医学院（部、中心）领导基本信息（时点）	60
表 7-2 学校和医学院（部、中心）相关教学职能部门行政管理人员基本信息（时点）	60
表 7-3 医学相关委员会成员情况（时点）	62
表 7-4 临床医学类专业教学质量评估统计表（学年）	63
持续改进	64
第二部分 中国临床医学高等教育机构调查系统用户指南	65
1. 系统概述	66

1.1	系统用户角色说明	66
1.2	系统操作流程	66
1.3	数据录入流程	68
2.	系统登录	70
2.1	进入系统	70
2.2	登录系统	71
2.2.1	学校管理员首页	71
2.2.2	学校填报员首页	72
2.2.3	学校审核员首页	72
2.3	切换角色	74
2.4	修改密码	74
2.5	退出登录	75
3.	基础设置管理（学校管理员）	75
3.1	单位管理	75
3.2	院校用户管理	77
3.3	日志管理	79
3.4	填报日志管理	79
4.	数据采集任务管理（学校管理员）	80
4.1	任务列表	81
4.2	表任务管理	82
5.	数据采集填报	84
5.1	数据填报（学校填报员）	84
5.2	数据审核（学校审核员）	88

6. 数据查看（学校查阅员）	89
7. 采集进度查看（学校管理员）	91
7.1 填报进度查询和导出	91
7.2 模拟登录	92
附录 机构调查表间依赖关系说明	93



第一部分 中国临床医学高等教育机构调查数据表格



学校基本情况

表 1-1 学校概况 (时点)

项目	内容
学校名称 (中文全称)	
学校名称 (英文全称)	
学校曾用名 (中文全称)	
学校曾用名 (英文全称)	
学校代码	下拉选择
办学类型	☐ 普通本科院校 ☐ 独立学院
举办者	☐ 中央教育部门 ☐ 中央其他部委 ☐ 省级教育部门 ☐ 省级其他部门 ☐ 地市教育部门 ☐ 民办
主管部门	☐ 教育部 ☐ 其他部委 ☐ 省 (自治区) 教育厅 (委) ☐ 地市教育部门
共建部门	
学校性质	☐ 综合 ☐ 医药 ☐ 其他 ()
学校功能类型	☐ 研究型 ☐ 教学研究型 ☐ 教学型 ☐ 应用型
所在地	省 市
学校通讯地址	
学校网址	http://www.
医学院 (部、中心) 通讯地址	
医学院 (部、中心) 网址	http://www.
填报负责人	姓名
	联系电话
	联系电子邮箱

指标说明:

1. 学校名称 (中文全称): 按国家规定的设置标准和审批程序批准成立, 并在教育行政部门备案的实施高等教育的单位称谓, 用全称。
2. 学校名称 (英文全称): 学校官方对外使用的英文名称全称。
3. 学校曾用名 (中文全称): 请按照先后顺序列出学校全部曾用名; 中间请用英文分号隔开。若为合并院校, 则合并前的曾用名填写医学院 (部、中心) 的曾用名。
4. 学校曾用名 (英文全称): 请填写学校曾用名 (中文全称) 所对应的官方对外英文名称全称。

中国临床医学高等教育机构调查

5. **学校代码：**教育部统一编排的 5 位院校代码。
6. **举办者：**指学校的上级主管部门或为设置教育机构提供必要的经费和基本办学条件者，即，指投资兴办或提供教育经费的中央、地方政府部门或其他团体、组织、个人。
7. **主管部门：**指学校的上级（政府）管理机构。
8. **共建部门：**有多个时，请用英文分号隔开。
9. **所在地：**指学校主体校园所在省市。
10. **医学院（部、中心）通讯地址、医学院（部、中心）网址：**综合性大学需填写医学院（部、中心）的通讯地址和网址，独立医科大学请填写 NA。

***校验关系**

表内校验：

1. 电话要求为 11 位手机号码。

表 1-2 学校分校区情况（时点）

校区号	校区名称	地址	用于临床医学类专业教学
		____省(市、自治区)____市(区、州)____	下拉选择
		____省(市、自治区)____市(区、州)____	下拉选择

指标说明：

1. **校区号：**学校对各校区的管理编号。
2. **校区名称：**指具有相对独立功能的校区的称谓。
3. **地址：**包括省(直辖市、自治区)/地(市、州)/县(区、旗)/乡(镇)/街(村)/路/编号的详细通信地址。
4. **用于临床医学类专业教学：**如该校区用于临床医学类专业教学请选“是”。

***校验关系**

表内校验：

1. “校区号”不重复。
2. “校区名称”不重复。
3. 地址应和国家地域名称标准完全一致。

表 1-3-1 学校管理职能部门（时点）

单位号	单位名称	单位类别
		下拉选择

中国临床医学高等教育机构调查

10009	医学部	行政职能部门
-------	-----	--------

注：

1. 本表填写学校层级的二级管理职能部门。
2. 如综合性大学的医学院（部、中心）相对独立运行，则医学院（部、中心）作为职能部门填入本表。

指标说明：

1. **单位号**：学校内部各管理职能部门的管理编号。
2. **单位名称**：指学校管理职能部门的称谓，用全称。
3. **单位类别**：党政党务群团部门、行政职能部门、教辅单位、直属单位、其他。

*校验关系：

表内校验：

1. “单位号”不重复。
2. “单位名称”不重复。

表间校验：

1. “单位号”与表 1-3-2、1-4-1 和 1-4-2 中“单位号”、表 1-7 中“基地代码”不重复。
2. “单位名称”与表 1-3-2、1-4-1 和 1-4-2 中“教学科研单位名称”、表 1-7 中“基地名称”不重复。

表 1-3-2 医学院（部、中心）管理职能部门（时点）

单位号	单位名称	单位类别
		下拉选择
1000903	医学部教学办公室	行政职能部门

注：本表仅填写综合性大学的医学院（部、中心）相对于大学独立运行的管理部门情况，如无可不填写本表。

指标说明：

1. **单位号**：医学院（部、中心）内部各管理职能部门的管理编号。
2. **单位名称**：指医学院（部、中心）管理职能部门的称谓，用全称。
3. **单位类别**：党政党务群团部门、行政职能部门、教辅单位、直属单位、其他。

*校验关系：

表内校验：

1. “单位号”不重复。

中国临床医学高等教育机构调查

2. “单位名称”不重复。

表间校验：

1. “单位号”与表 1-3-1、1-4-1 和 1-4-2 中“单位号”、表 1-7 中“基地代码”不重复。
2. “单位名称”与表 1-3-1、1-4-1 和 1-4-2 中“教学科研单位名称”、表 1-7 中“基地名称”不重复。

表 1-4-1 学校教学科研单位（时点）

单位号	教学科研单位名称
10901	基础医学院

注：

1. 指学校校内具有教学或科研功能的直属院、系、所、中心等。院指由学校行政正式设置的二级学院；系指学校根据人才培养的专业属性设立的教学单位，一般在学院下设置，在没有相应学院管理的情况下可单独设置。如系设置于学院下，本表仅填报学院即可；如无上级管理学院，则填报系。
2. 本表填写学校教学科研单位情况，不含附属医院（直属）。

指标说明：

1. **教学科研单位名称：**指学校校内具有教学或科研功能的直属院、系、所、中心等名称。

***校验关系：**

表内校验：

1. “单位号”不重复。
2. “教学科研单位名称”不重复。

表间校验：

1. “单位号”与表 1-3-1、1-3-2 中“单位号”、表 1-7 中“基地代码”不重复。
2. “教学科研单位名称”与表 1-3-1、1-3-2 中“单位名称”、表 1-7 中“基地名称”不重复。

表 1-4-2 医学院（部、中心）教学科研单位（时点）

单位号	教学科研单位名称
10901	基础医学院

注：

1. 指医学院（部、中心）的具有教学或科研功能的直属学院、学系、所、中心等。
2. 本表填写归属医学院（部、中心）管理的教学科研单位，可与表 1-4-1 重复；如无可填本表。

中国临床医学高等教育机构调查

3. 本表不含附属医院（直属）。

指标说明：

1. **教学科研单位名称：**指医学院（部、中心）的具有教学或科研功能的直属学院、学系、所、中心等名称。

*校验关系：

表内校验：

1. “单位号”不重复。
2. “教学科研单位名称”不重复。

表间校验：

1. “单位号”与表 1-3-1、1-3-2 中“单位号”、表 1-7 中“基地代码”不重复。
2. “教学科研单位名称”与表 1-3-1、1-3-2 中“单位名称”、表 1-7 中“基地名称”不重复。

表 1-5 承担生物与基础医学教学的基层教学组织（时点）

专业代码	专业名称	基层教学组织名称	基层教学组织类型	设立时间
下拉选择	下拉选择		下拉选择	
100201K	临床医学	生理教研室	系/教研室（中心）	2010

注：

1. 基层教学组织是高校组织开展教、学、研、管等活动的基本主体，是大学教学各项职能的组织者和直接承担者，是各项教学任务得以落实的基本单位。
2. 本表仅填写承担**临床医学类**专业生物与基础医学教学的基层教学组织的情况。

指标说明：

1. **专业代码：**100201K、100202TK、100203TK、100204TK、100205TK、100206TK、100207TK。
2. **专业名称：**上述专业代码所对应的专业名称，依次为临床医学、麻醉学、医学影像学、眼视光医学、精神医学、放射医学、儿科学。
3. **基层教学组织类型：**系/教研室（中心）、实验教学中心、课程组、教学团队、教学研究与发展中心/平台、其他。
4. **设立时间：**填报到“年”。

*校验关系：

表内校验：

1. “专业代码+基层教学组织名称”不重复。

表间校验：

1. “专业代码+专业名称”与表 1-11-2 中“专业代码+专业名称”保持一致。

表 1-6 生物与基础医学本科教学实验室情况 (学年)

实验场所代码	实验场所名称	所属单位号	所属单位名称	所属实验室名称	实验室类型	使用面积 (平方米)	单次容纳最大学生数	学时数	其中临床医学类专业本科教学学时数	学生人数	其中临床医学类专业本科学生人数
					下拉选择						

注：如长学制的学生在进入二级学科阶段后在该实验场所所有教学排，相应的学时数、学生人数需统计在内。

指标说明：

1. **实验场所代码：**指学校对实验场所编码。
2. **实验场所名称：**指学校本科实验场所全称。（实验教学中心需拆分为单个实验室（实验房间）填报）
3. **所属单位号：**指学校内部各单位对应的管理编号。
4. **所属单位名称：**指学校内部各单位的名称。
5. **所属实验室名称：**指实验场所所归属的实验室名称。
6. **实验室类型：**指解剖学实验室；形态学教学实验室（组织与胚胎学、寄生虫、病理学）；机能学教学实验室（生理学、病理生理学、药理学）；生物化学教学实验室；微生物与免疫学（免疫、微生物）；其他（细胞与遗传学教学实验室等）。
7. **使用面积：**指上一学年内，该实验场所的面积。如在学年内面积有变化，以学年结束时实验场所的面积进行填报。
8. **单次容纳最大学生数：**指实际运行中的单次容纳最大的学生数。
9. **学时数：**指上一学年内，该实验场所所承担的教学学时总数。
10. **临床医学类专业本科教学学时数：**指上一学年内，该实验场所所承担的临床医学类专业本科教学的学时总数。
11. **学生人数：**指上一学年内，在该实验场所上课的学生总人数。
12. **临床医学类专业本科学生人数：**指上一学年内，在该实验场所上课的临床医学类专业本科学生总人数。

***校验关系**

表内校验：

1. “实验场所代码”不重复。

表间校验：

1. “所属单位号”、“所属单位名称”与表 1-3-1、1-3-2、表 1-4-1、1-4-2 的“单位号”、“单位名称”保持一致。

表 1-7 学校临床教学基地基本情况 (时点)

基地代码	基地名称	医院名称	基地类别	级别	编制床位数	开放床位数	床位使用率(%)	年门诊量	年出院人数	基地类型	协议签署时间	协议有效期(年)	本科临床教学任务	临床医学类专业本科临床教学任务	本科全程临床教学任务类型	临床医学专业本科全程临床教学任务开始时间	与学校距离(公里)	国家级住培基地类型	国家级住培基地数量
			下拉选择	下拉选择						下拉选择			下拉选择	下拉选择	下拉选择			下拉选择	
JD001	第一临床医学院	第一医院	西医综合	三级甲等	3000	3100	99	10000	7000	附属医院(直属)	2010	长期有效	是	是	临床医学专业;其他临床医学类专业	2011-06	10	内科基地;外科基地	2

注：本表中的临床教学基地指承担各专业学生临床教学任务的基地，包含附属医院（直属）、教学医院（含非直属附属医院）、实习医院；当前未承担临床教学任务的也需填入本表。

指标说明：

1. **基地代码**：指学校对各类临床教学基地编制的单位号。
2. **基地名称**：请按临床教学基地审批设立文件或协议中的名称填写。
3. **医院名称**：请按医疗机构执业许可证中的机构名称填写。
4. **基地类别**：西医综合、中医综合、专科、其他。
5. **级别**：三级甲等、三级乙等、三级丙等、三级未定等、二级甲等、二级乙等、二级丙等、一级甲等、一级乙等、一级丙等，未定级。
6. **床位使用率**：每天使用床位与实有床位的比率，即实际占用的总床日数与实际开放的总床日数之比。
7. **年门诊量、年出院人数**：按上一自然年计算年门诊量和年出院人数。
8. **基地类型**：附属医院（直属）、教学医院（含非直属附属医院）、实习医院。其中，附属医院指其相关干部任免权或党组织关系在学校；教学医院（含非直属附属）、实习医院等与大学无行政隶属关系。教学医院必须符合下列条件：有省级政府部门认可作为医学院校临床教学基地的资质；学校和医院双方有书面协议；承担包括临床理论课、见习和实习在内的全程临床教学任务；有完善的临床教学规章制度、教学组织机构和教学团队等。
9. **协议签署时间**：为最早签署协议的时间，请填写到“年”。

中国临床医学高等教育机构调查

10. 协议有效期：请填写数字，如为直属附属医院可填写为“长期有效”。
11. 本科临床教学任务：当前承担本科临床教学任务的临床教学基地请填选“是”。
12. 临床医学类专业本科临床教学任务：当前承担临床医学类专业本科临床教学任务的临床教学基地请填选“是”。
13. 本科全程临床教学任务类型：临床医学专业、其他临床医学类专业、非临床医学类专业、NA。（可多选）
14. 临床医学专业本科全程临床教学任务开始时间：指承担本校临床医学专业本科全程临床教学任务开始时间，请精确到月，填写格式为“XXXX-XX”；如未承担，请填 NA。
15. 与学校距离（公里）：与生物与基础医学课程教学校区距离。
16. 国家级住培基地类型：内科基地、外科基地、妇科基地、儿科基地、其他基地、无。（不包括协同单位）（可多选）
17. 国家级住培基地数量：指该基地内各类国家级住培基地的总数量。

*校验关系

表内校验：

1. 表内各行“基地代码+名称”不重复。

表间校验：

1. “基地代码”、“基地名称”与表 1-3-1、1-3-2、1-4-1、1-4-2 中的“单位号”、“单位名称”不重复。

表 1-8 临床医学类专业临床教学基地相关教学资源情况（时点）

基地代码	基地名称	科室类别	开放床位数（张）	教学床位数（张）	病种数（种）	国家级住培基地数量（个）	国家级专培基地数量（个）	省级（含）以上重点专科或特色专科数（个）
		下拉选择						

注：本表填写表 1-7 中“临床医学类专业本科临床教学任务”为“是”的教学基地的情况，对于未设有内科、外科、妇科、儿科室的专科医院可不填本表。

指标说明：

1. 科室类别：内科、外科、妇产科、儿科。（单选）
2. 教学床位：临床教学基地设置的专门收治教学需要病种病人的床位。（《普通高等医学教育临床教学基地管理暂行规定》教高[1992]8号）。
3. 病种数：请参考《疾病及有关健康问题的国际统计分类(ICD-10)》中的分类进行统计。
4. 专培基地：指专科医师规范化培训基地。

*校验关系

表内校验：

中国临床医学高等教育机构调查

1. “基地代码+科室类别”不重复。

表间校验：

1. “基地代码”、“基地名称”与表 1-7 中“基地代码”、“基地名称”保持一致。
2. “基地代码”表 1-7 中对应的“临床医学类专业本科临床教学任务”为“是”。

表 1-9 临床医学类专业社区卫生服务中心情况（时点）

单位号	社区卫生服务中心名称	承担临床医学实习	社区服务中心面积（平方米）	服务社区数（个）	服务总人数（人）
		下拉选择			

注：临床医学类专业社区卫生服务中心指用于临床医学类专业本科生的社区卫生实践基地。如无社区卫生服务中心，可不填报本表。

指标说明：

1. **承担临床医学实习：**承担临床医学实习的请选“是”。
2. **社区服务中心面积：**指服务中心的总建筑面积。
3. **服务社区数：**社区卫生服务中心提供医疗服务的社区总个数。
4. **服务总人数：**指社区卫生服务中心所服务面向的总人数。

***校验关系**

表内校验：

1. 社区服务中心名称不重复。

表 1-10 学校科研基地（时点）

科研基地名称	所属单位号	所属单位名称	科研基地类别	共建情况
			下拉选择	下拉选择

指标说明：

1. **科研基地名称：**指学校省部级及以上科研基地的全称。
2. **科研基地类别：**国家级，包括：国家实验室、国家重大科技基础设施、国家重点实验室、国家工程实验室、国家技术创新中心、国家工程研究中心、国家级人文科学重点研究基地、国家级 2011 协同创新中心、国家临床医学研究中心、国家国际科技合作基地、其他国家级科研机构等；省部级，包括：教育部重点实验室、教育部工程研究中心、教育部国际合作联合实验室、省级重点实验室、省、部设置的研究所(院、中心)、教育部社科重点研究基地、省级人文科学重点研究基地、省级 2011 协同创新中心。
3. **共建情况：**与外单位共建的请选“是”。

校验关系*表内校验:**

1. “科研基地名称+科研基地类别”不重复。

表间校验:

1. “所属单位号”、“所属单位名称”与表 1-3-1、1-3-2、1-4-1、1-4-2、1-7 中“单位号/基地代码”、“单位/基地名称”保持一致。

表 1-11-1 医学门类专业大类基本信息 (时点)

大类名称	大类代码	分流时间	包含校内专业代码	包含校内专业名称
医学技术类	DL0101	2	Y1001	医学检验技术
医学技术类	DL0101	2	Y1002	医学影像技术

注: 专业大类指招生入学时不分专业(方向), 学生入校后, 经过 1~3 年培养, 再选择具体专业的培养模式。无大类招生培养情况的学校不需填本表。

指标说明:

1. **大类代码:** 指学校对专业大类的自定义代码。
2. **分流时间:** 指按大类招生培养后, 同一大类的学生在某个年级开始分专业培养的时间, 以所在的学期计算 (不计暑期学期), 如在大一上学期分流, 请填写阿拉伯数字“1”。如学校采取三、四学期制, 则按分流时间对应普通二学期制后, 计算填写。
3. **包含校内专业代码:** 大类所包含专业的专业代码。按学校内实际所用代码填写, 且与表 1-11-2 “校内专业代码”保持一致。如大类分流不限定专业, 则代码为“000000”。
4. **包含校内专业名称:** 指大类分流后所包含的专业名称。专业名称按学校内实际所用名称填写, 如大类分流不限定专业, 则名称为“不限定专业”。

校验关系*表内校验:**

1. “大类代码+校内专业代码”不重复;
2. 校内专业代码为‘000000’, 则包含校内专业名称必须为‘不限定专业’;
3. $1 \leq \text{“分流时间”} \leq 10$ 。

表间校验:

1. “校内专业代码”、“校内专业名称”与表 1-11-2 保持一致。

表 1-11-2 医学门类专业基本信息 (时点)

医学门类	专业代码	专业名称	校内专业/专业大类代码	校内专业/专业大类名称	所属单位名称	所属单位号	学制	专业设置时间	开始招生时间	学位授予获批时间	授予学位	在校生数	招生状态	当年招生数	当年毕业生数
下拉选择							下拉选择				下拉选择				
医学技术类	101001	医学检验技术	Y1001	医学检验技术	医学技术学院	1000903	4	1990-06	1990-09	1994-06	理学	120	在招	0	30
医学技术类	101003	医学影像技术	Y1002	医学影像技术	医学技术学院	1000903	4	2000-06	2000-09	2004-06	理学	120	在招	0	30
医学技术类	101001;101003	医学检验技术;医学影像技术	DL0101	医学技术类	医学技术学院	1000903	4	2008-09	2008-09	NA	理学	60	在招	60	0

注:

1. 本表需填写学校开办的医学门类各校内专业及专业大类情况。
2. 对于按专业大类招生的专业,在填写“在校生数”、“当年招生数”时按照专业大类情况填写;同时需分行填写该专业大类包含的各校内专业的情况,其中对应的“当年招生数”填该校内专业当年分流的学生数,如当年无分流学生数请填写“0”;“在校生数”填写该校内专业分流后的在校生数。

指标说明:

1. **医学门类:** 请参考教育部的《普通高等学校本科专业目录》的划分,医学学科门类——基础医学类、临床医学类、口腔医学类、公共卫生与预防医学类、中医学类、中西医结合类、药学类、中药学类、法医学类、医学技术类、护理学类共 11 类。
2. **专业代码:** 各院系现设本科专业在《普通高等学校本科专业目录(2020 年)》(或 2020 年后各年度教育部批准设置的新专业)中对应的专业代码(中外合作办学专业需选择带 H 的专业代码);目录中没有的专业可按学校自定义专业代码填写,格式为 6 位数字,以 99 结尾,文本格式。专业大类此处填写所包含专业的专业代码,中间请用英文分号隔开。

中国临床医学高等教育机构调查

3. **专业名称：**各院系现设本科专业在《普通高等学校本科专业目录(2020 年)》(或 2020 年后各年度教育部批准设置的新专业)中对应的专业名称。专业大类此处填写所包含专业的专业名称，中间请用英文分号隔开。
4. **校内专业/专业大类代码：**学校内实际所用的专业代码。专业大类请填写学校对专业大类的自定义代码。
5. **校内专业/专业大类名称：**学校内实际所用的专业名称。(a. 同一国标专业有不同学制的，请分为不同校内专业填写。如学校临床医学专业有 5 年制和 8 年制。b. 同一国标相同学制的专业，如果人才培养目标、人才培养方案有不同，请分为不同校内专业填写。如临床医学、临床医学(全科学)、临床医学(儿科学)、临床医学(试点班)、临床医学(MBBS)等。专业大类请填写学校对专业大类的名称。
6. **所属单位名称：**专业所属的学院(系、所)单位名称。
7. **所属单位号：**专业所属的学院(系、所)单位号。
8. **学制：**3(专科生)、4、5、6、7、5+3、8、其他。
9. **专业设置时间：**按教育行政部门批准招生的时间填写(按照校内专业填报)。专业名称根据 2020 年专业目录进行相应调整的专业，按照原专业设置的时间填写，多个专业合并调整的按照最早设置的专业设置时间填写。专业大类填写大类开始招生的时间。
10. **学位授予获批时间：**请填写为 XXXX 年 XX 月。专业大类，此处请填 NA。
11. **授予学位：**医学、理学、工学、无。
12. **在校生数：**不含毕业生(当年毕业)。专业大类，请按大类情况填写；同时也需填写大类所包含的各校内专业分流后的在校生数。
13. **当年毕业生数：**毕业生是指当年应当毕业的这一届学生，含结业生。
14. **招生状态：**选择“在招”“当年停招”“已停招”。其中，在招：指本学年仍继续招生的专业；当年停招：本学年开始停止招生的专业；已停招：早于本学年已经停止招生，但上学年或本学年仍有在校生的专业。
15. **当年招生数：**如是专业大类招生，请大类招生情况。同时也请分行填写该专业大类所包含的各校内专业当年分流的学生数，如当年无分流学生数请填写“0”。

*校验关系

表内校验：

1. “校内专业代码+校内专业名称”不重复。
2. “专业设置时间”≤填报时间。

表间校验：

1. “所属单位名称”、“所属单位号”与表 1-4-1、1-4-2 中“教学科研单位名称”、“单位号”保持一致。
2. “专业大类代码”、“专业大类名称”与表 1-11-1 中“大类代码”、“大类名称”保持一致。

表 1-12 医学类博士、硕士学位授权基本信息（时点）

名称	代码	所属单位号	所属单位名称	类型
				下拉选择
临床医学	1002	102	临床医学院	博士学位授权一级学科
临床医学	1002	103	临床医学院	硕士学位授权一级学科
临床医学	1051	102	临床医学院	博士专业学位授权类别

指标说明：

- 名称：**指博士、硕士学位授权名称，以批准文件中的名称为准。注意：填写博士、硕士学术学位授权二级学科点时，不含一级学科覆盖点；填写博士、硕士专业学位授权领域时，不含授权类别覆盖。
- 代码：学术学位对应的学科代码，**一级学科代码参照《学位授予和人才培养学科目录（2018 年）》；二级学科代码参照《授予博士、硕士学位和培养研究生的学科、专业目录（1997 年）》；目录外学科代码应为六位，前四位为该学科所在的一级学科代码，第五位为“Z”，第六位为顺序号（从“1”开始顺排）；交叉学科代码应为四位，前三位为“99J”，第四位为顺序号（从“1”开始顺排）。**专业学位对应授权代码，**授权类别代码参照《学位授予和人才培养学科目录（2018 年）》；授权领域代码参照《临床医学专业学位领域代码表（2020 版）》。
- 所属单位号、所属单位名称：**博士点、硕士点所属的管理单位（院、系）号、名称。涉及多个单位，单位号、单位名称需多填的，中间请用英文分号隔开。
- 类型：**在类型中选择博士学位授权一级学科、博士学位授权二级学科、硕士学位授权一级学科、硕士学位授权二级学科、目录外二级学科（博士）、交叉学科（博士）、目录外二级学科（硕士）、交叉学科（硕士）、博士专业学位授权类别、博士专业学位授权领域、硕士专业学位授权类别、硕士专业学位授权领域。

校验关系：

表间校验：

- “所属单位号”、“所属单位名称”与表 1-3-1、1-3-2、1-4-1、1-4-2、1-7 中“单位号/基地代码”、“单位名称/基地名称”保持一致。

表 1-13 医学一流学科与医学类一流专业情况（时点）

名称	代码	所属单位号	所属单位名称	类别	获批时间
				下拉选择	

中国临床医学高等教育机构调查

临床医学	1002	102	临床医学院	国家级一流学科	2019
临床医学	100201K	102	临床医学院	国家级一流专业	2019

指标说明:

1. **名称:** 请填写一流学科或一流专业名称, 以批准文件为准。

2. **代码:**

学科代码: 一级学科代码参照《学位授予和人才培养学科目录(2018年)》; 二级学科代码参照《授予博士、硕士学位和培养研究生的学科、专业目录(1997年)》; 目录外学科代码应为六位, 前四位为该学科所在的一级学科代码, 第五位为“Z”, 第六位为顺序号(从“1”开始顺排); 交叉学科代码应为四位, 前三位为“99J”, 第四位为顺序号(从“1”开始顺排)。

专业代码: 各院系现设本科专业在《普通高等学校本科专业目录(2020年)》(或 2020年后各年度教育部批准设置的新专业)中对应的专业代码(中外合作办学专业需选择带H的专业代码); 目录中没有的专业可按学校自定义专业代码填写, 格式为6位数字, 以99结尾, 文本格式。

3. **所属单位号、所属单位名称:** 重点学科所属单位(院、系)号、单位名称。涉及多个单位, 单位号、单位名称需多填的, 中间请用英文分号隔开。

4. **类别:** 一流学科类别包括国家级一流学科、省级一流学科(如各省评选的此类学科项目与“省级一流学科”名称不一致, 可按“省级一流学科”填报)。一流专业类别包括国家级一流专业、省级一流专业。

校验关系:

表内校验:

1. 代码+名称+类别, 不重复。

2. “获批时间”≤填报年度。

表间校验:

1. “所属单位号”、“所属单位名称”与表 1-4-1、1-4-2、1-7 中“单位号/基地代码”、“单位名称/基地名称”保持一致。

教师

表 2-1 学校教职工基本信息（时点）

教师类型	人数	占比（%）
教职工总数		/
其中：专任教师		
教辅人员		

注：

1. 教职工指学校全职工作，并由学校支付工资的编制或聘任制人员。（不含工勤人员和医院教师）
2. 本表统计时点时在职的教职工，以及上年 9 月 1 日至本年 8 月 31 日内离职的教职工。

指标说明：

1. **专任教师**：承担教学任务的教师。**占比**=专任教师数/教职工总数*100。
2. **教辅人员**：是指从事教学辅助工作，为教学服务的人员。包括图书馆的管理员、资料室的资料员，电化教育馆人员，实验室实验员以及直接为教学服务的绘图、摄影、仪器修理、模型制作等专业技术人员。**占比**=专任教师数/教职工总数*100。

表 2-2-1 医学类专业教师基本信息（校内）（时点）

工号	姓名	性别	出生年月	国籍	入职时间	任职状态	单位号	单位名称	所在基层教学组织	学历	最高学位	学缘	本校学习经历	教师职称	学科类别	承担本科教学任务	外聘/兼职	工作单位类别	主要工作单位所在地区
		下拉选择		下拉选择		下拉选择				下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择

中国临床医学高等教育机构调查

10 02	王 一	男	1990- 01	中 国	2018- 11	在 职	10 90 1	基 础 医 学 院	生 理 学 教 研 室	博 士 研 究 生	博 士	外 校 (境 外)	是	教 授	基 础 医 学	课 程 教 学 (汉 实 验 教 学)	否	NA	NA
----------	--------	---	-------------	--------	-------------	--------	---------------	-----------------------	----------------------------	-----------------------	--------	----------------------------	---	--------	------------------	---	---	----	----

注：

1. 本表统计医学类专业教师基本情况，指隶属于学校医学类专业所在单位的专业教师，需包含科研系列教师和外聘/兼职教师，不包含实验技术人员。填报统计时点时在职的，以及上年9月1日至本年8月31日内离职的教师。
2. 外聘/兼职教师需填写“工作单位类别”、“主要工作单位所在地区”情况，其他教师请填写“NA”。

指标说明：

1. 工号：学校对教职工的管理编号。
2. 国籍：中国、外国。
3. 入职时间：指进入学校参加工作的起始时间（XXXX年-XX月），外聘/兼职教师请填写聘任开始的时间。
4. 任职状态：选择“在职”或“当年离职”。其中，**在职**：指统计时点时在本校人事系统中登记在册的教职工；**当年离职**：指在上年的9月1日至本年的8月31日内办理离职手续的教职工。
5. 单位号：教职工所属单位的管理编号。
6. 所在基层教学组织：对应表1-5中的基层教学组织，如不在表1-5中，请写“其他”。
7. 学历：教师获得的最终学历，包含博士研究生、硕士研究生、大学本科、专科及以下。
8. 最高学位：教职工所获最高学位，分为博士、硕士、学士和无学位。
9. 学缘：指教职工中最终学位在本校取得和在国内外其他高校（或授予单位）取得的情况。其中，本校指最终学位是在本校取得的；外校（境内）指最终学位是在境内其他学校取得的；外校（境外）指最终学位是在境外（国外及港、澳、台）学校取得的。
10. 本校学习经历：有本校学习经历的请选“是”。
11. 教师职称：选择教授、副教授、讲师、助教、其他正高级、其他副高级、其他中级、其他初级、未评级。（不含医师系列职称）
12. 学科类别：教师获得的本科或初次获得的学位对应的学科名称，按一级学科目录填写，参照《学位授予和人才培养学科目录（2018年）》。
13. 承担本科教学任务：指本科教学计划中的课程教学（含实验教学）、见习带教、实习带教、无。（可多选）

中国临床医学高等教育机构调查

14. **外聘/兼职：**如为外聘/兼职教师请选“是”。**外聘教师**指聘请的国内、外其他高校及科研机构、企业、行业等的教师和退休教师（含本校退休教师），聘期为一学期（6个月）以上。（外聘教师认定应符合高等教育学校（机构）统计报表的具体要求）**兼职教师：**指聘请的国内、外其他高校及科研机构、企业、行业等的教师和退休教师（含本校退休教师）兼职代课，聘期小于一学期（6个月）。
15. **工作单位类别：**指学校聘请的教师受聘时从事工作的单位类别，包括行政单位、科研单位、高等学校、基础教育学校、其他事业单位、企业公司、部队、博士或博士后及其他单位、NA。
16. **主要工作单位所在地区：**指学校聘请的教师受聘期间主要工作单位的工作所在地，包括境内、境外(国外及港澳台)、NA。

*校验关系

表内校验：

1. “工号”不重复、工号不能用汉字。

表间校验：

1. “工号”与表 2-2-2 “工号”不能重复。
2. “单位号”、“单位名称”与表 1-3-1、1-3-2、1-4-1、1-4-2 “单位号”、“单位名称”保持一致。
3. “基层教学组织”与表 1-5 中“基层教学组织”保持一致。

表 2-2-2 医学类专业教师基本信息（医院）（时点）

工号	姓名	性别	出生年月	国籍	入职时间	任职状态	合同聘任人员	单位号	单位名称	最高学位	学历	学缘	教师职称	医师职称	学科类别	承担本科教学任务	岗位性质
		下拉选择		下拉选择		下拉选择	下拉选择			下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择
15001	吴一	男	1980-11	中国	2020-10	在职	否	JD001	第一临床医学院	博士	博士研究生	外校（境内）	教授	主任医师	临床医学	课程教学；实习带教	教研

注：本表统计医院教师基本信息，指承担全程临床教学任务的附属附院、教学医院（含非直属附属医院）中具有医师或其他同等级别医教系列职称的医务工作者，不包含护师系列、技师系列职称。填报统计时点时在职的，以及上年 9 月 1 日至本年 8 月 31 日内离职的教师。

指标说明：

1. **工号：**学校对教职工的管理编号。

中国临床医学高等教育机构调查

2. **国籍：**中国/外国。
 3. **入职时间：**指进入学校或医院参加工作的起始时间（XXXX-XX）。
 4. **任职状态：**选择“在职”或“当年离职”。其中，**在职：**指统计时点时在医院人事系统中登记在册的教职工；**当年离职：**指在上年的9月1日至本年的8月31日内办理离职手续的教职工。
 5. **合同聘任人员：**特指非编制聘用人员。如属于此种情况请选“是”。
 6. **单位号：**教师所属单位的管理编号。
 7. **最高学位：**教师所获最高学位，分为博士、硕士、学士和无学位。
 8. **学历：**教师获得的最终学历，包含博士研究生、硕士研究生、大学本科、专科及以下。
 9. **学缘：**指教职工中最终学位在本校取得和在国内外其他高校（或授予单位）取得的情况。其中，本校指最终学位是在本校取得的；外校（境内）指最终学位是在境内其他学校取得的；外校（境外）指最终学位是在境外（国外及港、澳、台）学校取得的。
 10. **教师职称：**选择教授、副教授、讲师、助教、其他正高级、其他副高级、其他中级、其他初级、未评级。
 11. **医师职称：**主治医师、副主任医师、主任医师、无。（如无医师系列职称，选择“无”填报）。
 12. **学科类别：**教师获得的本科或初次获得的学位对应的学科名称，按一级学科目录填写，参照《学位授予和人才培养学科目录（2018年）》。
 13. **承担本科教学任务：**指本科教学计划里中课程教学、见习带教、实习带教、无。（可多选）
 14. **岗位性质：**医疗、教研、管理。（可多选）
- *校验关系**
- 表内校验：**
1. “工号”不重复、工号不能用汉字。
- 表间校验：**
1. “工号”与表 2-2-1 “工号”不能重复。
 2. “单位号”、“单位名称”与表 1-7 “基地代码”、“基地名称”保持一致。

表 2-3 生物与基础医学实验室技术人员情况（时点）

工号	姓名	性别	出生年月	国籍	入职时间	任职状态	实验室名称	实验室类型	学历	最高学位	学缘	本校学习经历	专业技术职称	学科类别	专兼职情况
								下拉选择							

中国临床医学高等教育机构调查

指标说明：

1. **工号：**学校对教职工的管理编号。
2. **国籍：**中国、外国。
3. **入职时间：**指进入学校参加工作的起始时间（XXXX-XX）。
4. **任职状态：**选择“在职”、“当年离职”、离退休返聘。其中，**在职：**指统计时点时在本校人事系统中登记在册的教职工；**当年离职：**指在上年的9月1日至本年的8月31日内办理离职手续的教职工。
5. **实验室名称：**指学校本科教学实验室全称。
6. **实验室类型：**指解剖学实验室、形态学教学实验室（组织与胚胎学、寄生虫、病理学）；机能学教学实验室（生理学、病理生理学、药理学）；生物化学教学实验室；微生物与免疫学教学实验室（免疫、微生物）；其他（细胞与遗传学教学实验室等）。
7. **学历：**教师获得的最终学历，包含博士研究生、硕士研究生、大学本科、专科及以下。
8. **最高学位：**教职工所获最高学位，分为博士、硕士、学士和无学位。
9. **学缘：**指教职工中最终学位在本校取得和在国内外其他高校（或授予单位）取得的情况。其中，本校指最终学位是在本校取得的；外校（境内）指最终学位是在境内其他学校取得的；外校（境外）指最终学位是在境外（国外及港、澳、台）学校取得的。
10. **本校学习经历：**本校学习经历的请选“是”，没有本校学习经历的请选“否”。
11. **专业技术职称：**高级实验师、实验师、助理实验师、实验员、未评级。
12. **学科类别：**教师获得的本科或初次获得的学位对应的学科名称，按一级学科目录填写，参照《学位授予和人才培养学科目录（2018年）》。
13. **专兼职情况：**专职、兼职。

*校验关系：

表内校验：

1. 实验室名称+实验室技术人工号+实验室类型，不重复。

表间校验：

1. “实验室名称”与表 1-6 中“所属实验室名称”保持一致。
2. “工号”与表 2-2-1 和 2-2-2 “工号”不重复。

表 2-4 医学类高层次学术人才（时点）

工号	姓名	类型	研究方向	获得时间
		下拉选择		

中国临床医学高等教育机构调查

1010	李一	中国科学院院士	临床医学	2018
------	----	---------	------	------

注:

1. 本表仅填报表 2-2-1 和 2-2-2 中所涉及的教师, 仅填报“类型”中所列范围。
2. 同一人获得不同称号可重复填报, 同一人多次获同一称号按最近一次填报。

指标说明:

1. **类型:**中国科学院院士、中国工程院院士、外国科学院院士、国家杰出青年科学基金资助者、国家优秀青年科学基金资助者。
2. **获得时间:**填报到“年”, 以发文时间为准。

*校验关系

表内校验:

1. “工号+类型”不能重复;
2. 获得时间≤填报年份;

表间校验:

1. “工号”、“姓名”与表 2-2-1、2-2-2 “工号”、“姓名”保持一致。

表 2-5 医学类专业教师出版专著和主编教材情况 (自然年)

工号	教师姓名	专著或教材名称	ISBN	类别	出版社	出版时间
				下拉选择		

注: 本表仅填报表 2-2-1 和 2-2-2 中所涉及的教师。

指标说明:

1. **专著:**指以本校为第一署名单位且本校教师为第一著作人的专著、译著或辞书(不包括编著/教材/教学用书)。
2. **教材:**指本校教师作为第一主编的公开出版教材。
3. **类别:**指专著、译著或辞书、教材。
4. **出版时间:**填报到“年”(XXXX)。

*校验关系

表内校验:

1. “工号+专著或教材名称”不能重复。

表间校验:

1. “工号”、“教师姓名”与表 2-2-1、2-2-2 中“工号”、“姓名”保持一致。

表 2-6 医学类专业教师和行政管理人员教学奖励获奖情况 (近一届)

工号	教师姓名	奖励名称	级别	获奖等级	本人排名	获奖时间
			下拉选择	下拉选择		
1010	李一	教学名师	国家级	NA	NA	2021

注:

1. 教学奖励包括教学成果奖、教学名师、模范教师、优秀教师、教学基本功大赛等。国家级教学成果奖可填报前 5 名参与人, 省级教学成果奖可填报前 3 名参与人。
2. 本表仅填报表 2-2-1、2-2-2 和 7-2 中所涉及的教师。

指标说明:

1. **工号:** 学校对教师的管理编号。对于已退休或上学年之前已离职的, 在表 2-2-1、2-2-2、7-2 中未录入的教师, 工号请填写“000000”, 对于在在职的教职工, 工号需与表 2-2-1、2-2-2、7-2 一致。
2. **级别:** 选择“国家级”或“省部级”(就高填报, 不重复填报)。
3. **获奖等级:** 特等、一等、二等、三等, 不适用的请选 NA。
4. **本人排名:** 仅填写教学成果奖的对应情况, 其他教学奖励此处填 NA。
5. **获奖时间:** 填报到“年”(XXXX)。

*校验关系

表内校验:

1. $1 \leq \text{本人排名} \leq 5$;
2. “教师工号+奖励名称+级别”不重复。

表间校验:

1. “工号”、“教师姓名”与表 2-2-1、2-2-2、7-2 中“工号”、“姓名”保持一致。

表 2-7 医学类教育教学研究与改革项目 (自然年)

项目名称	主持人	主持人工号	级别	立项时间	经费(万元)	参与教师数(人)
			下拉选择			

注: 本表填写医学类的教育教学研究与改革项目, 指由学校教师主持的, 由教育部、省级教育行政部门、行业部门、学校审批的高等教育教学研究与改革项目, 仅填报自然年度内立项项目。

中国临床医学高等教育机构调查

指标说明：

1. **主持人工号：**学校对教师的管理编号。对于已退休或上学年之前已离职的，在表 2-2-1、2-2-2、7-2 中未录入的教师，工号请填写“000000”。
2. **级别：**包括国家级、省部级、校级（含医学部（院、中心）级）。
3. **立项时间：**填报到“年”（XXXX）。

*校验关系

表内校验：

1. 立项时间=自然年。
2. “主持人工号+项目名称+级别”不重复。

表间校验：

1. “主持人”、“主持人工号”与表 2-2-1、2-2-2、7-2 中“姓名”、“工号”保持一致。

表 2-8 医学教师教学发展和教育评价机构（时点）

单位号	机构名称	机构类型	工作人员数量	
			专职	兼职
		下拉选择		
1004	教育处	教师发展	4	1
JD001	第一临床医学院教师教学发展中心	教师发展	3	0
1007	评估办	教育评价	5	0

注：

1. 教师教学发展机构指学校通过开展教师培训、教学咨询、教学改革研究、教学质量评估、提供优质教学资源等工作，促进学校提升教师业务水平和教学能力，建设高素质教师队伍，提高教育教学质量的机构。开展医学教师发展活动的机构需填入本表，如该机构不是独立建制的，请填写依托部门的单位号及机构名称。如学校的医学院（部、中心）或医院有分机构也需填入本表。
2. 教育评价机构，如该机构不是独立建制的，请填写依托部门的单位号及机构名称。

指标说明：

1. **单位号：**请填写机构或机构依托单位对应的单位号，或者所属基地的基地代码，如不在表 1-3-1、1-3-2、1-7 中的单位，请填写“000”。
2. **机构类型：**教师发展、教育评价。
3. **工作人员数量：**若机构非独立建制，则工作人员数量请仅填写从事教师发展或教育评价工作的人员情况。

中国临床医学高等教育机构调查

*校验关系:

表内校验:

1. “单位号+机构类型”不重复。

表间校验:

1. “单位号”、“机构名称”与表 1-3-1、1-3-2 和 1-7 中“单位号/基地代码”、“单位名称/基地名称”保持一致。

表 2-9 学校和医学院（部、中心）开展/组织医学教育相关培训情况（学年）

培训项目序号	培训项目名称	培训项目主题	举办培训的机构名称	举办培训的机构类型	培训人次	培训类型
				下拉选择		下拉选择

注：本表填写进行时间为三个月以下的培训项目。

指标说明:

1. 培训项目序号：学校内部的管理项目编号。

2. 举办培训的机构类型：包含国外、国内、校内。

3. 培训人次：该项目所培训的教师人次。

4. 培训类型：现代信息技术培训、教学方法培训、考试考核培训、医学教育研究培训、其他。

表 2-10 医学类专业教师及行政管理人员进修、交流情况（学年）

工号	教师姓名	进修、交流类型	进修、交流项目名称	开始时间	结束时间	地点	经费来源	进修、交流内容	备注
		下拉选择				下拉选择	下拉选择	下拉选择	
1034	吴六	攻读博士	在职学历进修	2021-09	2022-01	英国	公费	科研	

注:

1. 教师进修指学年学校派出进修教师的情况，时间需达到三个月及以上；教师交流指学校派出的到境内外进行三个月及以上访问的教师情况。

2. 本表仅填报表 2-2-1、2-2-2 和 7-2 中所涉及的教师。

3. 交流教师与进修教师不可重复统计；进修与攻读学位不可重复统计。

4. 如教师进修、交流结束时间在填报学年内，则纳入统计；超出填报学年的，不纳入统计。

指标说明:

1. 进修、交流类型：境内进修、境外进修、攻读博士、攻读硕士、境内交流、境外交流。境内：指学年度教师在大陆地区有关机构学习(包括进修、访问学者等)。境外：指学年度教师在大陆以外地区(含港、澳、台)有关机构学习(包括进修、访问学者等)。

中国临床医学高等教育机构调查

2. **时间：**填报到月份。
3. **地点：**请选择国家名称。请参考《世界各国和地区名称代码（标准号：GB/T 2659-2000）》。
4. **经费来源：**自筹、公费、半自筹。
5. **进修、交流内容：**教学、科研、医疗、管理、其他。
6. **备注：**“进修、交流内容”中选择“其他”请备注。

*校验关系

表内校验：

1. 表内各行数据不能重复。
2. “开始时间” $\leq$ 填报年份。

表间校验：

2. “工号”、“教师姓名”与表 2-2-1、2-2-2、7-2 “工号”、“姓名”保持一致。



学生

表 3-1 临床医学类专业本科生基本情况 (时点)

学号	学生姓名	性别	民族	政治面貌	身份证号	校内专业/专业 大类名称	校内专业/专业 大类代码	生源类别	生源地	招生类别	学生类别	年级	入学年份	高考分数	电子邮箱
		下拉 选择	下拉 选择	下拉 选择				下拉 选择	下拉 选择	下拉 选择	下拉 选择				
2019 0001	赵五	男	汉	群众	XXXX XXXX	临床医学	0101	境内	北京市	普通 招生	在校 生	2019	2019	675	xx@x x.xx

注：本表应录入含 2022 届学生在内的五或六个年级学生。

指标说明：

- 学号：**指学校对全日制本科在校生的学籍管理编号。
- 民族：**中国籍人士参照国标 GB/T 3304-1991，如：汉族、蒙古族、回族、藏族、维吾尔族、苗族、彝族、壮族等，如果未在 56 个民族之内的请选择“未识别民族”；非中国籍人士请填写“非中国籍”，详情请查阅国标。
- 政治面貌：**中共党员、中国预备党员、共青团员、群众，其他党派。
- 身份证号：**留学生身份证号请填写护照号。
- 校内专业代码：**学校内实际所用的专业代码。
- 校内专业名称：**学校内实际所用的专业名称。(a. 同一国标专业有不同学制的，请分为不同校内专业填写。如学校临床医学专业有 5 年制和 8 年制。B. 同一国标相同学制的专业，如果人才培养目标、人才培养方案有不同，请分为不同校内专业填写。如临床医学、临床医学（全科学）、临床医学（儿科学）、临床医学（试点班）、临床医学（MBBS）等。
- 生源类别：**境内、港澳台侨学生、留学生（注：留学生非学历生不录入）。
- 生源地：**境内学生请选择省/直辖市的名称，港澳台侨学生请选择港澳台侨，留学生请选择对应的国家。
- 招生类别：**普通招生、强基计划、保送、特长生、国家专项计划（即国家贫困地区专项招生计划）、高校专项计划、其他。
强基计划：指学校经强基计划招收录取的本科生。
特长生：指学校经特长生招生方式招收录取的本科生。
国家专项计划（即国家贫困地区专项招生计划）：是由教育部、国家发展改革委、财政部、人力资源社会保障部、国务院扶贫办共同制定的一项专项计划，主要内容是在普通高校招生计划中专门安排适量招生计划，面向集中连片特殊困难地区（贫困地区）生源，实行定向招生，引导和鼓励学生毕业后回到贫困地区就业创业和服务。
高校专项计划：又称农村学生单独招生，是国家为更好地促进教育公平、让更多的农村学生上大学而出台的一项优惠政策。由教育部直属高校和其他自主招生试点高校承担，招生计划不少于学校本科招生规模的 2%。中央部门高校要将调减的特殊类型招生名额优先安排高校专项计划。高校专项

中国临床医学高等教育机构调查

计划主要招收边远、贫困、民族等地区县(含县级市)以下高中勤奋好学、成绩优良的农村学生。具体实施区域由有关省(区、市)确定。考生及其父母或法定监护人户籍地须在实施区域农村,考生本人具有当地连续3年及以上户籍和当地高中连续3年学籍并实际就读。

10. **学生类别:** 在校生、毕业生(当年毕业或结业)。(毕业生是指当年应当毕业的这一届学生,含结业生。)

11. **年级:** 填写代表年份的阿拉伯数字,例如“2019”。

12. **入学年份:** 实际到校报到学习起始年份,例如“2019”。

13. **高考分数:** 指原始分,未参加高考的学生(含留学生)高考分数请填写“NA”。

*校验关系

表内校验:

1. “学号”不重复。
2. “入学年份”≤填报年份。

表间校验:

1. “校内专业/专业大类代码”和“校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 3-2 临床医学类专业当年本科生录取标准及人数(时点)

校内专业/专业 大类代码	校内专业/专业大 类名称	省 份	批 次	录取数(人)			批次最低控制线(分)			当年录取平均分数(分)			说明
				文科	理科	不分文理	文科	理科	不分文理	文科	理科	不分文理	

注:相关专项考生、专升本考生无需填报本表。

指标说明:

1. **批次:** 选择春季招生、提前批招生、本科批招生、第一批次招生、第二批次招生 A、第二批次招生 B、第三批次招生 A、第三批次招生 B。
2. **录取数(人):** 指学校本学年在全国各省(直辖市、自治区)的实际录取的本科生数。
3. **说明:** 招生录取中存在特殊情况的学校可在此处说明,如本市、外市、本省、外省分数线或批次不一致等特殊情况,非必填。

*校验关系

表内校验:

1. 整行数据不重复。

表间校验:

1. “校内专业/专业大类代码”和“校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 3-3 临床医学类专业招生报到情况 (时点)

校内专业/专业大类代码	校内专业/专业大类名称	省份	招生计划数	实际录取数	第一志愿专业录取数	实际报到人数

指标说明:

1. 招生计划数: 指该校内专业/专业大类本学年经国家或地方教育主管部门批准的招生计划中的新生数。
2. 实际录取数: 指该专业本学年在新生录取工作中实际录取的学生数。
3. 第一志愿专业: 指将该专业作为学生报考本校的专业第一志愿。
4. 实际报到数: 指该专业本学年新生实际报到的学生数。

*校验关系

表内校验:

1. 整行数据不重复。
2. 第一志愿专业录取数 $\leq$ 实际录取数。

表间校验:

1. “校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 3-4 临床医学类专业本科生转专业情况 (学年)

学号	学生姓名	转出校内专业/专业大类代码	转出校内专业/专业大类名称	转入校内专业/专业大类代码	转入校内专业/专业大类名称

注:

1. 本表统计学年内临床医学类各专业 (项目) 各年级本科学生转入、转出情况。如学年内多次转专业, 按最后一次填报。
2. 若转出、转入校内专业为非医学类专业, 专业代码请填写“000000”。

*校验关系

表间校验:

1. “转出校内专业/专业大类代码”和“转出校内专业/专业大类名称”、“转入校内专业/专业大类代码”和“转入校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 的“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 3-5 临床医学类专业本科生退学统计表 (学年)

学号	学生姓名	退学年份	学生年级	所在校内专业/专业大类代码	所在校内专业/专业大类名称	退学原因
						下拉选择
20191801	王五	2022	2019	0101	临床医学	患病

指标说明:

1. 退学年份、学生年级: 请填写阿拉伯数字。

2. 退学原因: 患病、停学实践(求职)、贫困、学习成绩原因、出国、其他。

表间校验:

1. “所在校内专业/专业大类代码”、“所在校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 3-6 临床医学类专业本科生辅修、双学位情况 (学年)

学号	学生姓名	学习类型	辅修(双学位)校内专业代码	辅修(双学位)校内专业名称
		下拉选择		

注: 本表统计本校学生辅修本校专业课程或攻读本校双学位的情况, 辅修或双学位专业代码如不在表 1-11-2 中, 则使用“000000”。

指标说明:

学习类型: 辅修、双学位。

*校验关系

表内校验:

1. “学号 + 学习类型 + 辅修(双学)校内专业代码 + 辅修(双学位)校内专业名称”不重复。

表间校验:

1. “学号”、“学生姓名”与表 3-1 保持一致。

2. “辅修(双学位)校内专业代码”、“辅修(双学位)校内专业名称”与表 1-11-2 中“校内专业代码”、“校内专业名称”保持一致。

表 3-7 临床医学类专业本科生交流情况 (学年)

校内专业/专业大类代码	校内专业/专业大类名称	本专业外出交流学生人数		到本专业交流学生人数	
		境外	境内	境外	境内

中国临床医学高等教育机构调查

--	--	--	--	--	--

指标说明:

1. **交流学生数:**指依据相关协议,本校学生到其他高校或者其他高校学生到本校进行一段时间(一般应在一个学期及以上时间,下同)学习、交流活动的总人数。
2. **本专业外出交流学生人数:****境外**,指本专业学生到境外(含港、澳、台地区)高等学校进行一段时间的学习、交流活动的总人数。**境内**,指本专业校学生到境内其他高等学校进行一段时间的学习、交流活动的总人数。
3. **到本专业交流学生人数:****境外**,指境外(含港、澳、台地区)高等学校学生到本专业进行一段时间(4周以上)的学习、交流活动的总人数。**境内**,指境内其他高等学校学生到本专业进行一段时间的学习、交流活动的总人数。

*检验关系

表内校验:

1. 校内专业/专业大类代码不重复。

表间校验:

1. “本专业外出交流学生人数” $\leq$ 表 3-1 该专业学生人数。
2. “校内专业/专业大类代码”和“校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

培养过程

表 4-1 临床医学类专业培养方案情况 (学年)

校内专业代码	校内专业名称	培养方案版次	面向年级	总学时	总学分	学分计算方式			理论		实验实践		必修课		选修课		教学周数	各类课程学时数																								
						理论	实验或见习	实习	学时	学分	学时	学分	学时	学分	学时	学分		人文社会科学课程						自然科学课程			生物医学课程			公共卫生课程			临床医学课程						门数			
																		学时	学分	周数	学时	学分	周数	学时	学分	周数	学时	学分	周数	学时	学分	周数	学时	学分	周数	理论部分	见习	本科实习		二级学科阶段专业实习		
			下拉选择			填写	填写	填写										学时	学分	门数	学时	学分	门数	学时	学分	门数	学时	学分	门数	学时	学分	门数	学时	学分	门数	学时	学分	周数	学分	周数	学分	

注:

1. 本表填写学年内临床医学类专业各年级正在执行的培养方案情况, 如见习按周安排, 请转换成学时, 并计入总学时中。
2. 总学时=理论学时+实验实践学时=必修课学时+选修课学时。

指标说明:

1. 培养方案版次: 指制定完成开始实施的年份。
2. 面向年级: 指该学年正在使用此培养方案的学生年级, 2021 级、2020 级、2019 级、2018 级、2017 级、2016 级、2015 级、2014 级。(可多选)
3. 总学时: 包含理论学时、实验学时、见习学时等, 不包含实习、军训、劳动教育、暑期社会实践、创新创业等不以学时为单位计算的有学分的实践活动。
4. 学分计算方式: 如理论课程: 16 或 18 学时=1 学分; 实验或见习课程: 32 或 36 学时=1 学分, 实习: 1 或 2 周=1 学分。
5. 实验实践: 包含实验和临床见习。不包含实习、军训、劳动教育、暑期社会实践、创新创业等不以学时为单位计算的有学分的实践活动。
6. 必修课: 不包含实习、军训、劳动教育、暑期社会实践、创新创业等不以学时为单位计算的有学分的实践活动。

中国临床医学高等教育机构调查

7. **各类课程：**本表中对于人文社会科学和自然科学课程、生物医学课程、公共卫生课程、临床医学课程包含的课程可参考《中国本科医学教育标准—临床医学专业（2016版）》。
8. **临床医学课程：**门数指该培养方案中所教授的临床医学课程门数。**理论部分学时**指临床医学课程的所有理论部分的教授学时。
9. **本科实习：**指本科阶段安排的毕业实习。
10. **二级学科阶段专业实习：**指长学制专业二级学科阶段安排的各科轮转实习。如与本科阶段实习没有明确区分的，可并入本科实习填写，此处填写“NA”。非长学制专业，此处填写“NA”。

表间校验：

1. “校内专业代码”、“校内专业名称”与表 1-11-2 中“校内专业代码”、“校内专业名称”保持一致。

表 4-2 临床医学类专业本科公共选修开课情况（学年）

校内专业/专业大类代码	校内专业/专业大类名称	年级	学校开设公共选修课总门数	本年级学生需选修学分数

注：本表填写学年内学校面向教育项目实际开设的公共选修课课程情况。

指标说明：

1. **学校开设公共选修课总门数：**指学校面对该专业某年级开设的公共选修课总门数。
2. **本年级学生需选修学分数：**指该专业要求某年级学生选修公共选修课的学分数。

表间校验：

1. “校内专业/专业大类代码”和“校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 4-3 临床医学类专业开课情况（学年）

开课号	课程名称	课程号	基层教学组织	面向校内专业/专业大类名称	面向校内专业/专业大类代码	课程类别	开课年级	开课学期	授课语言	考核方式	学时			学分	开课单位	单位号	授课教师	授课教师工号	学生数	教材使用情况
											总计	理论	实验/践							

中国临床医学高等教育机构调查

				下拉选择	下拉选择	下拉选择	填写	下拉选择	下拉选择	下拉选择										下拉选择
1007-1	生物化学	8501	生物化学教研室	临床医学	0101	专业必修课	2020	下学期(春季学期)	无	考试	40	30	10	3	基础医学院	10901	张三;李四	1001;1004	40	自编
1007-1	生物化学	8501	生物化学教研室	麻醉学	M0103	专业必修课	2020	下学期(春季学期)	无	考试	40	30	10	3	基础医学院	10901	张三;李四	1001;1004	50	自编

注:

1. 本表填写学年内教育项目实际开设的除公共选修课之外的所有课程(不包含实习、军训、劳动教育、暑期社会实践、创新创业等不以学时为单位计算的有学分的实践活动)。(跨年课程只填对应学期的学时数)

2. 长学制专业需填写整个培养过程中的相关课程情况。

指标说明:

1. 开课号: 指学校内部管理对课程实际开课的教学班编号。

2. 课程号: 指学校内部对课程的管理编号。

3. 所在基层教学组织: 对应表 1-5 中的基层教学组织, 如不在表 1-5 中, 请写“其他”。

4. 面向校内专业: 指该课程所面向的专业(教育项目), 如临床医学(五年制)、临床医学(八年制)等。对于面向多个专业的同一开课号课程, 仅填报所面向的临床医学类专业的校内专业/项目, 且分行逐一填写。

5. **课程类别：**公共必修课、专业必修课、专业限选课。
6. **开课年级：**指学年度本专教育项目内此门次课程的开课年级(填写阿拉伯数字，例如“2016”)，在不同年级开设的可以多填，请用英文分号隔开。
7. **开课学期：**指在该学年的上学期(秋季学期)、下学期(春季学期)。
8. **授课语言：**双语授课、全外语授课、无。
双语授课指列入学校培养计划的、采用外文教材并且外语授课课时达到该课程学时 50%以上(含 50%)的课程，外语课除外(语言类专业的语言专业课程除外)；**全外语授课**指列入学校培养计划的、采用外文教材并且外语授课课时达到该课程学时 100%的课程，外语课除外(语言类专业的语言专业课程除外)。
9. **考核方式：**课程结束对学生学习情况的考核方式，包括考试、考查。
10. **开课单位：**负责课程建设与教学任务安排的教学单位。
11. **授课教师：**担任课程讲授任务的授课教师。同一门次课程有多位授课教师的可多填，不同教师间请用英文分号隔开。(网络课程非本校教师或外聘教师授课，姓名请填写“网络教师”，工号填写“000000”；不在表 2-2-1、2-2-2 中的教师，工号请填写“000000”。)
12. **学生数：**修读此门次课程的学生数量。
13. **教材使用情况：**选择“自编”(本校教师主编且出版使用)、“选用”、“无”。

*校验关系

表内检验：

1. “开课号+面向校内专业代码”不重复。

表间校验：

1. “开课单位”和“单位号”与表 1-3-1、1-3-2、1-4-1、1-4-2、1-7 “单位名称/基地名称”和“单位号/基地代码”保持一致。
2. “授课教师”和“授课教师工号”与表 2-2-1、2-2-2 保持一致。
3. “基层教学组织名称”与表 1-5 保持一致。
4. “面向校内专业/专业大类代码”、“面向校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 4-4 生物与基础医学实验教学情况(学年)

实验室名称	开课号	课程名称	课程涉及学科	面向校内专业/专业大类代码	面向校内专业/专业大类名称	开展教学实验项目个数	开展教学实验项目中	
							综合性实验个数占比(%)	设计性实验个数占比(%)
			下拉选择	下拉选择	下拉选择			

指标说明：

中国临床医学高等教育机构调查

1. **课程名称：**对于非独立实验课，请填写对应课程名称（开课号也填写对应课程的开课号）。
2. **课程涉及学科：**形态学、机能学、细胞学、解剖学、病原生物学、生物化学、微生物、免疫学、遗传学、组胚学、生理学、病理学、其他。（可多选）
3. **面向校内专业/专业大类：**指所开设课程面向的学生所属的校内专业或者专业大类（医学类专业）。（可多选）（依据学校填报情况自动生成）
4. **教学实验项目：**指实验室所开展的教学实验项目（指实验室根据课程教学安排所开设的独立且相对完整的实验，如细胞/病毒的培养、血型鉴定、失血性休克及抢救等学科相关的实验）。**综合性实验占比、创新性实验占比均不超过 100。**
5. **综合性实验：**是指实验内容涉及一门课程的综合知识或多门课程知识的实验。
6. **设计性实验：**是指给定实验目的、要求和实验条件，由学生自行设计实验方案并加以实现的实验。

***校验关系：**

表间校验：

1. “实验室名称”与表 1-6 中的“所属实验室名称”保持一致。
2. “开课号”、“课程名称”与表 4-3 中“开课号”、“课程名称”保持一致。
3. “面向校内专业/专业大类代码”、“面向校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 4-5 临床教学基地教学与培训任务情况（学年）

基地代码	基地名称	本科实习人数	其中，本校临床医学类专业本科实习总人数（含长学制本科阶段）	其中，本校临床医学专业本科实习人数（含长学制本科阶段）	规培生人数	研究生人数

注：本表填写表 1-7 中“临床医学类专业本科临床教学任务”为“是”的教学基地的情况。

指标说明：

1. **本校临床医学类专业本科实习总人数(含长学制本科阶段)：**指本校临床医学类专业本科生在该基地实习的总人数（含长学制的本科阶段）。
2. **本校临床医学专业本科实习人数（含长学制本科阶段）：**指本校临床医学专业本科生在该基地实习的人数（含长学制本科阶段）。

***校验关系：**

表内校验：

1. “基地代码+基地名称”不重复。

表间校验：

1. “基地代码”、“基地名称”与表 1-7 中“基地代码”、“基地名称”保持一致。
2. “基地代码”在表 1-7 中对应的“临床医学类专业本科临床教学任务”为“是”。

表 4-6 临床医学类专业本科实习情况 (学年)

校内专业代码	校内专业名称	基地代码	基地名称	实习科室类别	科室名称	周数	实习性质	实习场所
				下拉选择	填写	填写	下拉选择	下拉选择
0101	临床医学	101	第一临床医学院	内科	呼吸内科	3	必选实习	病房;门诊
0101	临床医学	101	第一临床医学院	内科	心血管内科	3	必选实习	病房;门诊
0101	临床医学	101	第一临床医学院	外科	普通外科	6	必选实习	病房;门诊

注: 如有跨学年的实习安排, 请填写完整的实习情况。

指标说明:

1. 科室类别: 内科、外科、妇产科、儿科、社区实习、其他。
2. 科室名称: 指在实习的具体科室名称。如呼吸内科、消化内科、心血管内科、普通外科等。
3. 实习性质: 必选实习、选科实习。
4. 实习场所: 病房、门诊、其他。(可多选)

*校验关系

表间校验:

1. “校内专业名称”、“校内专业代码”与表 1-11-2 中“校内专业代码”、“校内专业名称”保持一致。
2. “基地代码”、“基地名称”与表 1-7 中“基地代码”、“基地名称”保持一致。

表 4-7 临床医学类专业本科实习考核情况 (学年)

校内专业代码	校内专业名称	基地代码	基地名称	科室类别	出科考核形式		出科考核成绩记录方式	是否使用形成性评价
					形式	其他描述		
				下拉选择	下拉选择	填写	下拉选择	下拉选择
0101	临床医学	101	第一临床医学院	内科	OSCE; DOPS		百分制	是
0101	临床医学	101	第一临床医学院	外科	OSCE; 病历书写		百分制	否

指标说明:

中国临床医学高等教育机构调查

1. **科室类别：**内科、外科、妇产科、儿科、社区实习、其他。
2. **考核形式：**口试/面试、纸笔考试、论文、计算机（单机）、互联网、实验操作、病例书写、客观结构化临床考试（OSCE）、微型临床评估演练（Mini-CEX）、操作技能直接观察（DOPS）、计算机模拟病例考试（CCS）、学习反思、自评、同伴互评、学习表现、观察表现、学习档案记录（portfolio）、其他：____，同时在“其他描述”栏填写具体内容。（可多选）
3. **出科考核成绩记录方式：**百分制、等级制、通过/不通过。
4. **是否使用形成性评价：**是、否。

*校验关系

表内校验：

1. “校内专业代码+基地代码+科室类别”不重复。

表间校验：

1. “校内专业名称”、“校内专业代码”与表 1-11-2 中“校内专业代码”、“校内专业名称”保持一致。
2. “基地代码”、“基地名称”与表 1-7 中“基地代码”、“基地名称”保持一致。

表 4-8 临床医学类专业本科专业必修课主要教学方法情况（学年）

开课号	课程名称	课程号	面向校内专业名称	面向校内专业代码	课程领域	课程所在阶段	课程类型	授课地点	教学方法		
									1	2	3
			下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择	下拉选择
20039-1	循环系统	8907	临床医学	0101	临床医学课程	临床医学（含桥梁课）	整合课程	医院；临床技能中心	讲授；讨论	混合	情景教学；床旁教学

注：

1. 本表所填的临床医学类专业本科专业必修课指生物与基础医学、临床医学必修课程。
2. 长学制专业需填写整个培养过程中的相关课程情况。

指标说明：

1. **开课号：**指学校内部管理对课程实际开课的教学班编号。
2. **课程号：**学校内部对课程的管理编号。

3. **面向校内专业名称：**指该课程所面向的专业（教育项目），如临床医学（五年制）、临床医学（八年制）等。对于面向多个专业的课程，仅填报所面向的**临床医学类专业**的校内专业/项目。（依据学校填报情况自动生成）
4. **课程领域：**生物与基础医学课程、临床医学课程。
5. **课程所在阶段：**通识、生物与基础医学、临床医学（含桥梁课）。
6. **课程类型：**独立（学科）课程、整合课程。
7. **授课地点：**学校、医院、临床技能中心。（可多选）
8. **教学方法：**请按照 3 种分类依次做出相应的选择。

教学方法-1：讲授、讨论、实验、实践。（可多选）**讲授教学法**(Lecture-based learning, LBL)是传统的讲授式教学法，是以教师为主体，以讲课为中心，采取大班全程灌输式教学。如，以讲授为主的“临床小讲课”，在临床阶段可归为讲授教学法。**实验**指学生在教师的指导下，使用一定的设备和材料，通过控制条件的操作过程，引起实验对象的某些变化，从观察这些现象的变化中获取新知识或验证知识的教学方法。**实践教学法**指在教师带领或指导下，学生进入病房、门诊、急诊等工作场所，直接参与、体验或从事一定的实际工作，从而加深对课堂理论教学的理解，借以掌握专业技能和有关知识，将理论转化为观察、了解、发现、解决实际问题的能力或转化为工作能力的教学方法。如，见习、实习、床旁教学等在填写时归为实践法。

教学方法-2：线上、线下、混合。

教学方法-3：模拟/虚拟教学、情景教学、床旁教学、NA。（可多选）**模拟/虚拟教学**指学生在教师指导下，使用教学器具或利用虚拟现实技术把教学过程做成动画的形式模拟现实情景，进行实践技能训练的教学活动。**情景教学法**指教师提前根据具体的教学内容，设计相应的情景主题，然后分配学生扮演不同的角色，如医生、患者以及患者家属等，模拟各种临床情景发生发展过程，进而让学生感受到真实的临床环境，从而达到获取临床知识、提高临床思维能力的一种教学方法。如，标准化病人（SP）教学、跨专业学习（IPE）在填写时归为情景教学法。**床旁教学**指在实际病人床旁进行的教学活动。

*校验关系

表内检验：

1. “开课号+面向校内专业代码”不重复。

表间校验：

1. “开课号”、“课程名称”和“课程号”与表 4-3 中“开课号”、“课程名称”和“课程号”保持一致。
2. “面向校内专业”、“面向校内专业代码”与表 1-11-2 中“校内专业名称”、“校内专业代码”保持一致。

表 4-9 临床医学类专业本科专业必修课考核情况（学年）

开课号					评价	期末考试试题比例 (%)			课程试题库
-----	--	--	--	--	----	--------------	--	--	-------

中国临床医学高等教育机构调查

	课程名称	课程号	面向校内专业	面向校内专业代码	类型	记忆型试题	理解型试题	应用型试题	成绩记录方式	试卷难度系数	类型	课程可用试题数量(道)	其他描述
			下拉选择	下拉选择	下拉选择				下拉选择		下拉选择		填写
20039-1	循环系统	8907	临床医学	0101	形成性评价；终结性评价	50	30	20	百分制	0.78	有外购的电子题库	800	

注：

1. 本表所填的临床医学类专业本科专业必修课指生物与基础医学、临床医学必修课程。
2. 长学制专业需填写整个培养过程中的相关课程情况。

指标说明：

1. **开课号：**指学校内部管理对课程实际开课的教学班编号。
2. **课程号：**学校内部对课程的管理编号。
3. **面向校内专业：**指该课程所面向的专业（教育项目），如临床医学（五年制）、临床医学（八年制）等。对于面向多个专业的课程，仅填报所面向的临床医学类专业的校内专业/项目。（依据学校填报情况自动生成）
4. **评价类型：**形成性评价、终结性评价、过程性评价。（可多选）
形成性评价：在教育活动中，为不断了解活动进行的状况以便能及时对活动进行调整，保证活动目标的实现而进行的评价。目的是了解活动过程与活动本身存在的问题，为正在进行的教育活动提供反馈信息，适时调节控制，以提高实践中正在进行的教育活动质量，从而促使活动实现预期目标。如，Mini-CEX、DOPS、档案袋、小测验、随堂测试、报告等，如果能够及时给予反馈，可以归类为形成性评价。通过没有成绩；如果有成绩，但不计入期末总成绩。
终结性评价：在某项教育活动进行到一个相对完整阶段，对学习活动的结果进行的评价。如，面试、期中考试、期末考试等，如重点在于评价结果的记录则可以归类为终结性评价。
过程性评价：过程性评价是在教育活动实施的过程中，对学生通过课程活动所获得发展的评价，以便顺利达到预期的目的。与形成性评价不同的是，过程性评价强调“过程价值”，兼顾过程性与目标性。评价的目的是为了促进学生的学习与发展。如，平时给予成绩分值或阶段性考试（这部分成绩会计入期末总成绩）等。
5. **期末考试试题比例：**记忆型试题、理解型试题、应用型试题三项加总等于100。（仅针对理论考试）如不适用，请填NA。
6. **成绩记录方式：**百分制、等级制、通过/不通过。

中国临床医学高等教育机构调查

7. 试卷难度系数： $D_c=A/T$ ， D_c ：难度系数， A ：考生平均得分（如计算总体难度系数，则为全卷平均分）， T ：满分如，一份满分100分的试卷，考生平均得分78分，则难度系数为 $78/100=0.78$ 。

如无试卷考试，此处请填写“NA”；如同一门课的考核采用了多套试卷，请分别填写每套试卷的难度系数，中间请用英文分号隔开。

8. 题库类型：无；没有电子题库，有文档题库；有外购的电子题库；有本校自主研发的电子题库；其他：____，同时在“其他描述”栏填写具体内容。（可多选）

9. 课程可用试题数量（道）：无题库的请填写“0”。

*校验关系

表内检验：

1. “开课号+面向校内专业代码”不重复。

表间校验：

1. “开课号”、“课程名称”和“课程号”与表4-3中“开课号”、“课程名称”和“课程号”保持一致。

2. “面向校内专业”和“面向校内专业代码”与表1-11-2中“校内专业名称”和“校内专业代码”保持一致。

表4-10 临床医学类专业阶段性综合考试情况（学年）

校内 专业 名称	校内 专业 代码	基础医学课程综合考试			临床医学课程综合考试				毕业综合考试				
		记忆型 (%)	理解型 (%)	应用型 (%)	记忆型 (%)	理解型 (%)	应用型 (%)	OSCE考 站(个)	记忆型 (%)	理解型 (%)	应用型 (%)	OSCE考 站(个)	SP考站 (个)

注：临床医学类专业阶段性综合考试指本校开展的临床医学类专业阶段性综合考试，毕业综合考试题型/题量为其中笔试的情况。如无可不填写。

指标说明：

1. 记忆、理解、应用：填报相应类型试题分数占比，三列总计为100%。

2. OSCE考站、SP考站：填报相应类型考站数量。

*校验关系

表间校验：

1. “校内专业名称”、“校内专业代码”与表1-11-2的“校内专业名称”、“校内专业代码”保持一致。

表 4-11 临床医学类专业学生自主学习情况（近三年）

参与调查年份	参与填答问卷的本科生占比 (%)	自主学习时间（平均每周小时数）		学生对“支持学生自主学习电子资源”满意度得分（满分5分）	
		学校	全国	学校	全国
2021年			13.91		3.56
2020年			12.69		3.84
2019年			16.19		3.56

注：本表数据来源于全国医学教育发展中心组织开展的“中国临床医学培养与发展调查（CMSS）”（最近3次），关注学生自主学习情况。没有参与的请填NA。。

指标说明：

1. 参与填答问卷的本科生占比：指完成问卷的临床医学类专业本科生数在学校上传的应参与调查的临床类专业本科生样本总数的占比。

表 4-12 临床医学类专业学生参加科研项目情况（学年）

学号	学生姓名	项目名称	项目级别	项目类别
			下拉选择	下拉选择

注：

1. 本表指大学生参加创新创业计划、教师科研项目情况以及其他相关科研项目（如暑期科研项目等）。

2. 对于大学生创新创业计划只填报学年内新立项项目。

指标说明：

1. 项目级别：国家级、省部级、校级、医学部/院级。

2. 项目类别：创新、创业、教师科研项目、其他。

*校验关系

表内校验：

1. “学号+项目名称+项目类别”不重复。

表间校验：

1. “学号”、“学生姓名”与表 3-1 中“学号”、“学生姓名”保持一致。

表 4-13 临床医学类专业家庭困难学生资助情况 (学年)

校内专业/专业大类代码	校内专业/专业大类名称	年级	家庭经济困难学生数	受资助人数	资助总金额 (万元)

指标说明:

1. 年级: 填写代表年份的阿拉伯数字, 例如“2019”。

表间校验:

1. “校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”与表 1-11-2 中“校内专业/专业大类代码”、“校内专业/专业大类名称”保持一致。

表 4-14 临床医学类专业学生支持与服务情况 (学年)

支持与服务类型	人次数
学业咨询与指导	
就业咨询与指导	
心理咨询	

指标说明:

1. 学业咨询: 包括课程的选择、住院医师阶段的准备等。

表 4-15 临床医学类专业毕业生对学校支持服务满意度情况 (近三年)

参与调查年份	参与填答问卷的本科生占比 (%)	学业指导与咨询 (满分5分)		职业规划与指导 (满分5分)		心理咨询服务 (满分5分)		评奖评优制度 (满分5分)	
		学校	全国	学校	全国	学校	全国	学校	全国
2021年			3.55		3.57		3.64		3.49
2020年			3.78		3.78		3.84		3.76
2019年		/			3.51		3.59		3.68

注: 本表数据来源于全国医学教育发展中心组织开展的“中国临床医学培养与发展调查 (CMSS)” (最近3次), 关注学生对院校各项服务满意度情况。没有参与的请填NA。

指标说明:

1. 参与填答问卷的本科生占比: 指完成问卷的临床医学类专业本科生数在学校上传的应参与调查的临床类专业本科生样本总数的占比。

教育结果

表 5-1 临床医学类专业学生发表学术论文情况 (学年)

学号	学生姓名	论文名称	发表期刊	发表时间	收录情况
				2021	下拉选择

注：学生发表学术论文指在校本科生在国内外正式学术刊物上以第一作者或通讯作者（以上均含共同作者）发表学术论文。

指标说明：

1. 收录情况：SCI（科学引文索引）、SSCI（社会科学引文索引）、EI（工程索引）、CPCI（国际会议录索引）、A&HCI（艺术与人文科学索引）、CSCD（中国科技期刊引证报告）、CSSCI（中文社会科学引文索引）、北大中文核心期刊、其他期刊。若同一篇论文收录在多种数据库中，只填报一种。

*检验关系

表内校验：

- “学号+论文名称”不重复。
- 填报年份-1 ≤ 发表时间 ≤ 填报年份。

表间校验：

- “学号”、“学生姓名”与表3-1中“学号”、“学生姓名”保持一致。

表 5-2 临床医学类专业学生获得竞赛奖励情况 (学年)

学号	学生姓名	竞赛名称	获奖时间	获奖类别	获奖等级	说明
				下拉选择	下拉选择	

注：本表仅填报临床医学类专业学生所获省部级及以上奖励情况。

指标解释：

- 获奖类别：指国家级、省部级，国际级竞赛等同于国家级，全国性行业协会主办赛事等同省部级。
- 获奖等级：指特等奖、一等奖、二等奖、三等奖、冠军、亚军、季军、金奖、银奖、铜奖。

*检验关系

表内校验：

- 填报年份-1 ≤ 获奖时间 ≤ 填报年份。

表间校验：

- “学号”、“学生姓名”与表3-1中“学号”、“学生姓名”保持一致。

表 5-3 临床医学类专业学生专利和著作权授权情况（学年）

学号	学生姓名	名称	类别	授权号	获批时间	是否第一发明人
			下拉选择			

指标说明：

2. 类别：发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权。

表内校验：

1. “学号+名称”不重复。
2. 填报年份-1≤获批时间≤填报年份。

表间校验：

3. “学号”、“学生姓名”与表3-1中“学号”、“学生姓名”保持一致。

表 5-4 临床医学类专业应届本科毕业生分专业毕业去向落实情况（近五届）

校内专业代码	校内专业名称	毕业届别	应届毕业生数	应届生中未按时毕业数	授予学位数	应届毕业生去向落实人数	升学人数					就业人数								其中医疗系统就业人数					
												就业单位性质												灵活就业	自主创业
							考取本校	考取外校	免试推荐研究生	出国(境)深造	第二学士学位	政府机关	事业单位	企业	部队	参加国家地方项目就业	其他								

中国临床医学高等教育机构调查

[illegible]

注:

1. 应届本科毕业生去向落实情况指学年度结束时，应届毕业生(指上学年具有学籍的应届学生学完教学计划规定的全部课程，考试及格，取得毕业证书，当年实际毕业的学生数)去向落实情况(不含往届推迟就业、及未毕业提前就业的学生)。
2. 长学制专业请填写最高学位阶段最后一年的毕业生情况。
3. **声明不就业的毕业生**属于未就业，不计入就业总数中。
4. 统计应届本科毕业生截止到8月31日前的初次毕业、就业情况。

指标说明:

1. **毕业届别：**需填写最近五届的情况。2022 届、2021 届、2020 届、2019 届、2018 届。
2. **校内专业代码：**学校内现设本科专业实际所用的专业代码。
3. **应届毕业生生数：**指学年具有学籍的应届学生学完教学计划规定的全部课程，考试及格，取得毕业证书，当年实际毕业的学生数。（不含未按时毕业的学生）
4. **应届生中未按时毕业数：**指应届生中未能按时毕业的学生数。
5. **授予学位数：**指应届毕业生中获得学位的学生数。
6. **应届毕业生去向落实人数：**指应届毕业生中去向落实的学生数。
7. **升学人数：**指上学年度结束时，应届毕业生（指上学年具有学籍的应届学生学完教学计划规定的全部课程，考试及格，取得毕业证书，当年实际毕业的学生）升学或深造或修读第二学士学位的人数。长学制专业请填写“NA”。
考取本校：指应届本科毕业生中考取本校研究生的人数。
考取外校：指应届本科毕业生中考取外校研究生的人数。
免试推荐研究生：指应届本科毕业生中免试推荐或保送研究生的人数。
出国(境)深造：指应届本科毕业生中到国外或境外(港澳台)学习的人数。
第二学士学位：指应届本科生中修读第二学士学位的人数。
8. **就业人数：**包括以下几种情况，还包括已经领取就业报到证、定向委培回原单位等毕业学生的总人数。填报时间截止到 8 月 31 日之前的初次就业人数。

就业单位性质：指毕业生在不同性质单位的就业人数。**政府机构：**指在中央和地方行政、司法等机关就业的毕业学生人数。**事业单位：**指在事业单位就业的毕业学生人数。事业单位，指政府行政主管部门或者政府职能部门所辖的公益性单位和非公益性职能部门等。**企业：**指在国家所有的企业单位或中外合资经营企业、中外合作经营企业、外资企业三类外商投资企业，以及民营企业就业的毕业学生人数。**部队：**指应征入伍的毕业学生

中国临床医学高等教育机构调查

人数。**参加国家地方项目就业：**指参加国家或地方支边、支农、支教、支医、支援西部、扶贫、选调生、选聘生(大学生村官)等项目的毕业生人数。**其他：**指签署就业协议，但单位不属于以上各类的毕业生人数。

灵活就业：指以非全日制、临时性、季节性、弹性工作等灵活多样形式实现就业。

自主创业：指自己创造就业岗位、自营职业及不隶属于任何组织或单位、从事独立工作的毕业学生人数。

以上类别不重复统计。

9. 医疗系统就业人数：指在就业人数中，在三级甲等医院、二级及以上综合专科医院、社区医院/卫生服务中心、公共卫生部门就业的人数。

***校验关系**

表内校验：

1. “校内专业代码+毕业届别”不重复。
2. 授予学位数≤应届毕业生数。
3. 应届毕业生去向落实数≤应届毕业生数。
4. 各校内专业应届毕业生去向落实人数=升学人数+就业人数。

表间校验：

1. “校内专业代码”、“校内专业名称”与表 1-11-2 中“校内专业代码”、“校内专业名称”保持一致。
2. 应届毕业生人数≤表 3-1 中学生类别为“毕业生(当年毕业)”人数。
3. “应届毕业生去向落实人数”≤表 3-1 中“学生类别”为“当年毕业”的学生数。

表 5-5 国家临床执业医师考试情况(近五年)

年份	实践技能			医学综合笔试 平均分	医学综合笔试(全国统一线)		总通过率(%)
	参考人数	通过人数	通过率(%)		通过人数	通过率(%)	
2021 年							
2020 年							
2019 年							
2018 年							
2017 年							

注：本表填报临床医学类专业本科全日制考生情况。

指标说明：

1. **实践技能：通过率=**(实践技能考试通过人数/实践技能考试实考人数)*100%
2. **综合笔试：通过率=**(综合笔试考试通过人数/综合笔试考试实考人数)*100%

3. 总通过率：（综合笔试考试通过人数/实践技能考试实考人数）*100%

表 5-6 临床医学专业(本科)水平测试情况（近三年）

年份	入学年份	参考人数	通过人数	医学基本知识平均分	通过率	
					医学基本知识	临床基本技能
2022 年						
2021 年						
2020 年						

注：仅填写五年制第四年末学生的成绩；如没有参加，请填 NA。

资源投入

表 6-1 医学院（部、中心）财务管理权限情况（时点）

医学院（部、中心）	是否为财务独立核算单位
	下拉选择

指标说明：

1. **财务独立核算单位：**具有一定数额的资金，可对外办理结算，独立编制计划，单独计算盈亏的单位。独立核算单位通常单独设置会计机构，配备必要的会计人员，并具有完整的会计工作组织体系，包括所使用的会计科目，会计凭证和账簿，应编制的会计报表以及进行分析和检查的方法与程序等。

表 6-2 学校/医学院（部、中心）资产负债与收入支出情况（自然年）

项目	2021 年
净资产（万元）	
净资产负债率（%）	
总收入（万元）	
总支出（万元）	

注：医科院校以学校为总体填写，综合大学则填写医学院（部、中心）情况。

指标说明：

1. **净资产：**资产-负债
 2. **净资产负债率：**负债总额/净资产总额 X100%

表 6-3 学校/医学院（部、中心）固定资产（时点）

项目		2021 年
固定资产总值（万元）		
其中：教学、科研仪器设备资产	总值	
	其中：当年新增值	

注：

中国临床医学高等教育机构调查

1. 对于综合性大学，本表仅填报医学院（部、中心）数据。
2. 本表应与学校当年的《高等教育学校（机构）统计报表》（高基表）保持一致。

指标说明：

1. **固定资产总值：**指一般设置单位价值在1000元以上，专用设置单位价值在1500元以上，使用期限在一年以上，并在使用过程中基本保持原有物质形态的资产。单位价值虽未达到规定标准，但耐用时间在一年以上的大批同类物资，亦纳入固定资产管理。学校的固定资产一般分为六类：房屋和建筑类；专用设备；一般设备；文物和陈列品；图书；其他固定资产。填写原价总额。
2. **教学、科研仪器设备：**使用学校预算经费、科研经费、基建经费、校内部门自筹经费购买或接受捐赠的耐用时间在一年以上，单价1000元以上的教学、科研仪器设备，均应纳入仪器设备管理范围（不含已报废设备）；统计教学、科研仪器设备总值及当年新增值。

*校验关系

表内校验：

1. 教学、科研仪器设备资产：当年新增值≤总值。
2. 教学、科研仪器设备资产总值<固定资产总值。

表 6-4 学校图书馆情况（时点/自然年）

面积 (平方米)	阅览室座位数 (个)	图书 (册)	数字资源量				当年新增 纸质图书 (册)	当年文献购置费		当年 图书 流量 量 (本 次)	当年 电子 资源 访问 量 (次)	当年 电子 资源 下载 量 (篇 次)
			电子图 书 (册)	电子期 刊 (册)	学位论文 (册)	音视频 (小 时)		其中:纸 质图书经 费(万元)	其中:电 子资源经 费(万元)			

注：

1. 图书馆指学校图书馆的总体情况，不包含临床基地的情况。
2. 对于表中涉及“当年”的字段，请按自然年填写。
3. 本表应与学校当年的《高等教育学校（机构）统计报表》（高基表）保持一致。

指标说明：

1. **阅览室座位数：**指学校图书馆（含院、系、所等单位的阅览室、图书室等）的阅览座位数。
2. **图书：**指学校图书馆及院系（所）资料（情报）室拥有的正式出版书籍。

3. 数字资源量:

电子图书(册):指统计纳入馆藏目录可供使用的电子图书的数量,包括以全文电子图书数据库形式和按单种挑选订购的电子图书。电子图书1种算1册,不同数据库包含的同种书分别计算。

电子期刊(册):指统计纳入馆藏目录可供使用的全文电子期刊的数量,包括以全文电子期刊数据库形式和按单种挑选订购的全文电子期刊。中文电子期刊每种每年算1册,外文电子期刊每种每年算2册,不同数据库包含的同种期刊分别计算。

学位论文(册):指统计纳入馆藏目录可供使用的电子版学位论文的数量,包括以全文学位论文数据库形式和按单种挑选订购全文电子版学位论文。1种算1册,不同数据库包含的同种学位论文分别计算。

音视频(小时):音视频资源按累计时长计算。

4. **当年新增纸质图书(册):**指新增图书数量,统计年度内学校图书馆及院(系)、所资料(情报)室购置或接受捐赠的正式出版书籍的册数。

5. **当年文献购置费:**指年度学校及各教学单位用于图书、期刊(包括纸质类和电子类)购置的实际支出经费。

6. **当年图书流通量(本次):**指年度内学校图书馆及各院(系)图书室借出图书次数的总量。

7. **当年电子资源访问量(次):**指年度内学校图书馆及各院(系)图书室电子资源的访问总次数。

8. **当年电子资源下载量(篇次):**指年度内学校图书馆及各院(系)图书室电子资源的下载总数量。

*校验关系

表内校验:

1. 当年新增纸质图书数量(册) < 图书总量(册)。

表 6-5 学校/医学院(部、中心)经费收入来源结构(自然年)

经费收入来源结构		2021年
A财政拨款总额(万元)		
A-1其中:教育事业费		
A-1-1其中:本科生均拨款总额	国家	
	地方	
A-1-2其中:教学运行经费		
A-2专项拨款总额		
A-2-1其中:教改专项拨款(国家)		

中国临床医学高等教育机构调查

A-2-2教改专项拨款（地方）	
A-3科研拨款	
A-4其他	
B教育事业收入（万元）	
B-1其中：学费（万元）	
C科研事业收入（万元）	
D上级补助收入（万元）	
E附属单位上缴收入（万元）	
F经营收入（万元）	
G其他收入（万元）	
G-1其中：捐赠收入	
G-1-1其中：校友捐赠收入	
拨给医学院（部、中心）的教育经费相对于贵校获得财政拨款教育经费的比例（%）	

注：

1. 以上单项经费均统计自然年度实际支出的经费金额。
2. 填写时可参考《高等学校会计制度》（财会〔2013〕30号）。
3. 财务独立核算的医学院（部、中心）请填写医学院（部、中心）的情况，财务非独立核算的医学院（部、中心）请填写大学的情况。

指标说明：

1. **财政拨款：**高等学校从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括基本支出补助和项目支出补助。对于综合性大学财务独立核算的医学院（部、中心）填写综合性大学通过财政拨款转给医学院（部、中心）的教育经费。
2. **教育事业费：**指学校从同级财政部门取得的、用一般公共预算教育支出安排的经费。根据政府一般公共预算支出功能分类科目 205 类 “教育支出” 数填报，不含政府收支分类科目 205 类 09 款 “教育费附加安排的支出”、同级财政部门安排的列政府一般公共预算支出功能分类科目 205 类 “教育支出” 中，由同级发展与改革部门安排（支出列政府收支分类科目 309 类 “资本性支出（基本建设）”）的不在此填列。

中国临床医学高等教育机构调查

3. **生均拨款/教学运行经费：**指中央和地方财政通过一般预算安排用于支持高校发展的经费，按在校生人数折算的平均水平；包括基本支出和项目支出，不含中央财政安排的专项经费。对于医学院（部、中心）财务独立核算的情况，请填写生均拨款栏目；对于医学院（部、中心）财务非独立核算的情况，请填写教学运行经费栏目。
4. **教改专项拨款：**通过本科教学改革与研究项目立项程序，获得的专项拨款经费。
5. **事业收入：**包括教育事业收入和科研事业收入。
6. **教育事业收入：**指学校开展教学及其辅助活动依法取得的收入，包括向学生个人或者单位收取的学费、住宿费、委托培养费、考试考务费、培训费和其他教育事业收入。其中：按照国家规定应当上缴国库或者财政专户的资金，不计入事业收入；从财政专户核拨给学校的资金和经核准不上缴国库或者财政专户的资金，计入事业收入。
7. **科研事业收入：**指开展科研及辅助活动取得的收入，包括通过承接科研项目、开展科研协作、转化科技成果、进行科技咨询取得的收入。因开展科研及其辅助活动从非统计财政部门取得经费应在此填写。
8. **经营收入：**高等学校在教学、科研活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
9. **附属单位上缴收入：**高等学校附属单位按照有关规定上缴的收入；应当按照附属单位、缴款项目等进行明细核算。附属单位上缴收入中如有专项资金收入，还应按具体项目进行明细核算。
10. **上级补助收入：**高等学校从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
11. **其他收入：**高等学校除财政拨款、教育事业收入、科研事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入，包括投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入、现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。高等学校从非同级财政部门取得的不属于科研事业收入的经费拨款，通过本科目核算。
12. **捐赠收入：**指自然年内社会组织和个人无偿赠与和转让给学校所有的财物的总收入。（含学校基金会接受捐赠金额）。
13. **校友捐赠收入：**指自然年内学校校友无偿赠与和转让给学校所有的财物的总收入。
14. **拨给医学院（部、中心）的教育经费相对于贵校获得财政拨款教育经费的比例（%）：**仅综合性大学医学院（部）中心填写，如不适用请填 NA。

表 6-6 学校/医学院（部、中心）教育经费支出结构（自然年）

教育经费支出结构	2021年
A事业性经费支出总计	
A-1工资福利支出（万元）	
A-1-1其中：一般公共预算教育支出占比（%）	
A-2对个人和家庭的补助支出（万元）	

中国临床医学高等教育机构调查

A-2-1其中, 奖助学金 (万元)	
A-2-1-1其中, 助学金 (万元)	
A-2-1-2奖学金 (万元)	
A-3商品和服务支出 (万元)	
A-4资本性支出 (万元)	
A-5资本性支出 (基本建设) (万元)	
A-a其中, 一般公共预算教育支出 (万元)	
B上缴上级支出 (万元)	
C对附属单位补助支出 (万元)	
D经营支出 (万元)	
E其他支出 (万元)	

注: 财务独立核算的医学院 (部、中心) 请填写医学院 (部、中心) 的情况, 财务非独立核算的医学院 (部、中心) 请填写大学的情况。

指标说明:

- 事业性经费支出:** 包括工资福利支出、对个人和家庭的补助支出、商品和服务支出、资本性支出、资本性支出 (基本建设) 五部分。
- 工资福利支出:** 指学校开支的在职教职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬, 以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。根据政府收支分类科目 301 类“工资福利支出”数填报。包含: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费和其他工资福利支出。
- 对个人和家庭的补助支出:** 指学校用于对个人和家庭的补助支出。根据政府收支分类科目 303 类“对个人和家庭的补助”数填报。包含: 离休费、退休费、退职 (役) 费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助。
- 奖助学金:** 指学校用于学生的助学金、奖学金、学生贷款、出国留学 (实习) 人员生活费, 青少年业余体校学员伙食补助费和生活费补贴, 按照协议由我方负担或享受我方奖学金的来华留学生、进修生生活费等。根据政府收支分类科目 303 类 08 款“助学金”数填报。其中, **助学金:** 指学校根据国家有关规定向学生无偿发放的, 用于对学生进行资助的生活和学习的补助。根据学校用于学生的助学金填报。**奖学金:** 指学校为激励学生勤奋学习、努力进取, 在德、智、体、美等方面全面发展的学校根据有关规定 向学生无偿发放的奖励资金。根据学校用于学生的奖学金填报。
- 商品和服务支出:** 指学校购买商品和服务的支出 (不包括用于购置固定资产的支出)。根据政府收支分类科目 302 类“商品和服务支出”数填报。包含: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国 (境) 费用、维修 (护) 费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、专用燃料费、劳务费、委托业务费。

中国临床医学高等教育机构调查

6. **资本性支出：**指各学校安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映发展改革。根据政府收支分类科目 310 类“资本性支出”数填报。包含：房屋建筑物购建、办公设备购置、专用设备购置、大型修缮、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置和其他资本性支出。
7. **资本性支出(基本建设)：**指切块由发展改革部门安排的基本建设支出(不包括政府性基金以及各类拼盘自筹资金)。根据政府收支分类科目 309 类“资本性支出(基本建设)”数填报。
8. **一般公共预算教育支出：**指一般公共预算教育经费的支出。包括教育事业费、基本建设经费、教育费附加的支出。属于财政补助支出的一部分。
9. **上缴上级支出：**指学校按照财政部门 and 主管部门的规定上缴上级单位的支出。
10. **对附属单位补助支出：**指学校用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。
11. **经营支出：**指学校在教学、科研活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
12. **其他支出：**指学校除上述支出外的各项支出，包括利息支出、捐赠支出、现金盘亏损失、资产处置损失、接收捐赠(调入)非流动资产发生的税费支出等。

表 6-7 学校/医学院（部、中心）教学支出情况（自然年）

教学支出	2021年
A教学支出总计（万元）	
A-1其中，教学日常运行支出（万元）	
A-2实践教学支出（万元）	
A-2-1其中：实验经费支出	
A-2-2实习经费支出	
A-3教学改革支出（万元）	
A-4专业建设支出（万元）	
A-5学生活动经费支出（万元）	
A-6教师培训进修专项经费支出（万元）	
A-7思想政治理论课程专项建设经费支出（万元）	
A-8其他支出（万元）	

注：

中国临床医学高等教育机构调查

1. 以上单项经费均统计自然年度实际支出的经费金额。
2. 填写时可参考《高等学校会计制度》（[财会 2013]30 号）。
3. 对于综合性大学，本表请填写医学院（部、中心）的情况。

指标解释：

1. **教学日常运行支出：**指学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，**仅指教学基本支出中的商品和服务支出，不包括教学专项拨款支出及教师工资和课酬**，具体包括：教学教辅部门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交通费、差旅费、出国费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费（含体育维持费）、劳务费、其他教学商品和服务支出（含学生活动费、教学咨询研究机构会员费、委托业务费等）。取会计决算数。
2. **实践教学支出：**指学校、教务处及各学院（系、部）用于实践教学活动和条件建设经费的总额，不含实验室列入固定资产的设备购置，含用于校外实践教学经费。
3. **实验经费支出：**指用于实验教学运行、维护经费总值，包括：实验耗材、不列入固定资产登记的小型本科实验教学设备购置、教学设备维修费、本科实验教学资料费等支出。
4. **实习经费支出：**指用于本科培养方案内的实习环节支出经费的总值。
5. **教学改革支出：**指学校立项用于教学改革的专项经费总额。
6. **专业建设支出：**指学校立项用于本科专业建设的专项投入经费总额。
7. **学生活动经费支出：**指学校、教务处、学工部（处）、团委及各学院（系、部）用于学生科技创新、文化体育、社会实践等活动的专项投入经费总额。
8. **教师培训进修专项经费支出：**指专项用于教师教学发展的专项经费，包括教师发展中心的业务费。
9. **思想政治理论课程专项建设经费支出：**指用于全校/医学院（部、中心）思想政治理论课建设的专项经费总值。

表 6-8 临床医学类专业本科生均拨款定额情况（自然年）

本科生均拨款定额中	2021年	
	临床医学类专业（平均）	学校理工科专业（平均）
总额（万元）		
中央政府生均拨款定额（万元/人）		
拨款人数（人）		/

中国临床医学高等教育机构调查

地方政府生均拨款定额（万元/人）		
拨款人数（人）		/

表 6-9 解剖课尸体量（局部解剖）（学年）

实验室名称	解剖课尸体年消耗量（具）	年接收量（具）	库存量（具）	使用情况（人/具）
解剖学实验室				

指标说明：

1. 解剖课尸体年消耗量：学年内临床医学类本科生解剖课尸体数量。
2. 年接收量：学年内实验室接收到的尸体总数。
3. 库存量：学年内实验室库存的尸体总数。
4. 使用情况：学年内实验室进行局部解剖教学时同时使用同一具尸体的学生数。

表间校验：

1. “实验室名称”与表 1-6 中“所属实验室名称”保持一致。

表 6-10 医学类实验教学示范中心、虚拟仿真实验示范中心（时点）

中心名称	级别	设立时间	学年内承担校内教学人时数	学年内承担校内外实验项目数	学年内对校外开放人时数
	下拉选择				

注：实验教学示范中心与虚拟仿真实验教学中心指教育部、中央其他部委或省级教育行政部门批准建设的实验教学示范中心和虚拟仿真实验教学中心。

指标说明：

1. 级别：国家级实验教学示范中心、省部级实验教学示范中心、国家级虚拟仿真实验教学中心、省部级虚拟仿真实验教学中心。其中，国家级指教育部批准建设的国家级实验教学示范中心或虚拟仿真实验教学中心；省部级指中央其他部委或省级教育行政部门批准建设的实验教学示范中心或虚拟仿真实验教学中心。
2. 学年内承担校内教学人时数：对应《高等学校实验室信息统计报表》中开放实验校内人数。
3. 学年内承担校内外实验项目数：对应《高等学校实验室信息统计报表》中开放实验校内个数。
4. 学年内对校外开放人时数：对应《高等学校实验室信息统计报表》中开放实验校外人数。

*校验关系

表内校验：

1. 中心名称不重复；就高填报。
2. 设立时间≤填报年份。

表 6-11 医学类虚拟仿真实验教学项目（时点）

实验项目名称	级别	设立时间	学年内承担本校教学人时数	学年内项目浏览数	学年内项目参与人数
	下拉选择				

指标说明：

1. **级别：**国家级、省部级。其中，国家级，指教育部批准建设的虚拟仿真实验教学项目；省部级，指中央其他部委或省级教育行政部门批准建设的虚拟仿真实验教学项目。

*校验关系

表内校验：

1. 项目名称不重复；就高填报。
2. 设立时间≤填报年份。

表 6-12 临床教学基地本科教育经费投入与支出情况（自然年）

基地代码	基地名称	教育经费投入					教育经费支出				
		总额（万元）	其中：基地自身投入（万元）	医学院校投入（万元）	医学教育相关财政补助收入（万元）	其他收入（万元）	总额（万元）	其中，教学设备费（万元）	教学材料费（万元）	课时费（万元）	教师培训费（万元）

注：

1. 本表请填写表 1-7 中“临床医学专业本科全程临床教学任务开始时间”不为“NA”的教学基地的情况。
2. 对于无法区分本科教育和其他阶段教育的投入，可填整体情况，如基本建设投资等。
3. 教育经费投入总额=基地自身投入+医学院校投入+医学教育相关财政补助收入+其他收入。

指标解释：

1. **基地自身投入：**指由临床教学基地自身投入于基地本科生医学教育教学的经费。
2. **医学院校投入：**指由医学院校投入给临床教学基地的经费，含教学专项等。

中国临床医学高等教育机构调查

3. **医学教育相关财政补助收入**：指临床教学基地获得的上级或同级财政部门用于医学教育的相关经费。
4. **其他收入**：指除上述各项收入以外的其他收入。
5. **教育经费支出**：指临床教学基地在财政预算中实际用于本科生教育的费用，包括教学设备费、教学材料费、课时费、教师培训费用等。

表内校验：

1. 基地代码+基地名称，不重复。
2. 教育经费投入总额=基地自身投入+医学院校投入+医学教育相关财政补助收入+其他收入。

表间校验：

1. “基地代码”、“基地名称”与表 1-7 中“基地代码”、“基地名称”保持一致。
2. “基地代码”在表 1-7 中对应的“临床医学专业本校本科全程临床教学任务开始时间”不为 NA。

表 6-13 技能中心和动物手术实验室情况（学年）

基地代码	基地名称	技能中心/医学模拟教学中心						动物手术实验室			
		名称	面积 (平方米)	标准化病人 人数 (人)	设备值 (万元)	总使用量	其中，临床医学类专业本科生使用量（含长学制本科阶段）	名称	面积 (平方米)	总使用量	其中，临床医学类专业本科生使用量（含长学制本科阶段）

注：

1. 本表请填写表 1-7 中“本校本科全程临床教学任务开始时间”不为“NA”的教学基地的情况。
2. 技能中心/实训中心如设置在校本部，也需填入本表，基地代码为“000”，基地名称为“校本部”；一个临床基地只填写一行记录，如果一个基地有多个实验室或者中心，需汇总统计填报。

指标说明：

3. **基地代码、基地名称**：指表 1-7 中的基地代码和名称。
4. **设备值**：基地的技能中心/实训中心的设备总值，仅统计购买或接受捐赠的耐用时间在一年以上，单价 1000 元以上该中心的教学仪器设备值（不含已报废设备）。本指标按自然年填报。
5. **总使用量**：指各类使用人员使用情况总量统计（包括本科生、研究生、规培学员、护士、进修学员等各级各类使用人员），计算方法为：学生人次*学时。

6. **标准化病人：**（Standardized Patients，简称 SP），又称为模拟病人（Simulate Patients），指那些经过标准化、系统化培训后，能准确表现病人的实际临床问题的正常人或病人。填报学校实际使用人数。

***校验关系**

表内校验：

1. 基地代码+基地名称，不重复。

表间校验：

- “基地代码”、“基地名称”与表 1-7 中“基地代码”、“基地名称”保持一致。
- “基地代码”在表 1-7 中对应的“临床医学专业本校本科全程临床教学任务开始时间”不为 NA。

表 6-14 临床教学基地服务支持资源情况（时点）

基地代码	基地名称	(示) 教室			本科生宿舍			
		总个数	总面积（平方米）	容纳人数	总房间数量	总床位数	其中，用于本校临床医学类专业本科生的床位数（含长学制本科阶段）	宿舍总面积（平方米）

注：

1. 本表请填写表 1-7 中承担临床医学专业本科全程临床教学或实习的临床教学基地情况。

指标说明：

- 示教室：**包含教室与病区示教室。
- 容纳人数：**指教室的最大容纳量，即教室座位数。
- 本科生宿舍：**如该基地的本科生宿舍设在学校，则不纳入统计。

***校验关系**

表内校验：

1. 基地代码+基地名称，不重复。

表间校验：

1. “基地代码”、“基地名称”与表 1-7 中“基地代码”、“基地名称”保持一致。

医学教育管理

表 7-1 学校和医学院（部、中心）领导基本信息（时点）

工号	姓名	职务	入职时间	在本岗何时开始任职	校内分管工作	其他描述
					下拉选择	
18001	李一	校长	2010-07	2015-09	党务工作；本科教学（医学）	

注：本表填写学校和医学院（部、中心）领导班子成员的基本信息。独立设置的医科大学请填写校级领导信息，综合性大学还需填写医学院（部、中心）的领导信息。统计时点为当前情况。

指标说明：

1. 工号：请填领导工号，在表 2-2-1、2-2-2、7-2 中未录入的领导，工号请填写“000000”。
2. 入职时间：指进入学校或医院参加工作的起始时间（XXXX-XX）。
3. 在本岗何时开始任职：指在目前所在岗位开始任职的时间（XXXX-XX）。
4. 校内分管工作：全面工作、党务工作、专科教学（医学）、专科教学（不含医学）、本科教学（医学）、本科教学（不含医学）、研究生教学（医学）、研究生教学（不含医学）、继续教育、科研工作、其他：____，同时在“其他描述”栏填写具体内容。（可多选）

*校验关系

表内校验：

1. 工号和姓名不重复。

表间校验：

1. 入职时间≤填报年份。
2. “工号”、“姓名”与表 2-2-1、2-2-2、7-2 中“工号”、“姓名”保持一致。

表 7-2 学校和医学院（部、中心）相关教学职能部门行政管理人员基本信息（时点）

工号	姓名	性别	出生年月	民族	入职时间	任职状态	单位号	单位名称	管理人员类别	学历	学缘	职务	专业技术职称	学科背景	专兼职情况
		下拉选择		下拉选择		下拉选择			下拉选择	下拉选择	下拉选择		下拉选择	下拉选择	下拉选择

中国临床医学高等教育机构调查

1001	张三	男	1980-03	汉族	2010-08	在职	10901	基础医学院	教学管理人员	硕士研究生	外校(境内)	教办主任	其他中级	教育学	专职
1001	张三	男	1980-03	汉族	2010-08	在职	10901	基础医学院	本科生辅导员	硕士研究生	外校(境内)	教办主任	其他中级	教育学	兼职

注:

1. 本表填写所属单位在表 1-3-1、1-3-2、1-4-1、1-4-2 和 1-7 中承担全程临床教学的临床教学基地教学相关的行政管理人员情况。
2. 本表填写统计时点时在职的教育教学行政管理人员, 包含学校和医学院(部、中心)校领导, 校内医学教育教学相关的各级单位、各学院(教办、学办)行政管理人员、承担全程临床教学的临床教学基地的相关教学行政管理人员; 以及上年 9 月 1 日至本年 8 月 31 日内离职的教学行政管理人员。

指标说明:

1. **工号:** 学校对教职工的管理编号。
2. **民族:** 中国籍人士参照国标 GB/T 3304-1991, 如: 汉族、蒙古族、回族、藏族、维吾尔族、苗族、彝族、壮族等; 非中国籍人士请填写“非中国籍”, 详情请查阅国标。
3. **入职时间:** 指进入学校或医院参加工作的起始时间(XXXX-XX)。
4. **任职状态:** 选择“在职”或“当年离职”。其中, **在职:** 指统计时点时在本校人事系统中登记在册的教职工; **当年离职:** 指在上年的 9 月 1 日至本年的 8 月 31 日内办理离职手续的教职工。
5. **单位号:** 教职工所属单位的管理编号。
6. **管理人员类别:** 包括一般学生管理人员、本科生辅导员、其他专职辅导员、教学管理人员、教学质量监控人员、就业管理人员、心理咨询工作人员和专职党务工作人员。其中, 一般学生管理人员指从事学生管理工作的人员, 如分管学生工作的学校党委副书记(副校长), 校级学生管理机构(如学生处、团委等)的工作人员, 院(系)从事学生管理工作的人员; 本科生辅导员指院(系)专职负责本科生管理工作的辅导员; 其他专职辅导员指院(系)专职负责其他各类在校生产管理工作的辅导员。教学管理人员: 校级教学管理人员指学校分管教学工作的校领导、教务处等专职教学管理人员。院(系)教学管理人员指院(系、所)分管教学的领导、教学秘书和教务员。教学质量监控人员: 指在校级教学质量监控部门专职负责本科教学质量监控的人员。就业管理人员: 指校级负责学生就业指导和管理组织机构中的工作人员。心理咨询工作人员: 指校级专门的心理健康教育机构专职从事学生心理咨询工作的人员; **专职党务工作人员**指学校专职从事党务工作的人员, 主要包括: 校党委书记、党委副书记、纪委书记、基层党委书记、专职组织员, 党委组织部、纪委办公室/监察处、宣传部、教师工作部、统战部等部门工作人员等。(当类别有多个时, 可分行填写)

中国临床医学高等教育机构调查

7. **学历：**教师获得的最终学历，包含博士研究生、硕士研究生、大学本科、专科及以下。
8. **学缘：**指教职工中最终学位在本校取得和在国内外其他高校（或授予单位）取得的情况。其中，本校指最终学位是在本校取得的；外校（境内）指最终学位是在境内其他学校取得的；外校（境外）指最终学位是在境外（国外及港、澳、台）学校取得的。
9. **专业技术职称：**选择教授、副教授、讲师、助教、其他正高级、其他副高级、其他中级、其他初级、未评级；主治医师、副主任医师、主任医师、无。（可多选）
10. **学科背景：**教师获得的本科或初次获得的学位对应的学科名称，按一级学科目录填写，参照《学位授予和人才培养学科目录（2018年）》；专科及以下教师，请填写“无”。
11. **专兼职情况：**专职、兼职。（对于双肩挑人员，请选择“兼职”。）

*校验关系

表内校验：

1. “工号+管理人员类别”不重复、工号不能用汉字。

表间校验：

1. “单位号”、“单位名称”与表 1-3-1、1-3-2、1-4-1、1-4-2、1-7 中“单位号/基地代码”、“单位名称/基地名称”保持一致。

表 7-3 医学相关委员会成员情况（时点）

工号	姓名	身份	专业技术职称	所在单位/部门	行政职务	最高学位	学科背景	任职状态	所在校内委员会名称
		下拉选择	下拉选择			下拉选择	下拉选择	下拉选择	

注：相关委员会指负责审议课程计划、教学改革及科学研究等重要事项的委员会。

指标说明：

1. **工号：**教师请填写教师工号，在表 2-2-1、2-2-2、7-1、7-2 中未录入的教师，工号请填写“000000”；学生请填写学号，在表 3-1 中未录入的学生，学号请填写“111111”；校外人员请填写“222222”。
2. **身份：**校领导、教师、学生、管理人员、上级行政主管部门、医疗卫生机构、社会公众。
3. **专业技术职称：**选择教授、副教授、讲师、助教、其他正高级、其他副高级、其他中级、其他初级、未评级。
4. **所在单位/部门：**所工作或学习的单位、部门/学院/系部。
5. **行政职务：**如没有请写“无”。
6. **最高学位：**博士、硕士、学士、NA。
7. **学科背景：**教师获得的本科或初次获得的学位对应的学科名称，按一级学科目录填写，参照《学位授予和人才培养学科目录（2018年）》，学生请选择 NA。

中国临床医学高等教育机构调查

8. 任职状态：在读、在职、退休。

9. 所在校内委员会名称：所在校内委员会如有多个，名称中间请用英文分号隔开。

***校验关系**

表内校验：

1. “工号+姓名”不重复。

表间校验：

1. “工号”、“姓名”与表 2-2-1、2-2-2、7-1、7-2 中“工号”、“姓名”保持一致，或与表 3-1 中“学号”、“学生姓名”保持一致。

表 7-4 临床医学类专业教学质量评估统计表（学年）

本科生参与评教人数	学校专兼职督导人数	学年内督导听课学时数	学年内校领导听课学时数	学年内中层领导听课学时数

注：同一人有多种身份的，比如既是院级督导又是学院中层领导，统计在督导还是中层领导中由学校自定，听课学时不重复统计。

指标说明：

1. 本科生参与评教人数：指学年内参与学校评教工作的临床医学类专业本科生人数，一个学生只统计1次。

2. 专兼职督导员：指学校正式聘任的专兼职督导人员，含校级督导和院级督导。

3. 中层领导：指学校相关党政单位和教学科研单位的副处级以上干部。

***校验关系**

表间校验：

1. 本科生参与评教人数≤表3-1 中的学生人数(不含当年报到新生)。

持续改进

请就学校近一年来在接受认证的专业所开展的主要工作及重大变化进行简要描述。（1000 字以内）



第二部分 中国临床医学高等教育机构调查系统用 户指南



1. 系统概述

中国临床医学高等教育机构调查数据平台采集系统主要包括数据采集、基础设置管理、数据采集管理等功能模块，可采集关于学校基本情况、教师、学生、培养过程、教育结果、资源投入、医学教育管理和持续改进等各方面情况的相关基线数据，并完成数据的校验、审核和上报等工作。

1.1 系统用户角色说明

面向院校用户，系统初始提供了四类角色的账号，分别为**学校管理员**、**学校填报员**、**学校审核员**、**学校查阅员**。

学校管理员：该账号由中国临床高等教育机构调查系统总管理员建立并授权，具有创建学校填报员、学校审核员以及学院查阅员，并为其分配填报、审核和查阅表单的权限；可对学校填报员填报的数据进行最终审核；可将采集任务中的填报表单任务标记为“无需填报”；可查看历年的填报任务数据和当前填报任务的进度。

学校填报员：该账号由学校管理员建立并授权，具有该角色被授权数据表格的查询、填写、保存、修改、校验、提交审核至校级审核等权限。

学校审核员：该账号由学校管理员建立并授权，具有对被授权数据表格进行审核，退回数据表至学校填报员、审核数据表提交至学校管理员等权限。

学校查阅员：该账号由学校管理员建立并授权，具有经授权部分数据表格查询权限。

1.2 系统操作流程

学校管理员用户登录系统后，首先按不同的采集任务对校内用户进行管理，按照采集任务在系统中分别创建学校填报员以及学校审核员（学校管理员默认为最终审核用户，系统默认为一级审核并支持二级审核，如果不需要二级审核可不用创建学校审核员），由学校填报员分表录入数据，每张表格录入数据后进行保存并校验，如果校验不通过，则需要根据系统提示修改相应填报数据并重新保存和校验，若校验通过可提交给学校审核员审核，学校审核员审核通过后可上报数据，如果审核不通过，则填写退回意见并将表格退回给学校填报员修改，并重新提交审核。如果学校实际办学情况未包含部分表格数据，学校管理员用户可设置该表为“标记不填报”，设置为不填报的采集表无需在系统中填报。采集任务分配、无需填报表格说明、数据上报需学校

管理员账号进行操作，系统数据填报、审核、上报流程如图 1-1 和图 1-2 所示。系统上报情况统计中本年度上报进度达到 100%即认为学校完成填报工作。

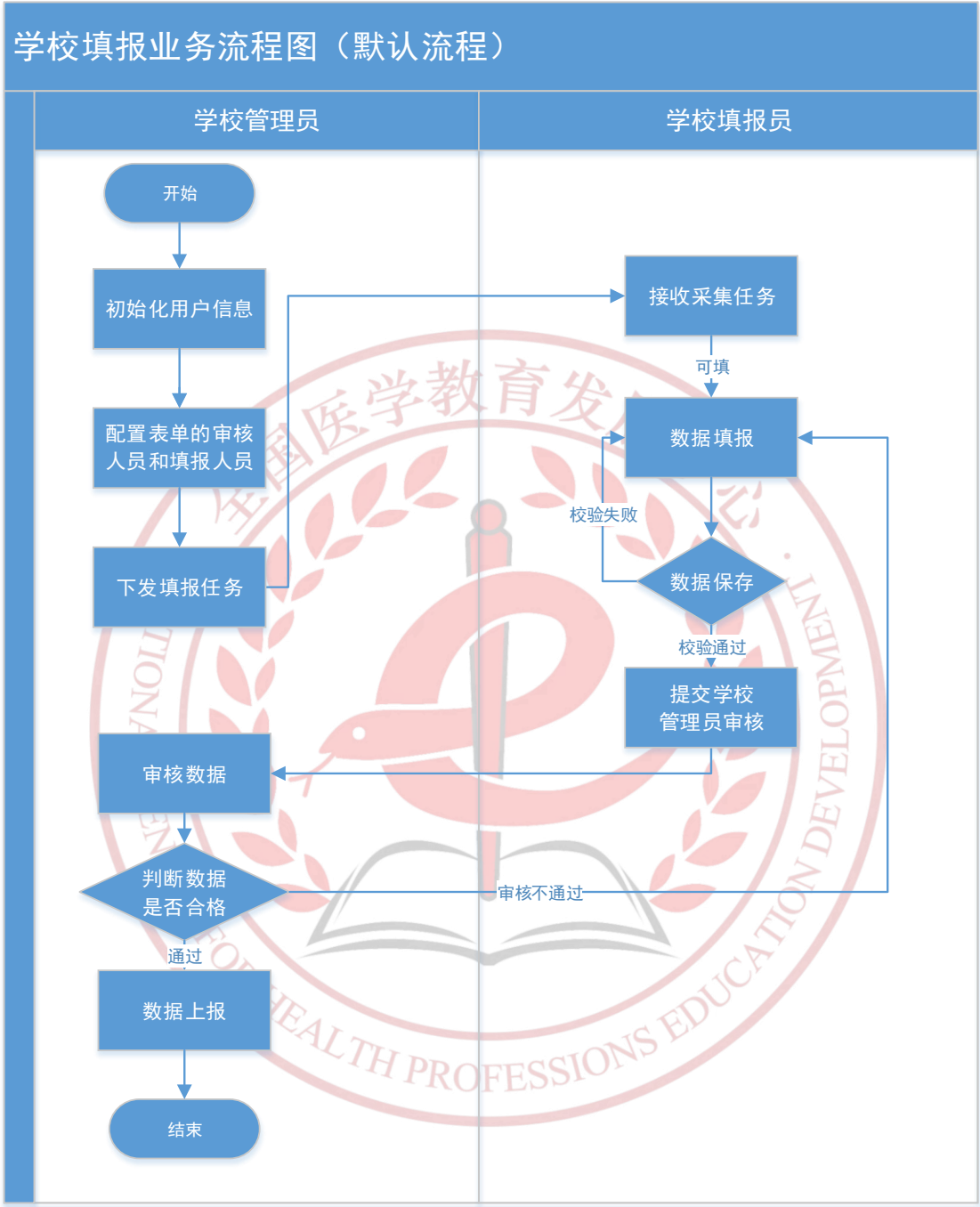


图 1-1 学校填报业务流程图（默认流程）

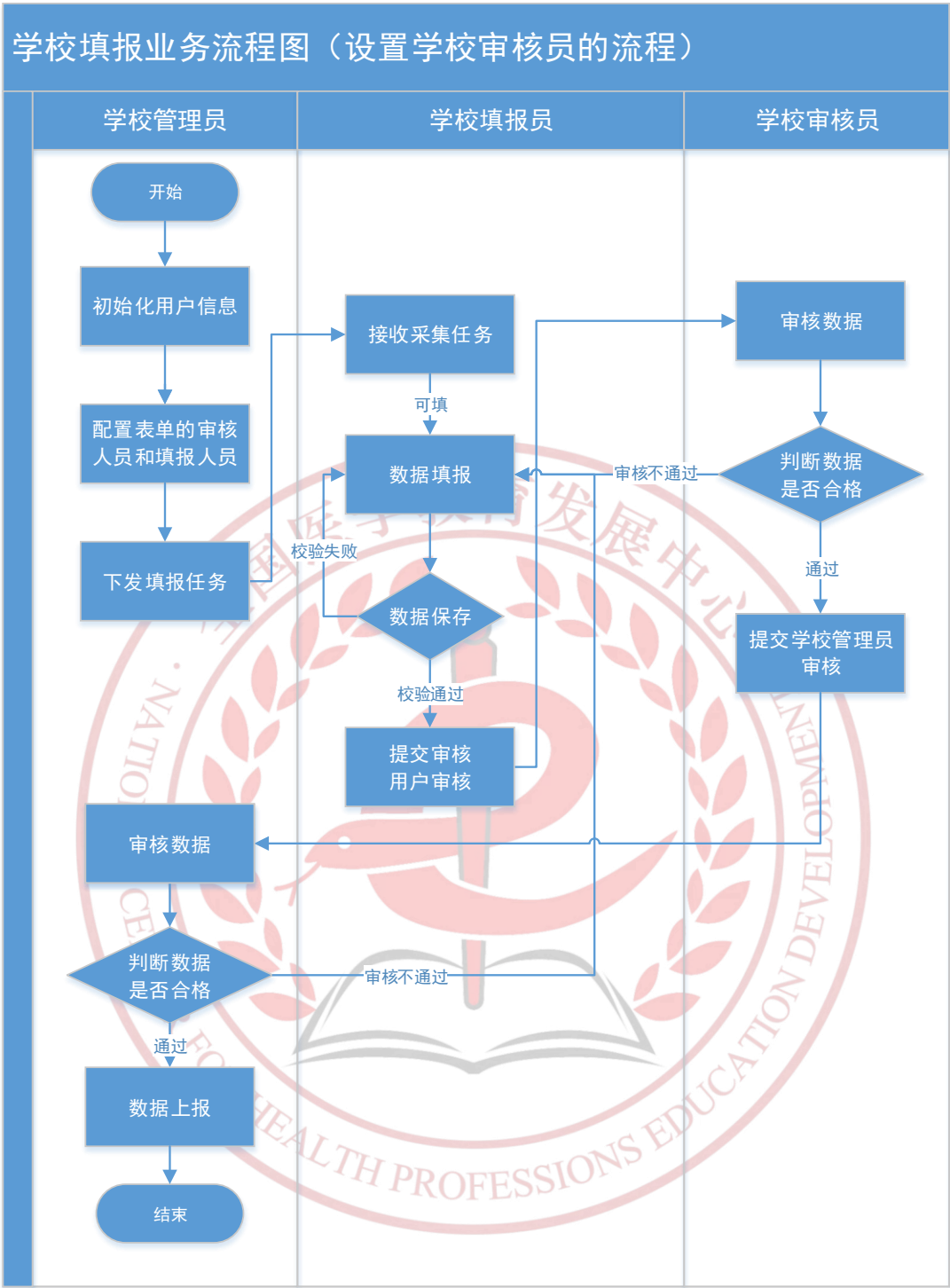


图 1-2 学校填报业务流程图（设置学校审核员的流程）

1.3 数据录入流程

本系统所需录入的数据表中包括基础数据表，基础数据表中数据要作为数据字典被其他表格数

据关联调用，需要优先录入系统中。

基础数据表包括：“表 1-3-1 学校管理职能部门（时点）”、“表 1-3-2 医学院（部、中心）管理职能部门（时点）”、“表 1-4-1 学校教学科研单位（时点）”、“表 1-4-2 医学院（部、中心）教学科研单位（时点）”、“表 1-5 承担生物与基础医学教学的基层教学组织（时点）”、“表 1-6 生物与基础医学本科教学实验室情况（时点）”、“表 1-7 学校临床教学基地基本情况（时点）”、“表 1-11-2 医学门类专业基本信息（时点）”、“表 2-2-1 医学类专业教师基本信息（校内）（时点）”、“表 2-2-2 医学类专业教师基本信息（医院）（时点）”、“表 3-1 临床医学类专业本科生基本情况（时点）”、“表 7-1 学校和医学院（部、中心）领导基本信息（时点）”、“表 7-2 学校和医学院（部、中心）相关教学职能部门行政管理人员基本信息（时点）”。基础表格的之间也存在数据关联，因此基础数据的录入顺序需按如下关键步骤进行。

基础数据的录入顺序如图 1-3 所示：

关键步骤一：填报“表 1-3-1 学校管理职能部门（时点）”、“表 1-3-2 医学院（部、中心）管理职能部门（时点）”、“表 1-4-1 学校教学科研单位（时点）”、“表 1-4-2 医学院（部、中心）教学科研单位（时点）”和“表 1-7 学校临床教学基地基本情况（时点）”，作为后续填报数据校验的依据；

关键步骤二：填报“表 1-11-2 医学门类专业基本信息（时点）”，作为后续填报数据校验的依据；

关键步骤三：同时填报“表 1-5 承担生物与基础医学教学的基层教学组织（时点）”、“表 1-6 生物与基础医学本科教学实验室情况（时点）”、“表 2-2-1 医学类专业教师基本信息（校内）（时点）”、“表 2-2-2 医学类专业教师基本信息（医院）（时点）”、“表 3-1 临床医学类专业本科生基本情况（时点）”、“表 7-1 学校和医学院（部、中心）领导基本信息（时点）”、“表 7-2 学校和医学院（部、中心）相关教学职能部门行政管理人员基本信息（时点）”；

关键步骤四：其他与上述表格具有依赖关系的采集表可同步填报。

关键步骤一：

表 1-3-1 学校管理职能部门（时点）
表 1-3-2 医学院（部、中心）管理职能部门（时点）
表 1-4-1 学校教学科研单位（时点）
表 1-4-2 医学院（部、中心）教学科研单位（时点）
表 1-7 学校临床教学基地基本情况（时点）

关键步骤二：

表 1-11-2 医学门类专业基本信息（时点）

关键步骤三：

表 1-5 承担生物与基础医学教学的基层教学组织（时点）
表 1-6 生物与基础医学本科教学实验室情况（时点）
表 2-2-1 医学类专业教师基本信息（校内）
表 2-2-2 医学类专业教师基本信息（医院）（时点）
表 3-1 临床医学类专业本科生基本情况（时点）
表 7-1 学校和医学院（部、中心）领导基本信息（时点）
表 7-2 学校和医学院（部、中心）相关教学职能部门行政
管理人员基本信息（时点）

关键步骤四：

其余相关采集表

图 1-3 数据表录入顺序

2. 系统登录

2.1 进入系统

打开浏览器，在地址栏中输入“<https://cmecs.meduc.cn>”，进入中国临床医学高等教育机构调查数据平台采集系统登录页面，如下图 2-1。系统的默认密码为 lcyxrz@123。

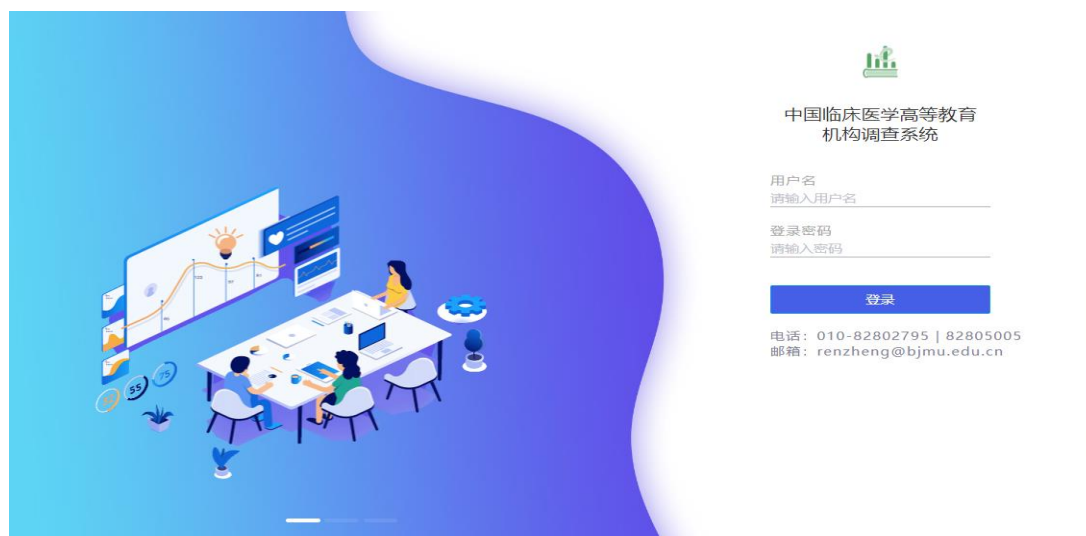


图 2-1 系统登录页面

2.2 登录系统

在登录页，填写“学校管理员用户名”、“密码”后进入首页。

2.2.1 学校管理员首页

学校管理员登录后，可以在首页查看采集任务总览、快捷面板和接收通知公告，如图 2-2。



图 2-2 学校管理员登录后首页

采集任务总览：选择采集任务切换查看，全局数据切换包含开始时间、采集年份、采集总表数量、完成度。完成度=已审核通过表/总表数。

总采集任务情况：展示填报、审核各环节进度以及总任务进度；完成表即审核通过的表，退表即审核员不通过表、填报员撤回的表，未完成表即未提交、未审核的表。

参与单位进度情况：可按采集、审核两个环节筛选查看各单位的分配总表数和进展情况；未完成即单位分配到且未提交表；已完成即单位分配且审核通过的表。

填报日志：管理员可在面板快速查看近期表格的操作情况。点击“查看更多”跳转至【日志管理】菜单查看详情。日历控件标红显示有操作记录的日期，可选择日期查看当天日志。

通知公告栏：用于接收由机构调查系统发布给学校管理员的通知公告，可在面板查看详情和下载附件。

2.2.2 学校填报员首页

学校填报员登录后，可以在首页查看采集环节进度和接收查看通知公告，如图 2-3。

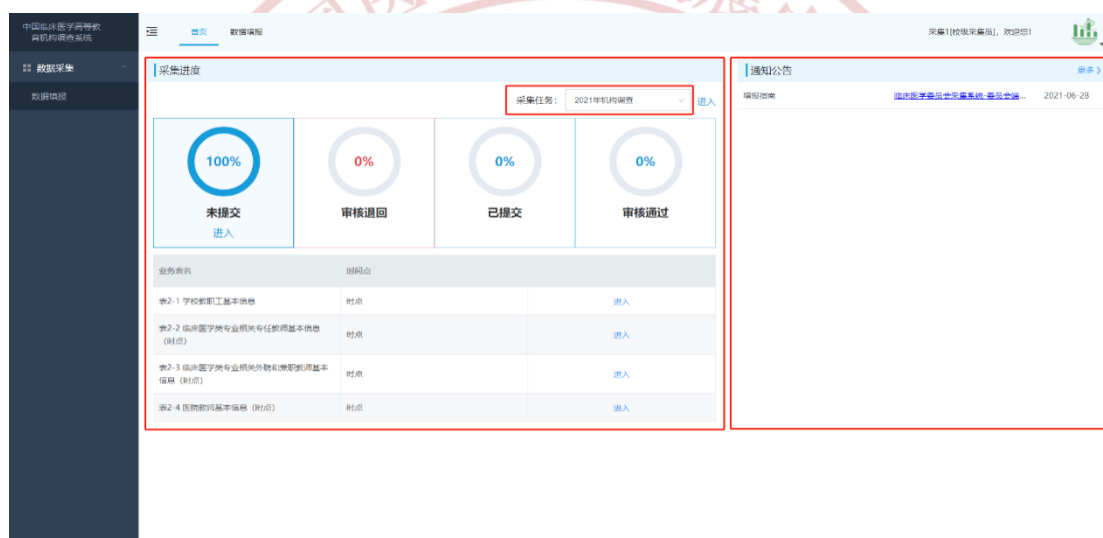


图 2-3 学校填报员登录后首页

采集进度：选择采集任务切换查看，全局数据切换；点击“进入”跳转至数据填报页面。显示未提交、审核退回、已提交、审核通过子任务。有表处于对应子任务时，可点击进入相应页面。剩余未完成表显示在进度视图下方，点击“进入”可跳转至数据填报页面。

通知公告栏：用于接收由机构调查系统发布给学校填报员的通知公告，可在面板查看详情和下载附件。

2.2.3 学校审核员首页

学校审核员登录后，可以在首页查看审核环节进度和接收查看通知公告，如图 2-4。

中国临床医学高等教育机构调查

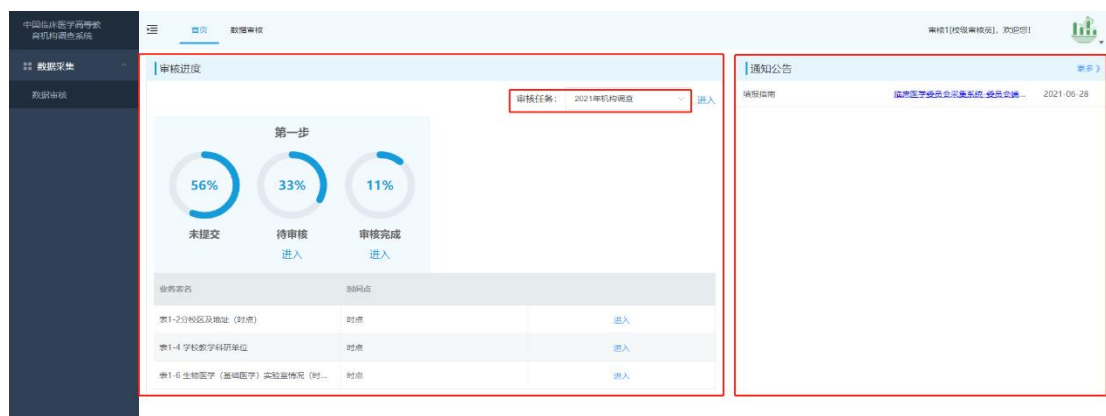


图 2-4 学校审核员登录后首页

审核进度：选择采集任务切换查看，全局数据切换；点击“进入”跳转至数据审核面，显示未提交、待审核、审核环节。有表处于对应环节时，可点击进入相应页面。剩余未完成表显示在进度视图下方，点击“进入”可跳转至数据审核页面。

通知公告栏：用于接收由机构调查系统发布给学校填报员的通知公告，可在面板查看详情和下载附件。

系统第一次登录系统时需将默认密码修改后，才可进行后续的相关操作，如图 2-5 和 2-6。

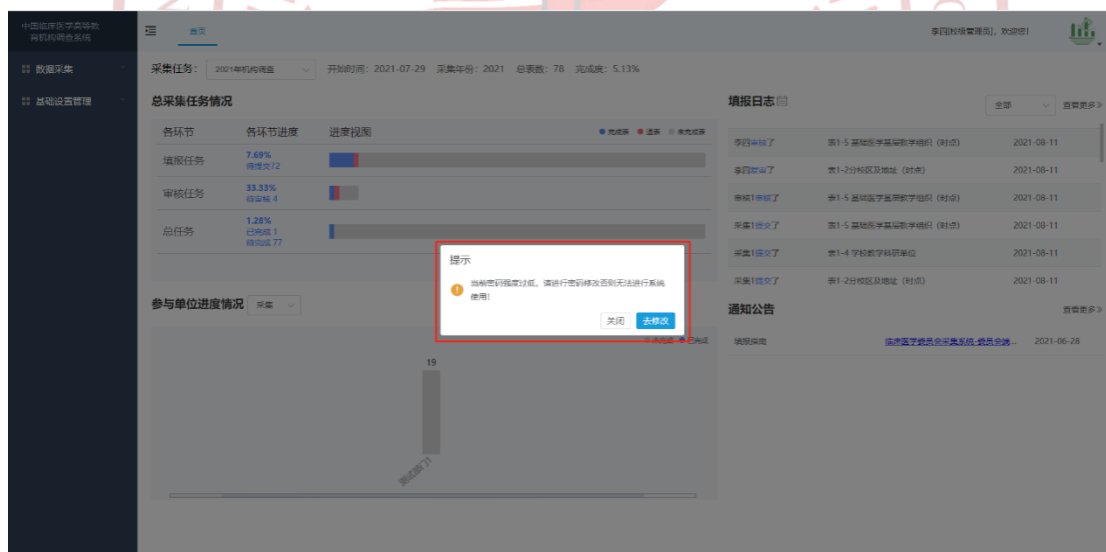


图 2-5 登录后修改密码的提示

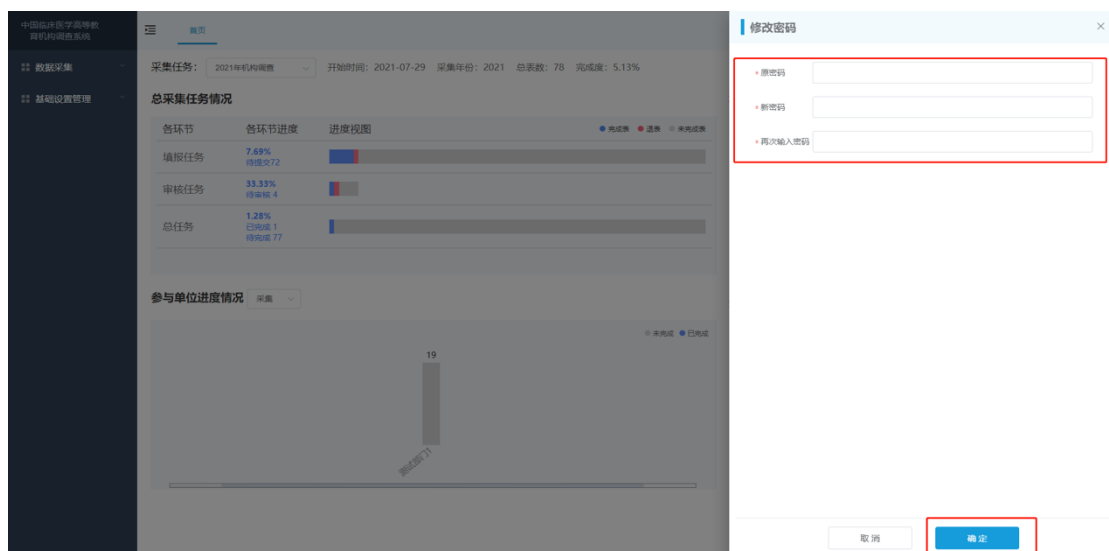


图 2-6 修改密码页面

2.3 切换角色

本系统一个用户可以分配多个角色，点击页面右上角的 ，展开选择“切换角色”按钮，右侧弹出角色切换页面，如图 2-7 所示，点击确定即可切换至相应角色页面。



图 2-7 角色切换页面

2.4 修改密码

点击右上角的 ，展开选择“修改密码”按钮，进入修改密码页面，输入原密码和新密码点击确定按钮即可修改默认密码。默认密码为 lcyxrz@123。如图 2-8。



图 2-8 修改密码页面

备注：当用户首次登录或密码被重置后再次登录时，需修改密码后才可以进行后续相关业务操作。

2.5 退出登录

点击右上角的 ，展开选择“退出登录”按钮即可退出系统，并回到登录页面。

3. 基础设置管理（学校管理员）

学校管理员在对机构调查系统发布的采集任务进行采集任务分配时，首先需要完成本院校参与填报单位以及相关人员的录入，之后才可以将采集的表单分配给相应的人员。

3.1 单位管理

学校管理员可以在单位管理页面添加和维护学校单位信息，单位包括管理部门和院系，如图 3-1。

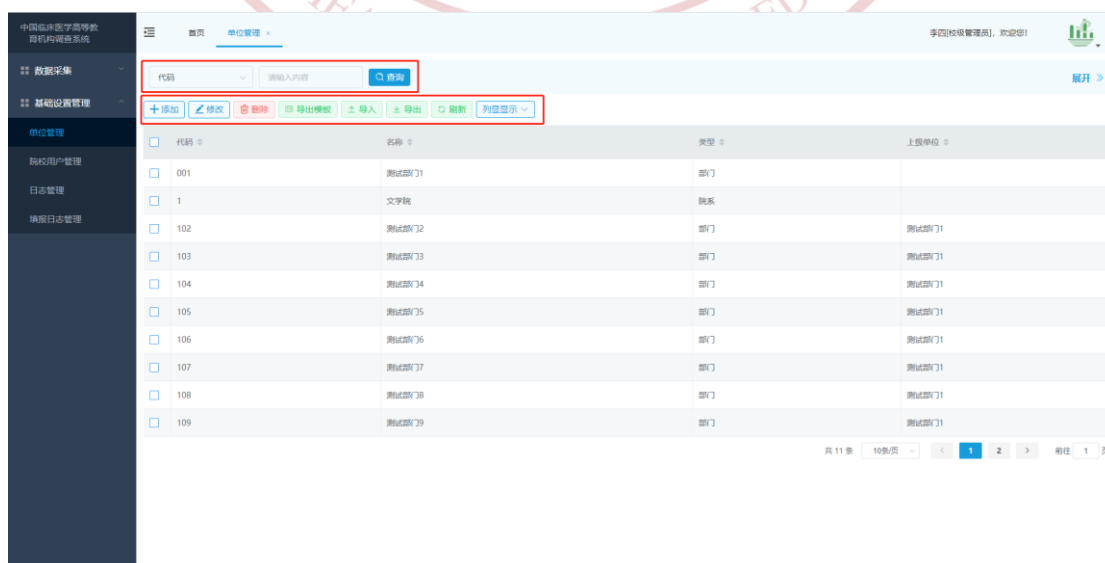


图 3-1 单位管理页面

点击“**+添加**”按钮进入添加单位页面，填写必填项后点击“**确定**”按钮则添加单位成功，单位代码不能重复。单位添加成功后列表新增一条数据。点击“**取消**”按钮则取消添加操作，如图 3-2。

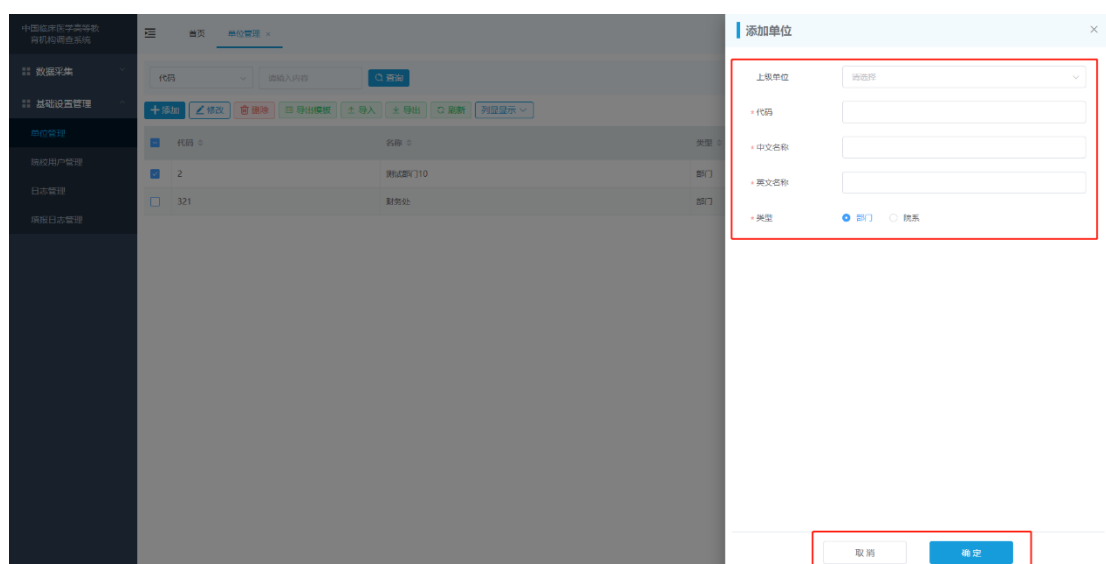


图 3-2 添加单位页面

勾选一条数据后点击“**修改**”按钮进入修改单位页面，可以修改单位信息。如图 3-3。

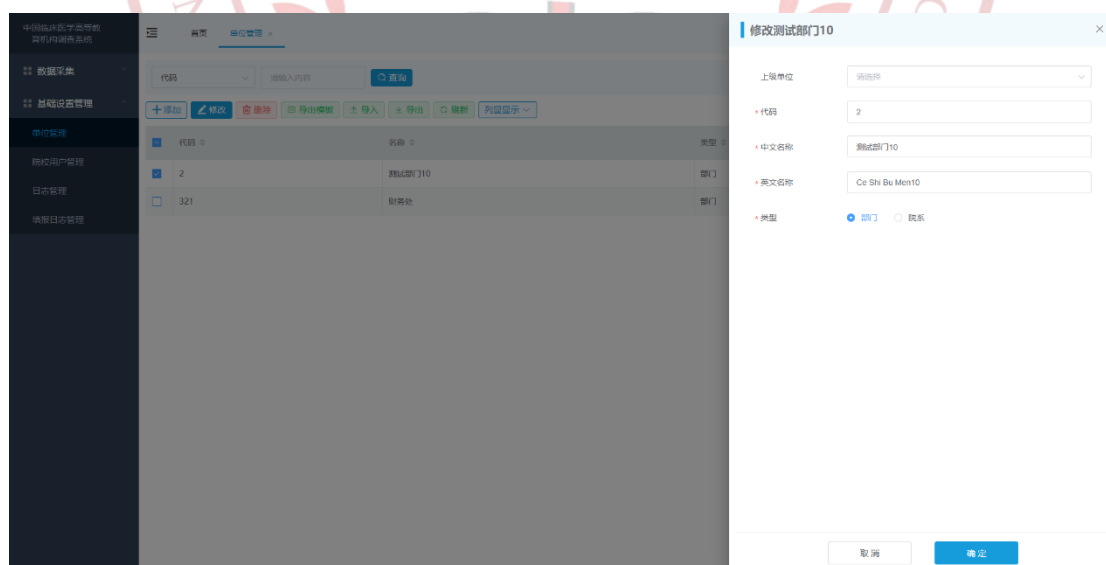


图 3-3 修改单位页面

勾选数据后点击“**删除**”按钮，可以删除该条数据。

点击“**导出模板**”按钮可以导出单位模板，点击“**导入**”按钮可以导入单位模板数据，代码不能重复。导入成功后页面新增导入数据。

点击“**刷新**”按钮可以刷新页面数据。

直接点击“**导出**”按钮导出页面所有数据，勾选数据后点击“**导出**”按钮则导出被勾选数据。

点击“**列显示**”按钮后出现页面字段名称下拉选项，取消勾选字段名称页面不展示该字段列，勾选后恢复展示。

3.2 院校用户管理

针对校级用户，系统初始提供三类帐号：**填报账号**、**审核账号**、**查阅帐号**。

填报账号：具有该账号被授权数据表格的查询、填写、保存、修改、校验、提交审核至校级审核等权限；

审核账号：具有退回数据表至学校填报员、审核数据表提交至学校管理员等权限。

查阅账号：该账号由学校管理员建立并授权，具有经授权部分数据表格查询权限。

学校管理员可以在院校用户管理页面新增和维护本院校用户信息，如图 3-4。

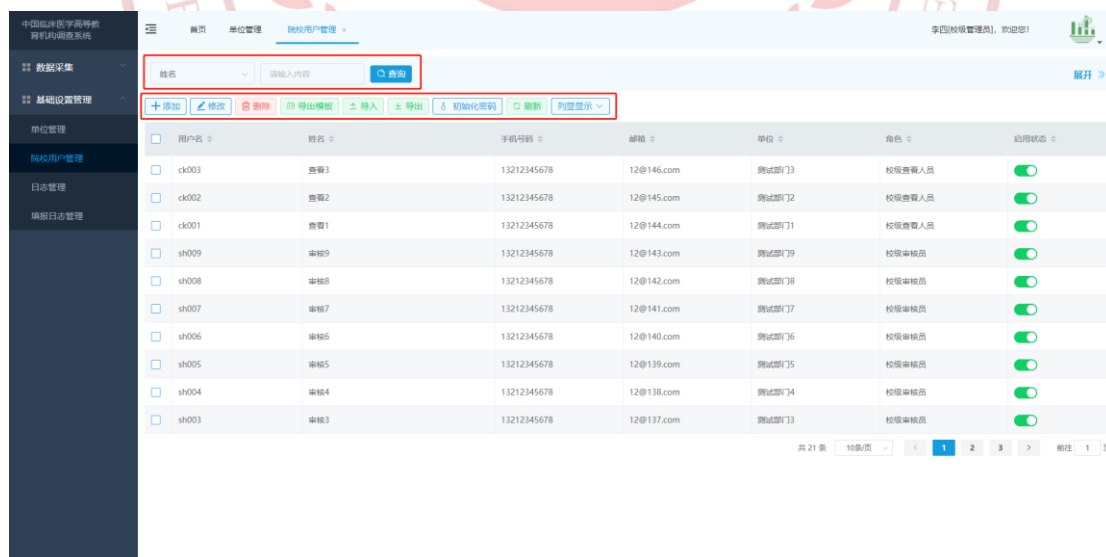


图 3-4 院校用户管理页面

点击“**+ 添加**”按钮进入添加用户页面，填写必填项后点击“**确定**”按钮，添加用户成功，列表页面新增一条数据。点击“**取消**”按钮取消添加用户操作，如图 3-5。

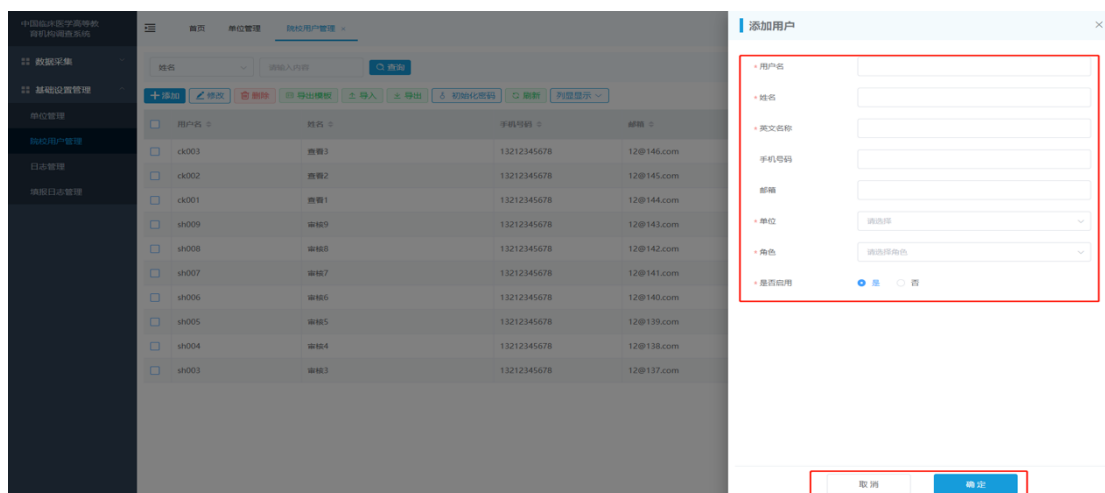


图 3-5 添加院校用户页面

注：创建用户时请依据如下规则。

用户名称命名规则为：“学校代码（一般为5位数字）+ 角色 + 业务部门拼音缩写”。例如学校代码为“10001”的学校用户建立“教务处”的学校填报员，则用户名称为“10001_tb_jwc”。

姓名命名规则为：可以是真实的填报人姓名，也可以使用别名。例如“教务处填报”、“张三”。

角色：学校填报员、学校审核员、学校查阅员，根据业务的需求进行分配。

手机号码：根据业务人员的真实情况进行填写，方便后续进行联系。

邮箱：根据业务人员的真实情况进行填写，方便后续进行联系。

勾选一条数据点击“修改”按钮进入修改用户页面，可以修改用户信息，如图3-6。

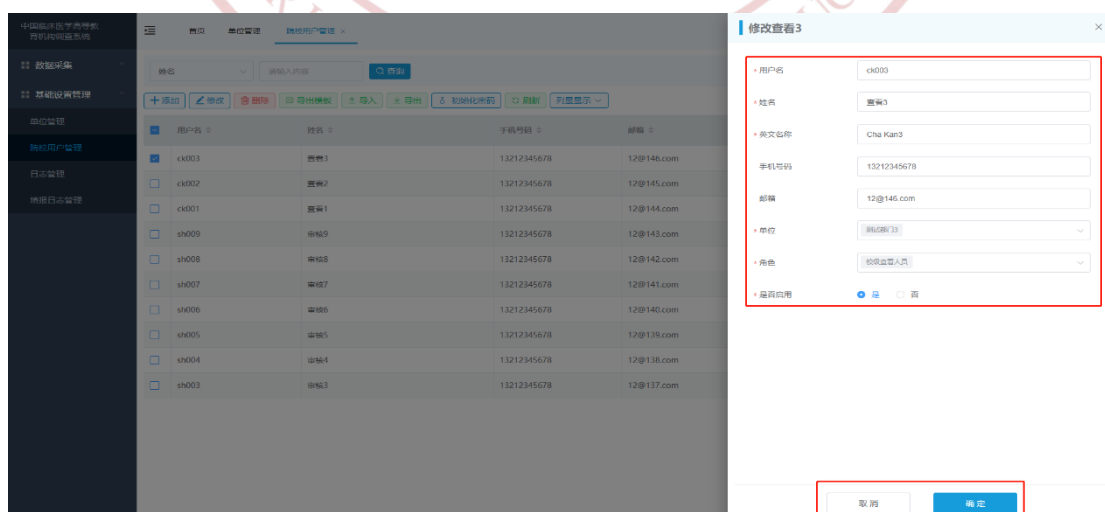
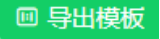


图 3-6 修改院校用户页面

勾选数据点击“删除”按钮，可以删除该条数据。

点击“ 导出模板”按钮，可以导出用户管理模板，点击“ 导入”按钮，可以导入用户管理数据，导入成功后列表页面显示导入数据。

勾选数据后点击“ 初始化密码”按钮，密码恢复初始化默认密码。默认密码为 lcyxrz@123。

点击“ 刷新”按钮刷新页面数据。

点击“ 列显示”按钮后出现页面字段名称下拉选项，取消勾选字段名称页面不展示该字段列，勾选后恢复展示。

关闭“ ”按钮后该用户被禁用，禁用后该用户不能登录和操作系统。

3.3 日志管理

学校管理员可以在日志管理页面查看学校管理员和机构调查系统管理员对本校采集任务进行的审核、退回等操作日志，如图 3-7。

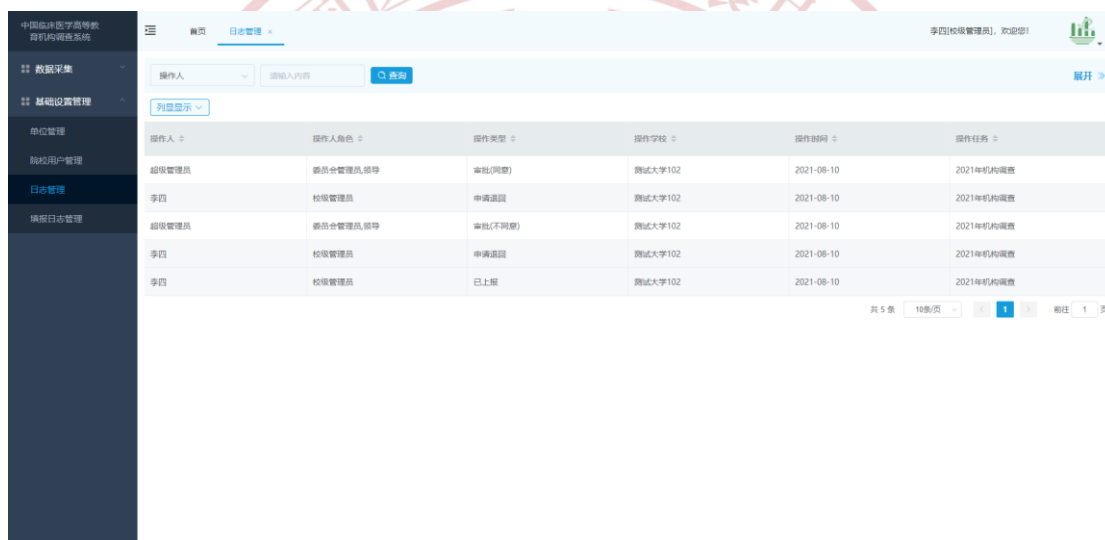


图 3-7 展示了日志管理页面的界面。左侧是深色的侧边栏，包含“数据采集”、“基础设置管理”、“单位管理”、“院校用户管理”、“日志管理”和“填报日志管理”等菜单项。顶部是浅蓝色的操作栏，包含“操作人”、“操作角色”、“操作类型”、“操作学校”、“操作时间”和“操作任务”等筛选和搜索功能。中间是一个表格，显示了操作日志的详细信息。表格下方有分页控件，显示“共 5 条”、“10 条/页”、“1”页和“前往 1 页”。

操作人	操作角色	操作类型	操作学校	操作时间	操作任务
超级管理员	委员会管理员, 领导	审核(同意)	测试大学102	2021-08-10	2021年机构调查
李四	校级管理员	申请退回	测试大学102	2021-08-10	2021年机构调查
超级管理员	委员会管理员, 领导	审核(不同意)	测试大学102	2021-08-10	2021年机构调查
李四	校级管理员	申请退回	测试大学102	2021-08-10	2021年机构调查
李四	校级管理员	已上报	测试大学102	2021-08-10	2021年机构调查

图 3-7 日志管理页面

3.4 填报日志管理

学校管理员可以在填报日志管理页面查看学校审核员和学校填报员对本校采集任务进行的审核和采集操作日志，如图 3-8。

中国临床医学高等教育机构调查

操作人	操作类型	类型	操作任务	操作日期
李四	采集	提交	2021年机构调查	2021-08-11
李四	采集	提交	2021年机构调查	2021-08-11
李四	审核	审核	2021年机构调查	2021-08-11
李四	审核	完成	2021年机构调查	2021-08-11
李四	采集	提交	2021年机构调查	2021-08-11
李四	审核	审核	2021年机构调查	2021-08-11
李四	审核	完成	2021年机构调查	2021-08-11
李四	采集	提交	2021年机构调查	2021-08-11
李四	审核	通过	2021年机构调查	2021-08-11
李四	审核	通过	2021年机构调查	2021-08-11

图 3-8 填报日志管理页面

4. 数据采集任务管理（学校管理员）

机构调查系统管理员给学校分配采集任务后，学校管理员可以登录中国临床医学高等教育机构调查数据平台采集系统，在采集任务管理页面为学校采集任务进行分配采集表的填报和审核权限等操作，如图 4-1 和 4-2。

代码	中文名称	英文名称	开始时间	结束时间	统计时间	总条数	预览	状态	操作
20210901	2021年机构调查	2021 Nian Ji Gou...	2021-07-29	2021-10-31	2021-09-01	78	2021年机构调查	未分配	进入

图 4-1 采集任务列表页面

业务表名	物理表名	是否固定表	创建年份	数据点	状态	分配状态	操作
第1-1 学校概况...	A_B1_1_XGK_Z1	是	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限
第1-2 分区及...	B1_B1_2FKQJQZ_SD	否	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限
第1-3 学校概况...	A_B1_300XGZDW	否	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限
第1-4 学校教学...	A_B1_400XXYQW	否	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限
第1-5 基础医学...	B1_B1_5JCYXCJZZ_SD	否	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限
第1-6 生物医学...	B1_B1_6_SWYX_JCYX...	否	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限
第1-7 临床医学...	B1_B1_7_LCXDXJBDK	否	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限
第1-8 临床医学...	B1_B1_8LCJDXJGZYQK...	否	2021	时点	未提交	未分配	添加权限 删除权限

图 4-2 采集任务管理页面

4.1 任务列表

任务列表页面按照当前任务、历史任务分两栏显示。

当前任务：当前年度未完成采集任务。在当前任务页面，可以对学校采集任务进行分配采集表的填报和审核权限等操作，如图 4-3。

历史任务：当前采集时间截止，包括已完成、已结束任务。历史任务页面只能对学校采集任务进行查看查询操作，不能进行其他操作，如图 4-4。



图 4-3 当前任务列表页面

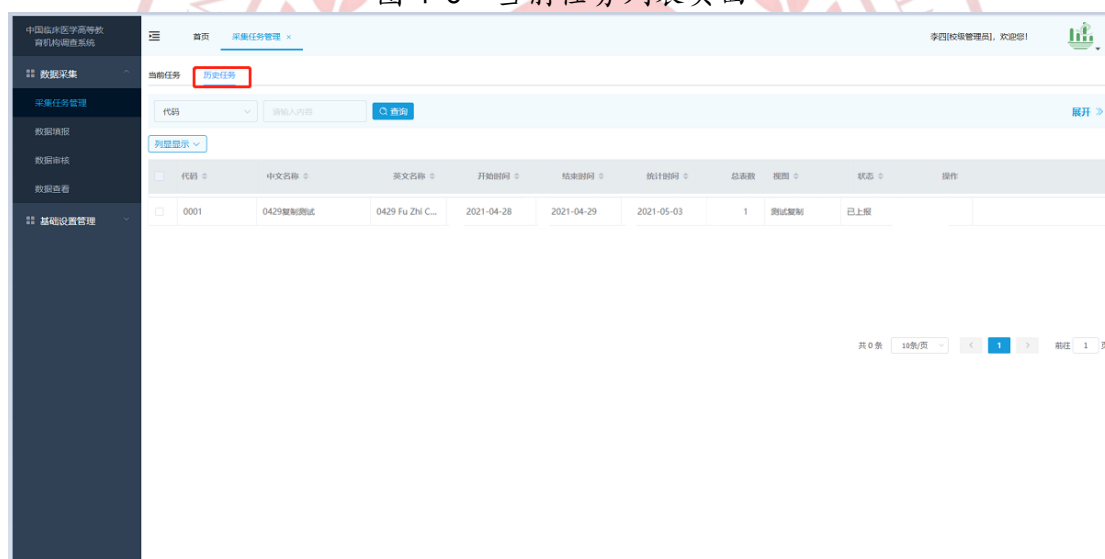


图 4-4 历史任务列表页面

采集任务表全部审核完成后，该采集任务后面出现“[上报](#)”按钮，上报即将此次采集任务所有表格全部上报至机构调查系统管理员。上报成功后该采集任务后出现“[申请退回](#)”按钮，已上报的采集任务，发起申请退回，学校任务状态变更为“申请退回”，等待机构调查系统管理员审批，机构调查系统管理员退回后对采集表完善后可再次上报。上报时需要校验有无空表，空表如果未标记不填报，则该任务不可上报。提示“‘(表名称)’存在空数据，需完成填报后上报采集任务。”

中国临床医学高等教育机构调查



图 4-5 任务可上报状态

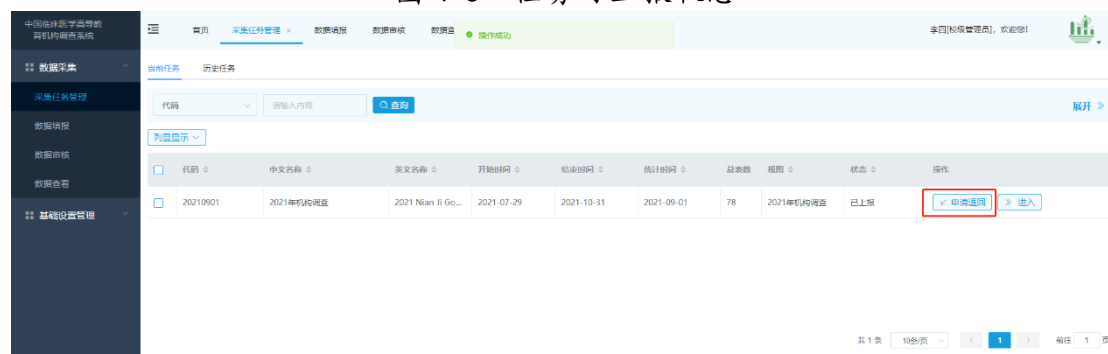


图 4-6 任务可申请退回状态

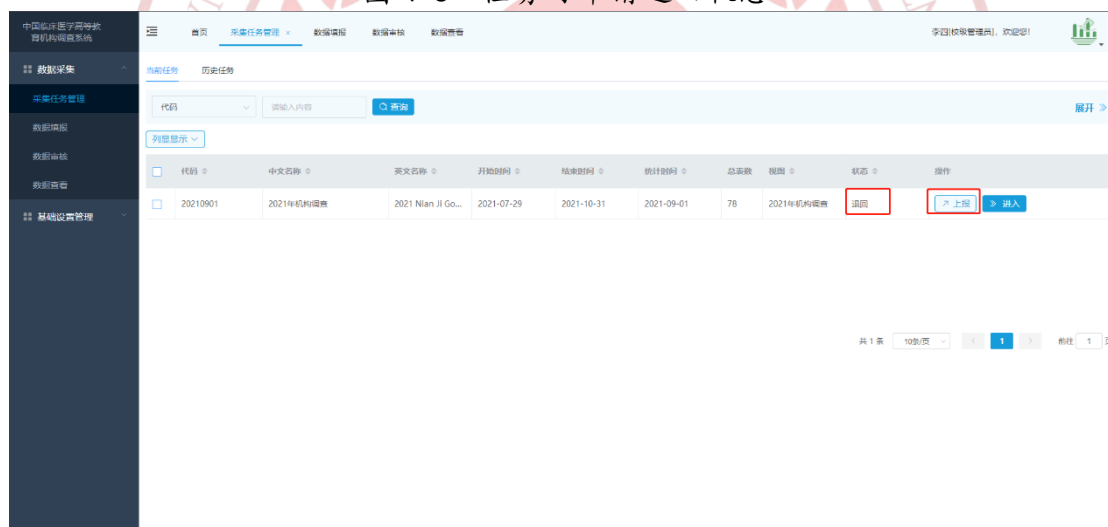


图 4-7 任务被退回状态

4.2 表任务管理

在采集任务列表页面，学校管理员点击“进入”按钮，可以进入对应采集任务的表任务管理页面，可对该采集任务进行分配采集表的填报和审核权限等操作，如图 4-8。

中国临床医学高等教育机构调查

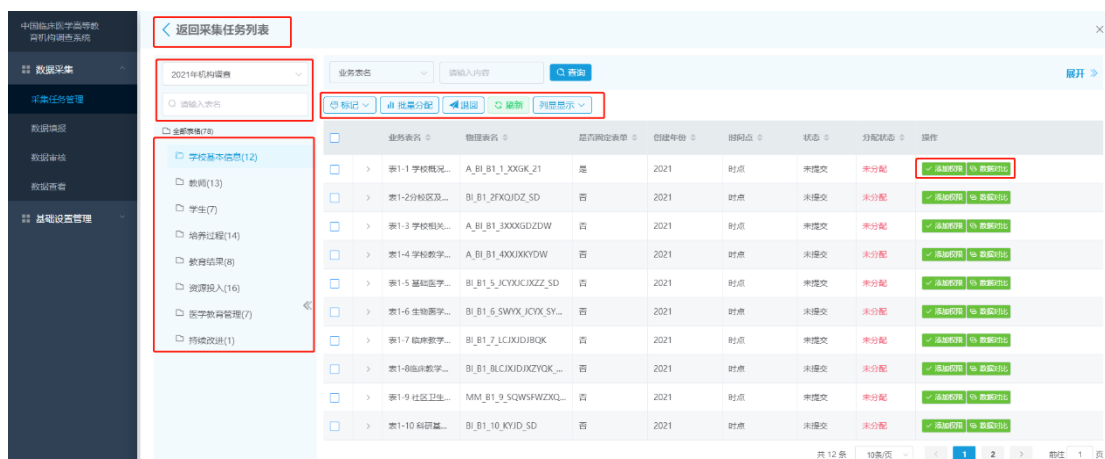


图 4-8 表任务管理页面

页面左上角点击“返回采集任务列表”按钮，可以返回采集任务列表页面。

左侧采集任务下拉选项可以切换不同采集任务，切换后页面表数据对应切换。

点击左侧不同表分类名称，右侧切换显示该分类下面表数据。

点击“ 标记”按钮后下拉显示“标记不填报”和“取消标记”按钮，勾选数据后点击“ 标记不填报”按钮，可以标记该表为不填报，学校管理员根据自己院校情况，自行选择表进行不填报标记，依赖表不可标记不填报。被标记不填报表，表状态更为“不填报”，不计入采集任务总表数中，不作为采集表上报。勾选数据后点击“ 取消标记”按钮，可以取消标记该表为不填报。

点击“ 批量分配”按钮，进入批量添加权限页面，可以批量给数据表分配采集和审核权限，如图 4-9。

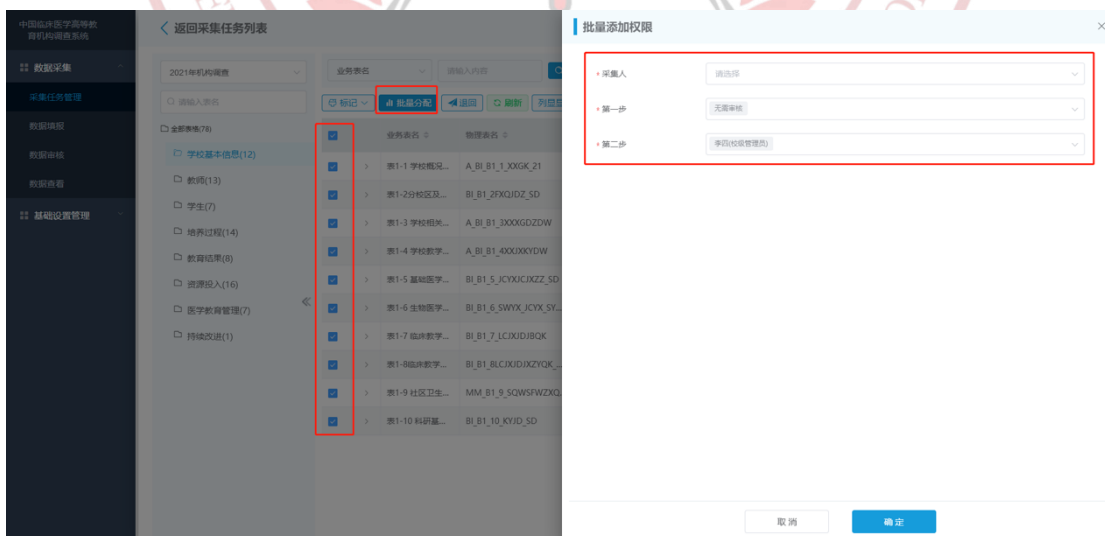


图 4-9 批量添加权限页面

点击“ 添加权限”按钮可以给单独数据表分配采集和审核权限，如图 4-10。

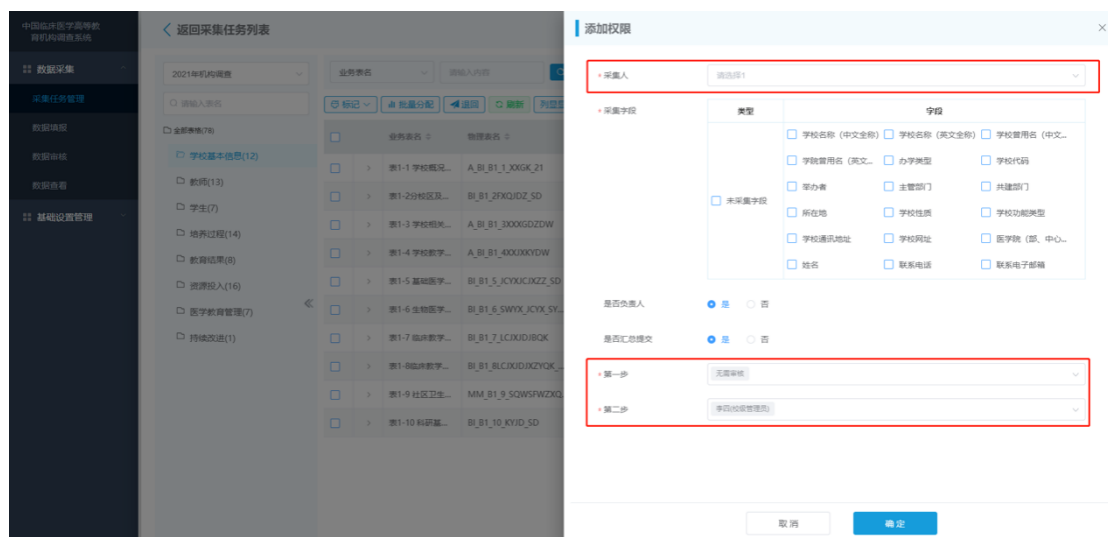


图 4-10 单独数据表添加权限页面

点击“**数据对比**”按钮进入数据对比页面，可以查看历史采集任务表数据。如图 4-11。



图 4-11 历史数据对比页面

点击“**返回**”按钮，则退回当前表数据到学校填报员，该表需要重新填报审核。

5. 数据采集填报

5.1 数据填报（学校填报员）

学校管理员为学校采集任务分配采集表填报权限后，学校填报员可以在数据填报页面查看填报表任务，进行填报数据操作，如图 5-1。

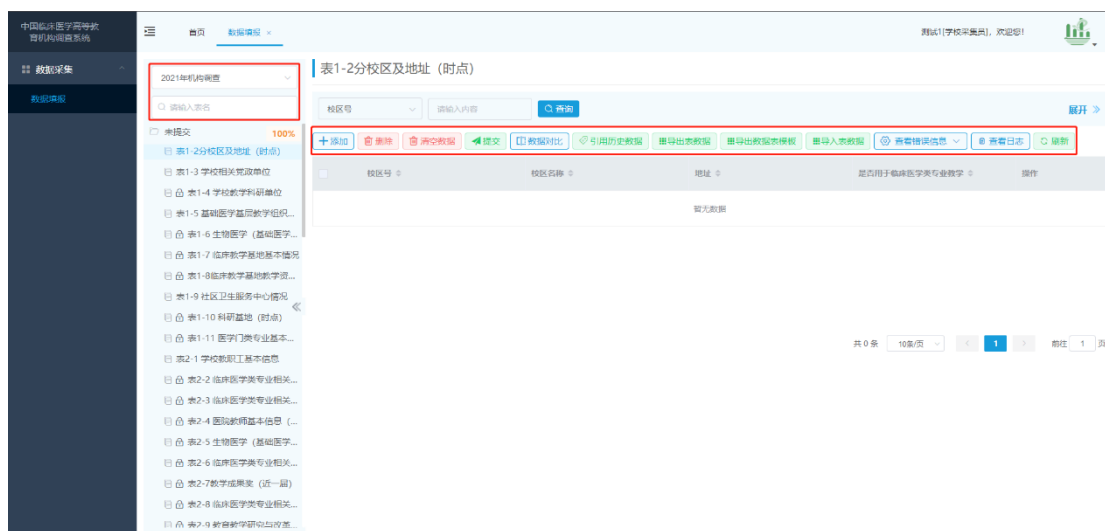


图 5-1 数据填报页面

点击页面左上角采集任务下拉选项，可以切换采集任务。采集任务切换后页面显示该采集任务下面的填报数据表。

页面左侧查询框下面列表显示数据表四种状态分类名称，未提交、审核退回、已提交和审核通过。

未提交：指还没开始填报提交的数据表。

审核退回：指学校审核员审核不通过的数据表和学校填报员已提交撤回或者学校管理员退回的数据表。

已提交：指学校填报员已经提交但是学校审核员还未审核的数据表。

审核通过：指学校审核员审核通过的数据表。

页面右侧可以对数据表进行增删改查等操作。未提交和审核退回分类下面数据表可进行操作一样。已提交分类下面可以对数据表进行撤回操作，撤回后表显示在审核退回分类下面。审核通过分类下面数据表只能查看导出，不能进行其他操作。

浮动表单标记为“”，固定表单标记为“”。浮动表单可以填写多条数据。固定表单只能填写一次。

固定表单鼠标直接点击文本框进行填写数据，如图 5-2。

中国临床医学高等教育机构调查

图 5-2 固定表单填报页面

浮动表单可以点击“**添加**”按钮添加多条数据，然后在文本框填写内容，在该条数据后面点击“**完成**”按钮后保存数据。点击“**修改**”按钮可以修改数据，如图 5-3。

图 5-3 浮动表单填报页面

勾选一条或多条数据点击“**删除**”按钮可以删除被勾选数据。

点击“**清空数据**”按钮则清空该数据表内所有数据，需要重新添加填写数据。

点击“**数据对比**”按钮可以查看该数据表当前采集任务和历史采集任务数据对比。如图 5-4。

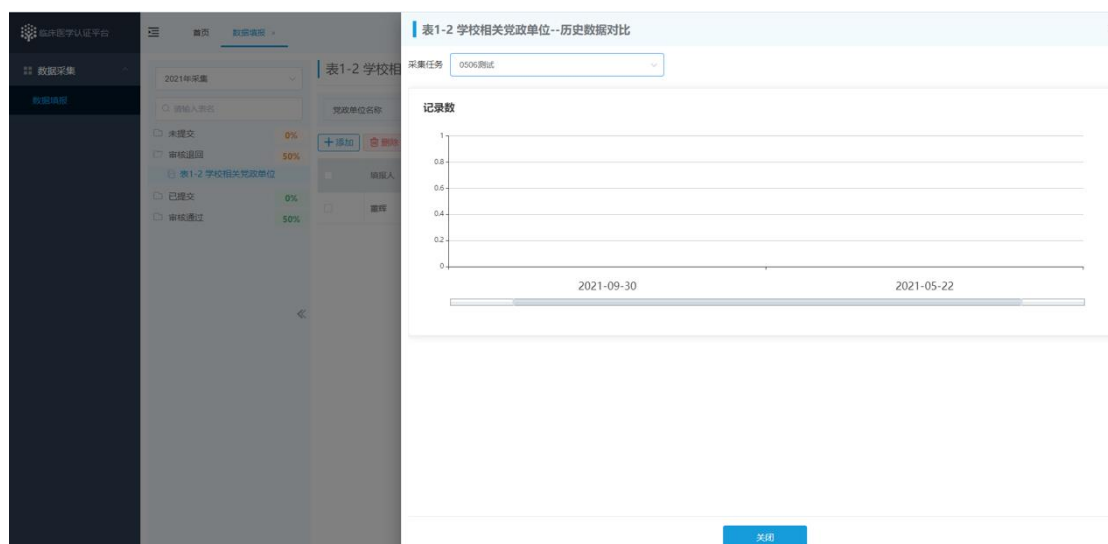


图 5-4 历史数据对比页面

点击“**引用历史数据**”按钮页面出现引用历史数据弹框，可以选择历史采集任务，引用之前采集任务的填报数据，如图 5-5。

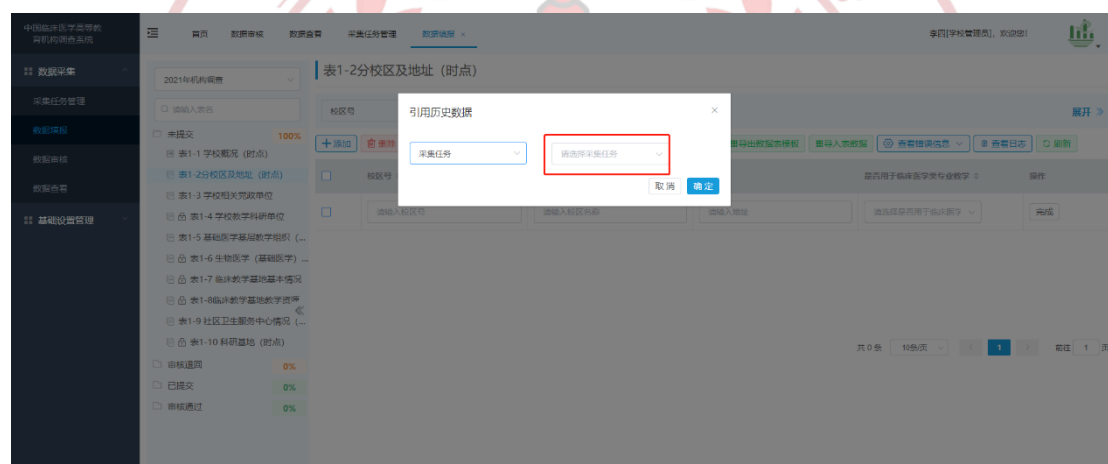


图 5-5 引用历史数据页面

点击“**导出表数据**”按钮，可以导出当前页面数据表所有数据。

点击“**导出数据表模板**”模板，可以下载数据表模板；填写数据后点击

“**导入表数据**”按钮，校验通过后可以导入表数据。

点击“**查看错误信息**”按钮可以查看导入和提交错误信息。

点击“**查看日志**”按钮可以查看当前表单的填报日志。

点击“**刷新**”按钮刷新页面数据。

5.2 数据审核（学校审核员）

学校管理员为采集任务表分配学校审核员后，学校审核员可以在数据审核页面查看填报表审核环节任务，并进行审核数据操作，如图 5-6。

注：系统默认由学校管理员进行最终审核，如不分配学校审核员则无该步操作，学校填报员提交数据后由学校审核员进行审核。



图 5-6 数据审核页面

点击页面左上角采集任务下拉选项，可以切换采集任务。采集任务切换后页面显示该采集任务下面的审核数据表。

页面左侧查询框下面列表显示数据表两种状态分类名称，待审核和审核完成。

待审核：指学校填报员已提交但是学校审核员还没开始审核的数据表。

审核完成：指学校审核员审核完成的数据表。

页面右侧可以对数据表进行审核操作。审核完成分类下面数据表只能查看导出，不能进行其他操作。

点击“**✓审核通过**”按钮该条数据审核通过，数据从待审核流转到审核完成分类下面。

点击“**×审核不通过**”按钮该条数据审核不通过，审核不通过需要填写审核不通过原因，数据从待审核流转到审核完成分类下面。

点击“**数据对比**”按钮可以查看该数据表当前采集任务和历史采集任务数据对比。

点击“**导出表数据**”按钮，可以导出当前页面数据表所有数据。

点击“**刷新**”按钮刷新页面数据。

点击“**查看日志**”按钮可以查看当前表单的填报日志。

6. 数据查看（学校查阅员）

学校管理员可以在数据查看页面分配数据查看权限，方便不同角色用户查看填报表数据。学校查阅员可以在数据查看页面查看被授权填报表的数据。如图 6-1。

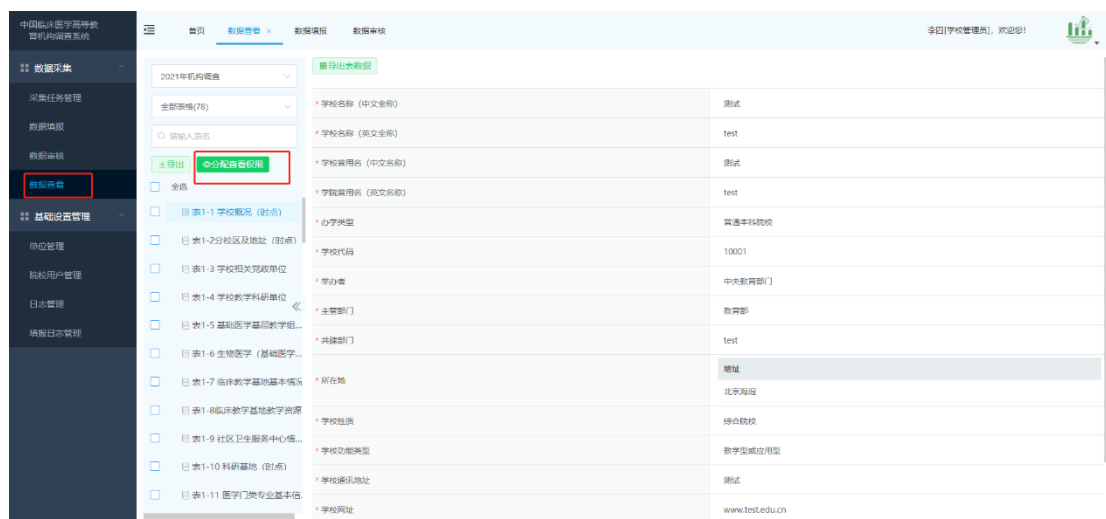


图 6-1 数据查看页面

在分配查看权限页面点击“**清空权限配置**”按钮，清空之前所有权限配置。勾选数据表点击“**去授权**”按钮，进入分配用户权限页面，如图 6-2 和 6-3。学校管理员可以根据需要给不同校级角色用户选择全部数据授权或者部分数据授权。被授权用户只能看到被授权部分学院表格数据。

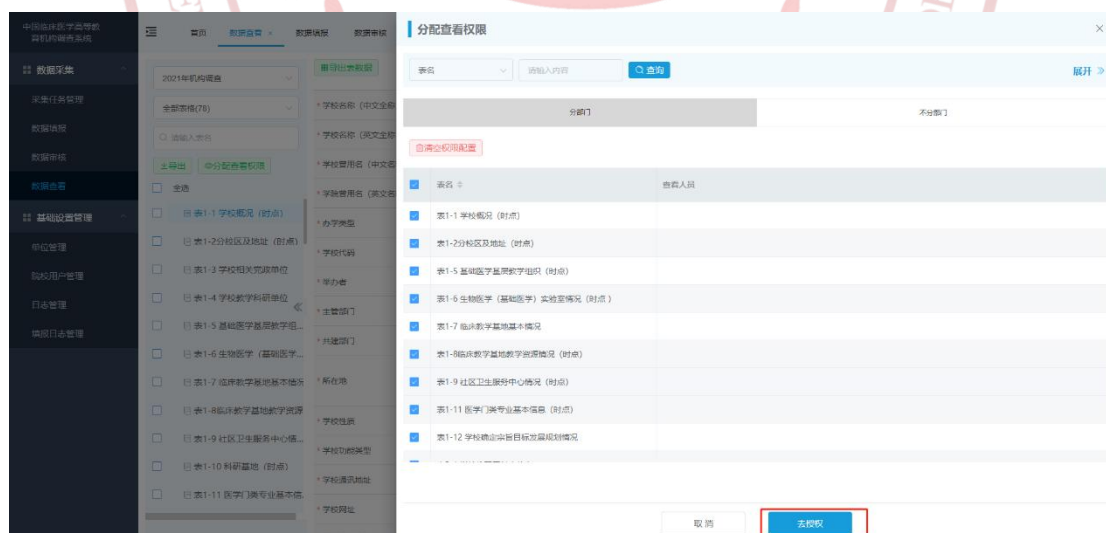


图 6-2 分配查看权限页面

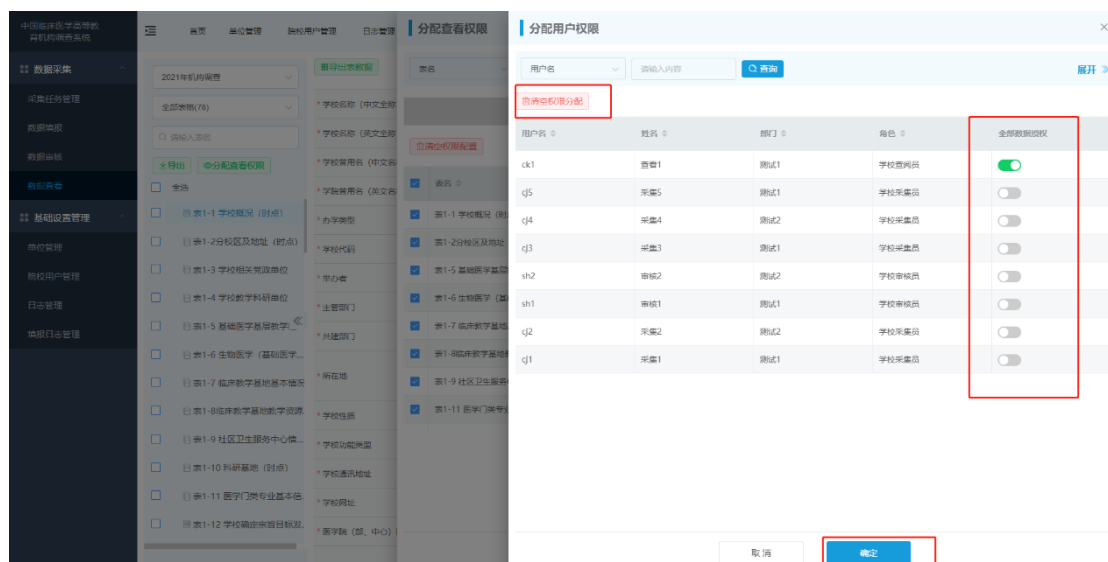


图 6-3 分配用户权限页面

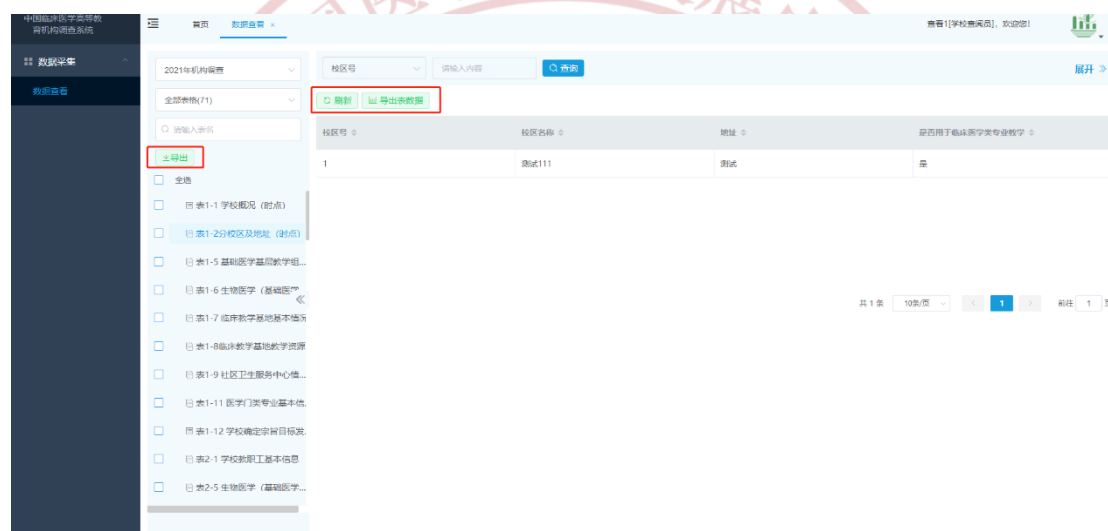


图 6-4 数据查看页面

学校查阅员拥有被授权采集任务数据表查看权限，没有分配权限。点击左上角采集任务下拉选项，可以切换不同采集任务，切换后页面数据对应切换。点击采集任务下面的表格分类下拉选项，切换不同表分类名称，页面数据对应切换。

直接点击左侧“**导出**”按钮，导出左侧列表所有数据表，勾选数据表表名称后点击“**导出**”按钮，则导出被勾选部分表数据。

点击“**刷新**”按钮刷新页面数据。

点击“**导出表数据**”按钮，导出页面表数据。

7. 采集进度查看（学校管理员）

7.1 填报进度查询和导出

学校管理员可以在采集进度查看页面对各个表的填报进度进行查询，通过采集任务切换选择正在进行的采集任务后，可以按照数据表分类、数据表名称、采集人单位、采集人姓名、数据填报状态进行查询对应表的填报进度，并可通过点击 [导出进度](#) 按钮将数据的填报进度导出，如图 7-2 所示，方便学校管理员查看数据的填报进度。

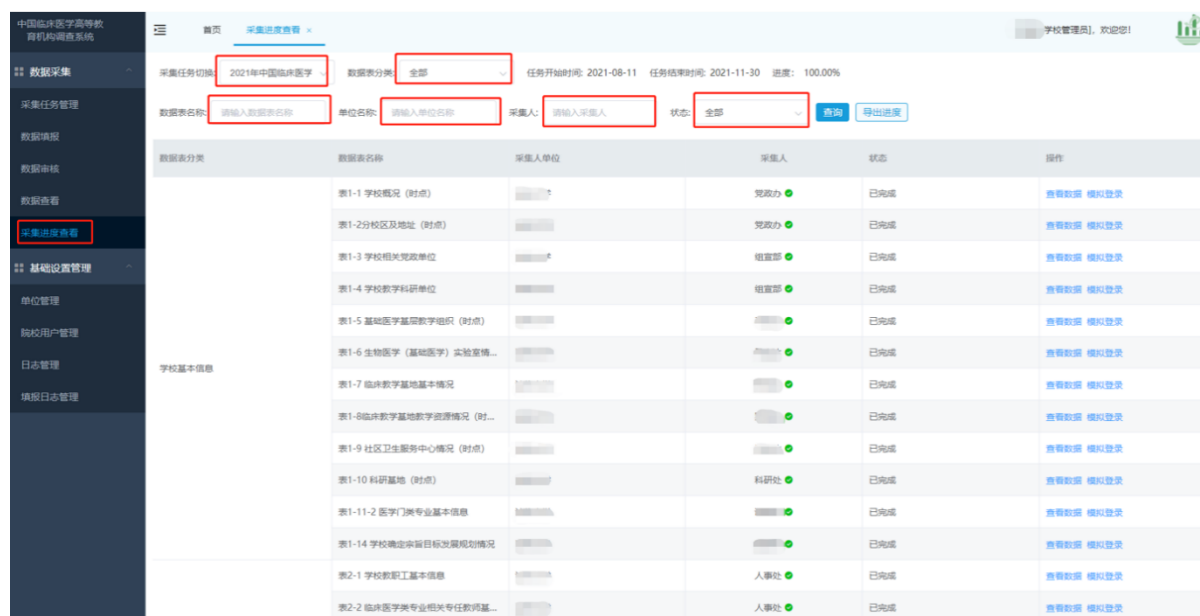


图 7-1 采集进度查看页面

序号	数据表名称	采集人单位	采集人	采集状态	状态
1	表1-1 学校概况 (时点)	党政办	已提交	已完成	
2	表1-2 分校及地址	党政办	已提交	已完成	
3	表1-3 学校相关党政	组织部	已提交	已完成	
4	表1-4 学校教学科研	组织部	已提交	已完成	
5	表1-5 基础医学 (基		已提交	已完成	
6	表1-6 生物医学 (基		已提交	已完成	
7	表1-7 临床医学 (基		已提交	已完成	
8	表1-8 临床教学基地		已提交	已完成	
9	表1-9 社区卫生服务		已提交	已完成	
10	表1-10 科研基地 (0	科研处	已提交	已完成	
11	表1-11 2 医学门类		已提交	已完成	
12	表1-14 学校确定宗旨		已提交	已完成	
13	表2-1 学校教职工基	人事处	已提交	已完成	
14	表2-2 临床医学类专	人事处	已提交	已完成	
15	表2-3 临床医学类专	人事处	已提交	已完成	

图 7-2 采集进度表示例

7.2 模拟登录

学校管理员可以在采集进度查看页面，点击模拟登录后可模拟对应表单的采集人员登录系统，可代替采集人员对数据进行操作；在模拟登录时，点击右上角的  图标，点击“退出登录”按钮后即可返回学校管理员页面。

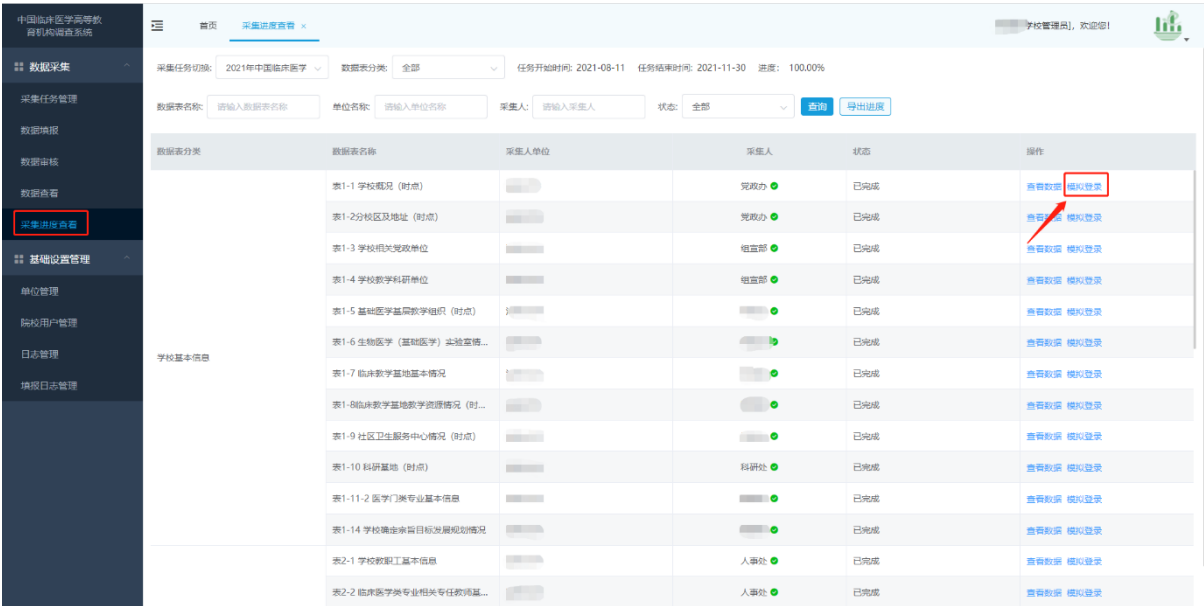


图 7-3 模拟登录入口



图 7-4 模拟采集人员登录页面

附录 机构调查表间依赖关系说明

一、 基础表

下面六个表是最基础的表

- (1) 表 1-3-1 学校管理职能部门（时点）
- (2) 表 1-3-2 医学院（部、中心）管理职能部门（时点）
- (3) 表 1-4-1 学校教学科研单位（时点）（在表 1-3-1 填写并审核通过后可以解锁表 1-4-1）
- (4) 表 1-4-2 医学院（部、中心）教学科研单位（时点）（在表 1-3-2 填写并审核通过后可以解锁表 1-4-2）
- (5) 表 1-7 学校临床教学基地基本情况（在表 1-3-1、1-3-2 和 1-4-1 填写并审核通过后可以解锁表 1-7）
- (6) 表 1-11-2 医学门类专业基本信息（时点）（在表 1-3-1、1-3-2 和 1-4-1 填写并审核通过后可以解锁表 1-11-2）

下述表在上面六个表填完后才可以解锁填报

- (7) 表 1-5 承担生物和基础医学教学的基层教学组织（时点）（在表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁）
- (8) 表 1-6 生物与基础医学本科教学实验室情况（时点）（在表 1-3-1、1-3-2 和 1-4-1 并审核通过后可以解锁）
- (9) 表 2-2-1 医学类专业教师基本信息（校内）（时点）（在表 1-5 和表 1-7 填写并审核通过后可以解锁表 2-2-1）
- (10) 表 2-2-2 医学类专业教师基本信息（医院）（时点）（在表 1-7 填写并审核通过后可以解锁表 2-2-2）
- (11) 表 3-1 临床医学类专业本科生基本情况（时点）（在表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁）
- (12) 表 7-1 学校和医学院（部、中心）领导基本信息（时点）（在表 1-3-1、

1-3-2、1-4-1 和 1-7 填写并审核通过后才可解锁表 7-1)

- (13) 表 7-2 学校和医学院(部、中心)相关教学职能部门行政管理人员基本信息(时点)(在表 1-3-1、1-3-2、1-4-1 和 1-7 填写并审核通过后才可解锁表 7-2)

二、有依赖关系的表

- (1) 表 1-8 临床医学类专业临床教学基地教学资源情况(时点) 在表 1-7 填写并审核通过后才可解锁
- (2) 表 1-10 学校科研基地(时点) 在表 1-3-1、1-3-2 和 1-4-1 填写并审核通过后才可解锁
- (3) 表 1-12 医学类博士、硕士学位授权基本信息(时点) 在表 1-3-1、1-3-2 和 1-4-1 填写并审核通过后才可解锁
- (4) 表 1-13 医学一流学科和医学类一流专业情况(时点) 在表 1-3-1、1-3-2 和 1-4-1 填写并审核通过后才可解锁
- (5) 表 2-3 生物与基础医学实验室技术人员情况(时点) 在表 1-6 填写并审核通过后才可解锁
- (6) 表 2-4 医学类高层次学术人才(时点) 在表 2-2-1 和 2-2-2 填写并审核通过后才可解锁
- (7) 表 2-5 医学类专业教师出版专著和主编教材情况(自然年) 在表 2-2-1 和 2-2-2 填写并审核通过后才可解锁
- (8) 表 2-6 医学类专业教师和行政管理人员教学奖励获奖情况(近一届) 在表 2-2-1 和 2-2-2 填写并审核通过后才可解锁
- (9) 表 2-7 医学类教育教学研究与改革项目(自然年) 在表 2-2-1、2-2-2 和 7-2 填写并审核通过后才可解锁
- (10) 表 2-8 医学教师教学发展和教育评价机构(时点) 在表 1-3-1 和 1-3-2 填写并审核通过后才可解锁
- (11) 表 2-10 医学类专业教师及行政管理人员进修、交流情况(学年) 在表 2-2-1、2-2-2 和 7-2 填写并审核通过后才可解锁
- (12) 表 3-3 临床医学类专业招生报到情况(时点) 在表 1-11-2 填写并审核通过后才可解锁

- (13) 表 3-4 临床医学类专业本科生转专业情况 (学年) 在表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (14) 表 3-5 临床医学类专业本科生退学统计表 (学年) 在表 3-1 和表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (15) 表 3-6 临床医学类专业本科生辅修、双学位情况 (学年) 在表 3-1 和 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (16) 表 3-7 临床医学类专业本科生交流情况在表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (17) 表 4-1 临床医学类专业培养方案情况 (学年) 在表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (18) 表 4-2 临床医学类专业本科公共选修开课情况 (学年) 在表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (19) 表 4-3 临床医学类专业本科开课情况 (学年) 在表 1-4-1、1-5、1-7、1-11-2、2-2-1 和 2-2-2 填写并审核通过后可以解锁
- (20) 表 4-4 生物与基础医学实验教学情况 (学年) 在表 1-6、1-11-2 和 4-3 填写并审核通过后可以解锁
- (21) 表 4-5 临床教学基地教学和培训任务情况 (学年) 在表 1-7 填写并审核通过后可以解锁
- (22) 表 4-6 临床医学类专业本科实习情况 (学年) 在表 1-7 和 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (23) 表 4-7 临床医学类专业本科实习考核情况 (学年) 在表 1-7 和 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (24) 表 4-8 临床医学类专业本科专业必修课教学方法情况 (学年) 在表 4-3 和 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (25) 表 4-9 临床医学类专业本科专业必修课考核情况 (学年) 在表 4-3 和 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (26) 表 4-10 临床医学类专业阶段性综合考试情况 (学年) 在表 1-11-2 填写并审核通过后可以解锁
- (27) 表 4-12 临床医学类专业学生参加科研项目情况 (学年) 在表 3-1 填写

并审核通过后才可解锁

(28) 表 4-13 临床医学类专业家庭困难学生资助情况 (学年) 在表 1-11-2 填写并审核通过后才可解锁

(29) 表 5-1 临床医学类专业学生发表学术论文情况 (学年) 在表 3-1 填写并审核通过后才可解锁

(30) 表 5-2 临床医学类专业学生获得竞赛奖励情况 (学年) 在表 3-1 填写并审核通过后才可解锁

(31) 表 5-3 临床医学类专业学生专利和著作权授权情况 (学年) 在表 3-1 填写并审核通过后才可解锁

(32) 表 5-4 临床医学类专业应届本科毕业生分专业毕业去向落实情况 (近五届) 在表 1-11-2 和 3-1 填写并审核通过后才可解锁

(33) 表 6-9 解剖课尸体量 (局部解剖) (学年) 在表 1-6 填写并审核通过后才可解锁

(34) 表 6-12 临床教学基地本科教育经费投入与支出情况 (自然年) 在表 1-7 填写并审核通过后才可解锁

(35) 表 6-13 技能中心和动物手术实验室情况 (学年) 在表 1-7 填写并审核通过后才可解锁

(36) 表 6-14 临床教学基地服务支持资源情况 (时点) 在表 1-7 填写并审核通过后才可解锁

(37) 表 7-3 医学相关委员会成员情况 (时点) 在表 2-2-1、2-2-2、3-1、7-1、7-2 填写并审核通过后才可解锁

(38) 表 7-4 临床医学专业教学质量评估统计表 (学年) 在表 3-1 填写并审核通过后才可解锁

三、无依赖关系的表

(1) 表 1-1 学校概况 (时点)

(2) 表 1-2 分校区及地址 (时点)

(3) 表 1-9 临床医学类专业社区卫生服务中心情况 (时点)

(4) 表 1-11-1 医学门类专业大类情况 (时点)

(5) 表 2-1 学校教职工基本信息 (时点)

- (6) 表 2-9 学校和医学院（部、中心）开展/组织医学教育相关培训情况（学年）
- (7) 表 3-2 临床医学类专业当年本科生录取标准及人数（时点）
- (8) 表 4-11 临床医学类专业学生自主学习情况（近三年）
- (9) 表 4-14 临床医学类专业学生支持与服务情况（学年）
- (10) 表 4-15 临床医学类专业毕业生对学校支持服务满意度情况（近三年）
- (11) 表 5-5 国家临床执业医师考试情况（近五年）
- (12) 表 5-6 临床医学专业（本科）水平测试情况（近三年）
- (13) 表 5-8 临床医学类专业毕业生能力增值情况（近三年）
- (14) 表 6-1 医学院（部、中心）财务管理权限情况（时点）
- (15) 表 6-2 学校/医学院（部、中心）资产负债与收入支出情况（自然年）
- (16) 表 6-3 学校/医学院（部、中心）固定资产（时点）
- (17) 表 6-4 学校图书馆情况（时点/自然年）
- (18) 表 6-5 学校/医学院（部、中心）经费收入来源结构（自然年）
- (19) 表 6-6 学校/医学院（部、中心）教育经费支出结构（自然年）
- (20) 表 6-7 学校/医学院（部、中心）教学支出情况（自然年）
- (21) 表 6-8 临床医学类专业本科生均拨款定额情况（自然年）
- (22) 表 6-10 医学类实验教学示范中心、虚拟仿真实验示范中心（时点）
- (23) 表 6-11 医学虚拟仿真实验教学项目（时点）